

Likabehandlingsplan

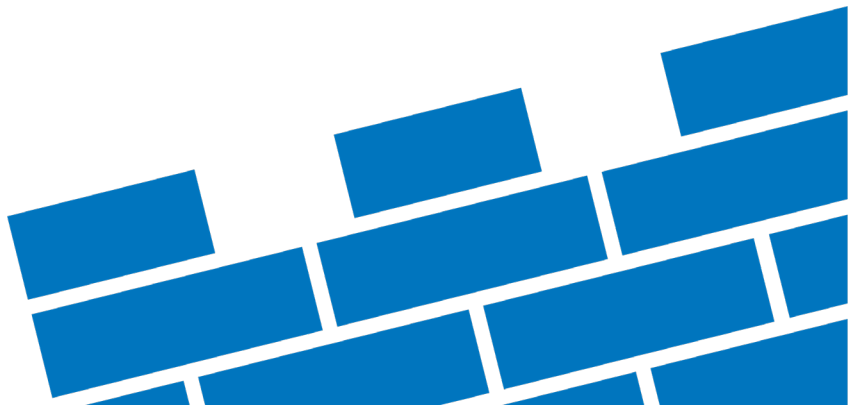
HOFGÅRDSSKOLAN

Giltig för läsåret 2023/2024

Beslutad av: Henrik Haglund - Rektor

Datum för beslut: 2023-08-01

Diarienummer:



Innehåll

BAKGRUND	3
DEFINITIONER	3
DISKRIMINERING	3
DIREKT DISKRIMINERING	4
INDIREKT DISKRIMINERING	4
TRAKASSERIER	4
SEXUELLA TRAKASSERIER	4
INSTRUKTIONER ATT DISKRIMINERA	4
KRÄNKANDE BEHANDLING	4
SKOLANS OCH PERSONALENS SKYLDIGHETER	5
REPRESSALIER	5
ANSVARSFÖRDELNING	5
REKTOR ANSVARAR FÖR ATT:	5
LÄRARE OCH ANNAN SKOLPERSONAL ANSVARAR FÖR ATT:	6
ELEVER ANSVARAR FÖR ATT:	6
KARTLÄGGNING	7
ENKÄT	7
UTVECKLINGSSAMTALEN	7
HÄLSOSAMTALEN	7
UTREDNING OCH DOKUMENTATION - RUTIN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING	8
MÅL, MÅLVÄRDEN OCH AKTIVITETER	8
KOMMUNIKATION OCH INTRODUKTION	8
KOMPETENSUTVECKLING	10
MÅL, MÅLVÄRDEN OCH AKTIVITETER AVSEENDE DISKRIMINERINGSGRUNDERNA OCH KRÄNKANDE BEHANDLING	11
KÖN	11
KÖNSÖVERSKRIDANDE IDENTITET ELLER UTTRYCK	12
ETNISK TILLHÖRIGHET OCH RELIGION ELLER ANNAN TROSUPPFATTNING	12
FUNKTIONSHINDER	13
SEXUELL LÄGGNING	14
ÅLDER	15
KRÄNKANDE BEHANDLING	15
ARBETSSÄTT FÖR UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING AV LIKABEHANDLINGSPLANEN I KVALITETSREDOVISNINGEN	16
UPPRÄTTANDE AV LIKABEHANDLINGSPLAN FÖR NÄSTKOMMANDE LÄSÅR	18

Bakgrund

I enlighet med Diskrimineringslagen (2008:567) och Skollagen (1985:1100) 14 a kap ska alla skolor inom det offentliga skolväsendet och fristående skolor upprätta en likabehandlingsplan (årlig plan).

”Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas med i efterföljande årsplan.” Skollagen (1985:1100) 14 a kap 8§.

I Förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med en likabehandlingsplan (2006:1083) ska likabehandlingsplanen upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid verksamheten.

I SKOLFÖ 2007:7 Skolverkets allmänna råd och kommentarer ”För arbetet med att främja likabehandling” görs det klart att barn, elever, personal och vårdnadshavare återkommande ska ges möjligheter att reflektera över förhållningssätt, värderingar, normer och relationer. Dessutom ska det finnas rutiner för akuta händelser, uppföljning och hur dessa ska dokumenteras.

Likabehandlingsplanen ska varje år följas upp och utvärderas i den kvalitetsredovisning verksamheten upprättar, Förordning (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet mm.

Andra bestämmelser som är relevanta är FN:s konvention om barnets rättigheter, Lpfö 98, Lgr 22, Arbetsmiljölagen (1977:1160), Socialtjänstlagen (2001:453) och bestämmelserna i brottsbalken.

Definitioner

Definitionerna nedan är angivna i enlighet med de definitioner som återfinns i Diskrimineringslag (2008:567) 1 kap 4§. För kränkande behandling är det definitionen i Skollagen (1985:1100) 14 a kap 3§ som gäller.

Diskriminering

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder, diskrimineringsgrunderna, behandlar en elev sämre än andra elever. De sju diskrimineringsgrunderna är kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning och ålder.

Direkt diskriminering

Direkt diskriminering är när en elev av skolan missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation och det har en koppling till någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Indirekt diskriminering

Indirekt diskriminering är när skolan tillämpar en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som verkar neutralt, men som i praktiken kan komma att missgynna en elev med koppling till någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Trakasserier

Trakasserier är en behandling som kränker en elevs värdighet och som har koppling till någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier

Ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

Instruktioner att diskriminera

Order eller instruktioner att diskriminera någon på ett sätt som avses i någon av de fyra ovanstående punkterna är också diskriminering. Uppgiften att diskriminera lämnas åt någon som står i lydnds- eller beroendeförhållande till den som lämnar ordern eller instruktionen eller som gentemot denna åtagit sig att fullgöra ett uppdrag.

Kränkande behandling

Kränkande behandling är ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt Diskrimineringslag (2008:567) kränker ett barns eller elevs värdighet. Kränkningen saknar koppling till någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Skolans och personalens skyldigheter

Om något barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering eller kränkande behandling ska omständigheterna utredas och åtgärder genomföras för att förhindra en fortsättning av dessa, handlingsplikt inträder. Det är alltid eleven som avgör om den blivit utsatt för en kränkning och skolpersonal har ett särskilt ansvar att ta misstankar om eller tendenser till diskriminering och kränkande behandling på allvar. Vem eleven än kontaktar så har hen rätt att bli tagen på allvar och få stöd. För att skolan ska kunna göra något måste någon i personalen få vetskap om det inträffade.

Om skolan diskriminerar, inte gör tillräckligt för att förhindra att en elev fortsätter att kränka en annan elev eller när skolpersonal bryter mot förbudet att utsätta eleverna för trakasserier eller kränkande behandling kan skolans huvudman bli skyldig att betala diskrimineringsersättning eller skadestånd. Preskriptionstiden är två år efter att den påtalade handlingen inträffade eller en skyldighet senast skulle ha fullgjorts. Om det gäller en person som är under 18 år gäller preskriptionstiden från den dag personen fyller 18 år.

Repressalier

Ingen i personalen får straffa en elev som anmält att någon i personalen gjort något som strider mot lagstiftningen eller för att en elev medverkat i en utredning som rör samma lag. I fråga om repressalier från huvudmannen eller personalen gentemot elev som medverkat i en utredning är preskriptionstiden 10 år.

Ansvarsfördelning

Rektor ansvarar för att:

- all personal, alla elever och alla vårdnadshavare känner till att diskriminering, trakasserier och kränkande behandling inte är tillåten på skolan samt att alla har fått skolans likabehandlingsplan.
- ett målinriktat arbete bedrivs för att främja barns och elevers lika rättigheter, samt att motverka diskriminering och trakasserier på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.
- likabehandlingsplanen varje år följs upp och utvärderas i samarbete med personal och elever. Utvärdering sker varje år i samband med arbetet med kvalitetsredovisningen. Därefter görs en ny likabehandlingsplan för nästkommande år.
- åtgärder vidtas om skolan får kännedom om att diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling förekommer samt att Rutin mot diskriminering och kränkande behandling följs.

Lärare och annan skolpersonal ansvarar för att:

- likabehandlingsplanen på skolan följs.
- Ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som man som lärare förmedlar genom sin undervisning och sträva efter likabehandling.
- se till att åtgärder vidtas om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling misstänks, upptäcks eller anmäls i enlighet med Rutin mot diskriminering och kränkande behandling.
- utreda fall av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling, där den enskilda läraren är berörd, följs upp.
- Anmäla till huvudman vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling och skyndsamt starta en utredning. Detta enligt den nya skollagen 6 kap 9§

Elever ansvarar för att:

- till skolpersonal eller föräldrar, som för detta vidare till skolan, påtala diskriminering, trakasserier och kränkande behandling som förekommer på skolan, så att åtgärder kan vidtas i enlighet med Rutin mot diskriminering och kränkande behandling.

Personer som elever på skolan kan prata med gällande diskriminering, trakasserier och kränkande behandling är:

- klasslärare
- kompisar
- undervisande pedagoger
- någon representant i skolledningen
- skolsköterska
- fritidsledare
- medlemmar i trygghetsgruppen

Kartläggning

För att få kunskap om förekomsten av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling i syfte att kunna utforma relevanta åtgärder görs en kartläggning av verksamheten varje termin.

Enkät

- Trygghetsgruppen tar fram en enkät och sammanställer svaren. Varje klasslärare har ansvar för att eleverna fyller i enkäten. Sammanställningen, som ska vara uppdelad på kön och ligger till grund för åtgärder som gruppen tar fram i samarbete med elevhälsan.

Tidpunkt: februari

- Ansvar: Rektor och medlemmar i trygghetsgruppen

Utvecklingssamtalen

- Trygghet och trivsel är en stående punkt vid utvecklingssamtalen.

Tidpunkt: En gång per termin.

Ansvar: Klasslärare.

Hälsosamtalen

- Trygghet och trivsel är en stående punkt vid hälsosamtalen.

Tidpunkt: När ordinarie hälsosamtal genomförs

Ansvar: Skolsköterskan.

Utredning och dokumentation - Rutin mot diskriminering och kränkande behandling

Om diskriminering eller trakasserier på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder eller kränkande behandling, upptäcks eller anmäls, ska ärendet utredas och dokumenteras i enlighet med Rutin mot diskriminering och kränkande behandling

Tidpunkt: Nästkommande elevhälsoteammöte, vid akuta ärenden sammankallas elevhälsoteamet omgående.

Ansvar: Skolpersonal som får kännedom om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling anmäler detta till rektor som sedan agerar i enlighet med rutinen.

Mål, målvärden och aktiviteter

Kommunikation och introduktion

Mål

All personal på skolan ska ta del av likabehandlingsplan och Rutin mot diskriminering och kränkande behandling.

All personal på skolan, alla elever och alla vårdnadshavare ska få information om var de kan finna:

- Diskrimineringslag (2008:567)
- Skollag (1985:1100) 14 a kap
- Förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med en likabehandlingsplan
- SKOLFS 2006:18
- Förordning (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet mm.

Alla elever ska ha läst, diskuterat och reflekterat över likabehandlingsplanen och Rutin mot diskriminering och kränkande behandling tillsammans med klasslärare eller andra lärare.

Målvärde

100% av skolans personal ska ha tagit del av likabehandlingsplanen och Rutin vid fall av diskriminering och kränkande behandling.

100% av skolans personal, elever och vårdnadshavare har fått information om var de kan finna:

- Diskrimineringslag (2008:567)
- Skollag (1985:1100) 14 a kap
- Förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med en likabehandlingsplan
- SKOLFS 2006:18
- Förordning (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet mm.

100% av skolans elever i har informerats, diskuterat och reflekterat över likabehandlingsplanen och Rutin vid fall av diskriminering och kränkande behandling tillsammans med klasslärare eller andra lärare.

Aktiviteter

När ny personal anställs blir de informerade var de kan finna Likabehandlingsplanen

Tidpunkt: Löpande

Ansvar: Rektor, tillsammans med trygghetsgruppen samt lärare.

Vårdnadshavarna har fått tagit del av likabehandlingsplanen

Tidpunkt: Vid föräldramöten

Ansvar: Klasslärare.

Likabehandlingsplanen finns med i skolans informationsmaterial.

Tidpunkt: Löpande

Ansvar: Rektor och administratör för V-klass

Alla elever läser, diskuterar och reflekterar över likabehandlingsplanen och Rutin mot diskriminering och kränkande behandling tillsammans med klasslärare eller andra lärare.

Tidpunkt: September

Ansvar: klasslärare samt andra lärare.

Måluppfyllelsen av aktiviteterna mäts under läsåret i enkäter till personalen samt eleverna

Tidpunkt: Februari

Ansvar: Rektor, tillsammans med trygghetsgruppen.

Kompetensutveckling

Mål

All personal ska varje läsår få fortbildning kring värdegrund och likabehandlingsarbete samt få tillfälle att ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som skolan förmedlar, genom sin organisation och undervisning.

Målvärde

Enkätvärde 5,0 på en sexgradig skala i enkät till personal att fortbildningen varit värdefull och givande för det fortsatta arbetet med värdegrund och likabehandling.

Enkätvärde 5,0 på en sexgradig skala i enkät till personal att diskussioner vid arbetslagsträff kring normer och värderingar som skolan förmedlar, genom sin organisation och undervisning varit värdefull och givande för det fortsatta arbetet med värdegrund och likabehandling.

Aktiviteter

En kompetensutvecklingsdag avsätts för fortbildning och kompetensutveckling kring Kvalitetssarbete och likabehandlingsarbete.

Tidpunkt: En gång varje läsår.

Ansvar: Rektor och trygghetsgruppen.

Vid en personalkonferens per läsår finns en punkt på dagordningen där personalen ifrågasätter och reflekterar över de normer och värderingar som skolan förmedlar, genom sin organisation och undervisning.

Tidpunkt: En gång varje läsår.

Ansvar: Rektor och varje ämneslag.

Mål, målvärden och aktiviteter avseende diskrimineringsgrunderna och kränkande behandling

Kön

Mål

Verksamheten på vår skola ska genomsyras av arbetssätt med ett könsperspektiv för att öka jämställdheten mellan könen.

Inga elever på vår skola ska känna sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av sin könstillhörighet.

Målvärde

Enkätvärde 5,0 på en sexgradig skala i enkät till personal, elever och vårdnadshavare att verksamheten vid skolan genomsyras av arbetssätt med ett könsperspektiv för att öka jämställdheten mellan könen.

Inga elever (0%) på skolan känner sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av sitt kön.

Aktiviteter

Vi arbetar för en jämställd skola genom att ha ett könsperspektiv på skolans organisation och verksamhet. Skolan beaktar könsaspekten i alla beslut, i organiseringen av skolans arbete, gruppindelningar med mera.

Tidpunkt: Kontinuerligt under läsåret.

Ansvar: Rektor

Könsöverskridande identitet eller uttryck

Mål

Verksamheten på vår skola ska genomsyras av arbetssätt där ingen elev med könsöverskridande identitet eller uttryck ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier.

Målvärde

Enkätvärde 5,0 på en sexgradig skala i enkät till personal, elever och vårdnadshavare att verksamheten vid skolan genomsyras av arbetssätt där ingen elev med könsöverskridande identitet eller uttryck ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier.

Inga elever (0%) på skolan känner sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av könsöverskridande identitet eller uttryck.

Aktiviteter

Vi arbetar med att uppmärksamma normativa påståenden om könsöverskridande identitet och uttryck och att läraren för en öppen diskussion med eleverna om påståendena.

Tidpunkt: Vid upptäckt, kontinuerligt under läsåret.

Ansvar: Alla lärare.

Etnisk tillhörighet och religion eller annan trosuppfattning

Mål

Alla elever på vår skola ska, oavsett etnisk, kulturell tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, ha samma rättigheter och möjligheter. Ingen elev ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sin etniska, kulturella tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning.

Målvärde

Ingen elev (0%) känner sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sin etniska, kulturella tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning.

Aktiviteter

Likabehandlingsplanen och Rutin mot diskriminering och kränkande behandling översätts till de språk som finns representerade av elever vid skolan vid behov.

Annat viktig information ska översättas till vårdnadshavare.

Tidpunkt: Augusti.

Ansvar: Rektor tillsammans med trygghetsgruppen

Informera om möjligheten att få tolkhjälp vid möten och samtal på skolan.

Att engagera tolkar och översättare vid behov för att få vårdnadshavare med utländsk bakgrund mer delaktiga i skolans verksamhet.

Tidpunkt: Kontinuerligt.

Ansvar: Rektor och klasslärare.

I en enkät till alla elever mäts om någon elev känner sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sin etniska, kulturella tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning.

Tidpunkt: Februari

Ansvar: Rektor tillsammans med trygghetsgruppen

Funktionsvariation

Mål

Alla elever på skolan ska ha samma rättigheter och möjligheter oavsett funktionsvariation. Ingen elev ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av en funktionsvariation.

Målvärde

Ingen elev (0%) känner sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sitt funktionshinder.

Aktiviteter

Alla elever ska ha lika möjligheter att delta i skolans verksamhet, oavsett funktionshinder. När skolans verksamhet planeras ska hänsyn tas till elever med olika funktionshinder.

Tidpunkt: När läsåret planeras men även kontinuerligt under läsåret.

Ansvar: Rektor tillsammans med trygghetsgruppen

I en enkät till elever med funktionshinder mäts om någon elev känner sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sitt funktionshinder.

Tidpunkt: Februari

Ansvar: Rektor tillsammans med trygghetsgruppen

Sexuell läggning

Mål

Ingen elev ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sin sexuella läggning, könsidentitet eller familjebildning.

Målvärde

Ingen elev (0%) känner sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sin sexuella läggning, könsidentitet eller familjebildning.

Aktiviteter

Skolan ska informera och undervisa om olika sexuell läggning såsom hetero-, homo-, bi- och transsexualitet samt könsidentitet och familjebildning.

Tidpunkt: Kontinuerligt under läsåret.

Ansvar: Alla lärare.

I en enkät till eleverna mäts om någon elev känner sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sexuell läggning.

Tidpunkt: Februari

Ansvar: Rektor tillsammans med trygghetsgruppen

Ålder

Mål

Ingen elev ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sin ålder.

Målvärde

Ingen elev (0%) känner sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sin ålder.

Aktiviteter

Skolan ska informera och undervisa om de rättigheter och skyldigheter som inträder vid olika åldrar.

Tidpunkt: Kontinuerligt under läsåret.

Ansvar: Alla lärare.

I en enkät till eleverna mäts om någon elev känner sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av sin ålder.

Tidpunkt: Februari

Ansvar: Rektor tillsammans med trygghetsgruppen

Kränkande behandling

Mål

Ingen elev på skolan ska känna sig utsatt för kränkande behandling.

Målvärde

Ingen elev (0%) känner sig utsatt för kränkande behandling.

Aktiviteter

Vid skolstart informeras alla eleverna om likabehandlingsplanen och Rutin mot diskriminering och kränkande behandling, de diskuterar och reflekterar över innehållet tillsammans med mentor.

Tidpunkt: Augusti

Ansvar: Mentor

I en enkät till eleverna mäts om någon elev känner sig utsatt för kränkande behandling.

Tidpunkt: Februari

Ansvar: Rektor tillsammans med trygghetsgruppen

Arbetsätt för uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanen i kvalitetsredovisningen

Skolan ska följa upp och utvärdera likabehandlingsplanen varje läsår. Rutin mot diskriminering och kränkande behandling ingår som en del av likabehandlingsplanen och ska ses över och utvärderas vid samma tidpunkt som denna. Rutinen ingår också i verksamhetshandboken.

Elevernas utvärdering av likabehandlingsplanens åtgärder sker i trygghetsenkät som också utgör ett underlag i kvalitetsredovisningen. Resultaten från trygghetsenkät är också en del i kartläggningen av verksamheten och ligger till grund för åtgärder i nästkommande likabehandlingsplan.

Nedan beskrivs översiktligt arbetslagens arbetsätt för utvärdering och uppföljning av likabehandlingsplanen i samband med arbetet med kvalitetsredovisningen. En mer specificerad och detaljerad del för uppföljning återfinns i kvalitetsredovisningsmallarna.

Avsnittet om **kartläggning** i likabehandlingsplanen utvärderas enligt följande:

- Analys av aktiviteterna – Har de varit verkningsfulla?
- Åtgärder för förbättringar?

För vart och ett av områdena med **mål, målvärden och aktiviteter** i likabehandlingsplanen ska dessa utvärderas enligt följande:

- Resultat -Är målvärdet uppnått?
- Analys av aktiviteterna – Har de varit verkningsfulla?

Ska någon aktivitet bytas ut? Vem eller vilka bär ansvaret för att målet inte nåtts? Går utvecklingen åt rätt håll? Var målen för högt satta eller var åtgärderna felaktiga eller otillräckliga? Vi nådde målet. Beror det på åtgärderna eller var det annat som påverkade? Vad kostade åtgärderna? Finns det alternativ som leder till samma mål men som är mindre kostsamma? Bör vi ändra taktik i nästa plan? Har åtgärderna gett positiv effekt? Hur ser det ut idag jämfört med tidigare?

- Åtgärder för förbättringar?
Hur använder vi de här erfarenheterna i nästa likabehandlingsplan? Ska vi sätta ett annat mål i den reviderade likabehandlingsplanen? Ska vi ha andra aktiviteter? Ska vi förändra vårt målvärde?

Rutin mot diskriminering och kränkande behandling utvärderas enligt följande:

- Speglar rutinen hur vi arbetar?
- Åtgärder för förbättringar?

Övriga delar av likabehandlingsplanen genomläses och utvärderas genom att:

- Åtgärder för förbättringar anges

Tidpunkt: Studiedag under april

Ansvar: Rektor, ämneslagen och den enskilde läraren

Upprättande av likabehandlingsplan för nästkommande läsår

Skolan upprättar en ny likabehandlingsplan varje läsår utifrån de förslag till förbättringar som kommit fram i utvärderingen av likabehandlingsplanen i samband med den årliga kvalitetsredovisningen. Eleverna är genom elevrådet delaktiga i att bestämma vilka av åtgärderna till förbättringar från utvärderingen i kvalitetsredovisningen som ska finnas med i nästa läsårs likabehandlingsplan. Skolan ska ha en likabehandlingsplan som syftar till att förverkliga skolans vision. Den nya likabehandlingsplanen ska vara klar till skolstarten i augusti.

Tidpunkt: Juni/Augusti

Ansvar: Rektor, lärarpersonal, eleverna, trygghetsgruppen, elevrådet,