

Plats och tid Ljungarummet, Sävsjö kommun, onsdag 1 april 2020 kl. 08:30 – 10:15

Beslutande Kerstin Hvirf (S), ordförande
Anette Gustafsson (C), förste vice ordförande
Gunnel Svensson (M), andre vice ordförande, frånvarande
Bengt Swerlander (KD), frånvarande
Anders Griph (KD), frånvarande
Anncatrin Ek (KD)
Samuel Nickolausson (KD)
Monica Gustavsson (S)
Lars Helgesson (SD), frånvarande

Övriga deltagare Lillemor Hultqvist, sekreterare
Kerstin Carlsson, vid § 63
Miriam Markusson Berg, vid § 68
Gerald Lichtenthäler, vid § 64-66

Tjänstgörande ersättare:

Arne Petersson (M) ersätter Gunnel Svensson (M)
Alexander Brännlund (KD) ersätter Anders Griph (KD), vid § 68, 70
Kjell Lundkvist (SD) ersätter Lars Helgesson (SD)
Mari Karlsson (KD) ersätter Bengt Swerlander (KD)

Utses att justera Arne Petersson

Justeringens plats och tid Kommunalhuset, Sävsjö 2020-04-08 kl. 15:00

Ordförande 
Kerstin Hvirf, S Paragrafer 62-68, 70 §§

Sekreterare 
Lillemor Hultqvist

Justerande 
Arne Petersson

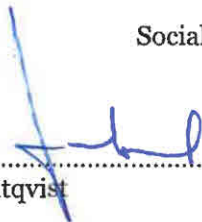
Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans: Socialnämnden
Sammanträdesdatum: 2020-04-01
Anslagsdatum: 2020-04-10
**Sista dag att överklaga
(laglighetsprövning):** 2020-05-01
Förvaringsplats för protokollet: Socialkontoret

Underskrift

.....
Lillemor Hultqvist



Innehållsförteckning

	Närvaro		
	Val av justerare samt tid och plats		
§ 62	Godkännande av ärendelista		4
§ 63	Information Covid-19		5
§ 64	Omprovning av vård enligt 3 § och 13 § andra stycket lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)		
§ 65	Övervägande enligt 13 § första stycket lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)		
§ 66	Övervägande enligt 13 § första stycket lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)		
§ 67	Riktlinje nämndsadministration	2020/51	6
§ 68	Planeringsförutsättningar 2021	2020/39	7
§ 69	Tillfälligt ändrad serveringsperiod för uteservering	2020/53	
§ 70	Upphandling av personlig assistans		8

§ 62

Godkännande av ärendelista

Socialnämnden beslutar

att godkänna ärendelistan för dagens sammanträde.

Sammanfattning

Ordförande frågar socialnämnden om dagens ärendelista kan godkännas och behandlas på dagens sammanträde.

Inledning

1. Närvaro
 2. Val av justerare samt tid och plats
 3. Godkännande av ärendelista
- Informationsärenden**
4. Information Covid-19
- Sekretessärenden**
5. Omprövning av vård enligt 3 § och 13 § andra stycket lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)
 6. Övervägande enligt 13 § första stycket lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)
 7. Övervägande enligt 13 § första stycket lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)
- Beredningsärenden**
8. Riktlinje nämndsadministration
- Beslutsärenden**
9. Planeringsförutsättningar 2021
 10. Tillfälligt ändrad serveringsperiod för uteservering
- Avslutning**
11. Upphandling av personlig assistans



§ 63

Information Covid-19

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Sammanfattning

Kerstin Carlsson, medicinskt ansvarig sjuksköterska, informerar om kommunens pågående arbete med Covid-19.

Beslutsunderlag

Muntlig information lämnad av Kerstin Carlsson, medicinskt ansvarig sjuksköterska.

§ 67

Diarienummer: SN 2020/51

Riktlinje nämndsadministration

Socialnämnden beslutar

att anta riktlinje för nämndsadministration.

Sammanfattning

Att arbeta i en kommun skiljer sig från att arbeta hos en privat arbetsgivare då kommunen är en demokratiskt styrd organisation. I en demokratiskt styrd verksamhet är kraven höga på öppenhet, insyn och delaktighet. Detta kommer bland annat till uttryck i särskilda bestämmelser såsom t ex offentlighetsprincipen och att alla handlingar i en kommun är allmänna handlingar, samt förvaltningslagens bestämmelser om myndigheters serviceskyldighet som bland annat omfattar öppettider, utlämnande av handlingar och hjälp till den enskilde i form av vägledning och hänvisning. För att det ska finnas förutsättningar för insyn och service samt väl underbyggda och väl förberedda beslut i verksamheten måste det finnas fungerande administrativa rutiner. Hela kedjan som börjar med posthantering, ärenderegistrering och sedan övergår till beredning av beslutsunderlag inför ett sammanträde måste fungera på ett effektivt sätt.

Riktlinjen för nämndsadministrationen beskriver principerna för de rutiner som tjänstemän/handläggare och förtroendevalda måste följa för att nämndsadministrationen ska kunna utvecklas och kvalitetssäkras.

Målet med riktlinjen är att medborgarnas och de förtroendevaldas insyn i socialförvaltningens verksamhet ska stärkas, att nämndsadministrationen ska vara rättssäker samt att effektiviteten inom nämndsadministrationen ska öka.

Beslutsunderlag

Riktlinje för nämndsadministration.

Beslutet skickas till

Berörd personal inom socialförvaltningen.

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 68

Diarienummer: SN 2020/39

Planeringsförutsättningar 2021

Socialnämnden beslutar

att anta Planeringsförutsättningar budget 2021 med utblick 2022-2023, socialnämnden, där redogörelse för anpassningar utifrån kommunstyrelsens budgetdirektiv framgår, samt

att beslut avseende konkurrensutsättning av personlig assistans kommer fattas vid socialnämndens sammanträde i april, samt

att överlämna dokumentet Planeringsförutsättningar budget 2021 med utblick 2022-2023 till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Inför budget 2021 har kommunstyrelsen beslutat om budgetdirektiv till nämnder och styrelser.

För år 2021 gäller att verksamhetsplanen detta år ligger på samma nivå som 2020. Eventuella satsningar måste finansieras via omDispositionering av den egna verksamheten. För år 2021 gäller även att verksamheten till kommunfullmäktige ska redovisa effektiviseringar motsvarande 0,5 %. Det bör särskilt betonas att nämnderna i sitt arbete ska beakta att Sävsjö kommun även efter denna effektivisering ska vara en attraktiv kommun att bo och verka i och att kommunens vision, värdegrund och övergripande mål ligger fast så som de formuleras i utvecklingsstrategin.

Socialförvaltningen har arbetat fram planeringsförutsättningar inför budget 2021 med utblick 2022-2023, genom planeringsdag tillsammans med socialförvaltningens ledningsgrupp och i dialog med socialnämnden.

Några satsningar kan inte bli aktuella för verksamheten under 2020. Däremot måste verksamheterna anpassas efter befintliga behov och åtgärder måste vidtas för att få budget i balans.

En beskrivning av nämndens ansvarsområden, behov av verksamhetsförändringar, investeringar, avgifter och taxor samt redogörelse för anpassningar utifrån kommunstyrelsens budgetdirektiv, har ställts samman i bifogat dokument, Planeringsförutsättningar budget 2021 med utblick 2022-2023, socialnämnden.

Beslutsunderlag

Bilaga Planeringsförutsättningar budget 2021 med utblick 2022-2023, socialnämnden.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
M Markusson Berg

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 70

Upphandling av personlig assistans

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Sammanfattning

Vid dagens sammanträde framkommer önskemål om förtydligande av frågeställningar angående ärendet konkurrensutsättning av personlig assistans.

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande