

## Kommunstyrelsen beredande

Plats och tid	Vallsjösalen, Sävsjö Kommunhus, Sävsjö kommun, tisdag 19 mars 2024 klockan 08:30 – 16:00
Beslutande	Närvarande Therese Petersson (KD) Gunnel Lundgren (KD) Stefan Persson (KD) Göran Häll (S) Benjamin Petersson (KD) ers Lena Persson (S) Christer Sandström (C) Mats Hermansson (M) Klas Hjalmarsskog (M) Kjell Lundkvist (SD)  <i>Ersättare</i> Mirjam Johansson (C)
Övriga deltagare	Jan Holmqvist, kommundirektör Pierre Klasson, kommunikationschef Erika Tor Rundblad, serviceförvaltningschef § 52, § 60 Patrick Blomström, näringslivschef § 53 Kristin Nilsson Isaksson, utvecklingschef § 59, § 76, § 81, § 83 Emma Nordstrand § 59 Emanuel Johansson § 59 Martina Arvidsson, barn-och utbildningschef §57 Linda Ståhlgren, hållbarhetsstrateg § 80 Åke Blomqvist, personalchef § 82 Laura Habib, kommunsekreterare

Paragrafer 49-84 §§

Utses att justera Göran Häll (S)

Ordförande

.....  
Therese Petersson (KD)

Justerande

.....  
Göran Häll (S)

Sekreterare

.....  
Laura Habib

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsen beredande

Sammanträdesdatum 2024-03-19

Anslaget sattes upp

Sista dag att överklaga

Förvaringsplats

Underskrift

.....  
Laura Habib

## Innehållsförteckning

§ 49	Upprop samt val av justerare		7
§ 50	Godkännande av ärendelista		8
§ 51	Meddelanden		9
	Kommundirektören informerar		
§ 52	Information från tekniska		10
§ 53	Information kring näringslivet		11
§ 54	Medborgarförslag- Elna Nilssons plats	2024/34	12
§ 55	Motion- gratis kaffe och te för alla anställda i Sävsjö kommun	2024/31	13
§ 56	Motion – Behandlingsenhet på höglandet för personer med neuropsykiatriska diagnoser	2024/63	14
§ 57	Förslag om att bilda en gemensam utbildningsorganisation på höglandet med överflytt av gymnasial verksamhet till Höglandsförbundet	2023/384	15 - 17
§ 58	Ej verkställda beslut kvartal 4- socialförvaltningen	2024/57	18
§ 59	Detaljplan för Verksamhetsmark vid Hagabanan, del av Gästgivaregården 1:96 med flera	2021/420	19 - 20
§ 60	Medborgarförslag- minska matsvinnet på äldreboenden	2023/315	21 - 22
§ 61	Fyllnadsval i styrelser	2024/76	23

§ 62	Revidering av Höglandets förbundsordning §16 uppsägning och utträde	2024/43	24
§ 63	Revidering reglemente för ersättning till förtroendevalda år 2024	2024/51	25
§ 64	Årsredovisning 2023 Sävsjö kommun med verksamhetsredovisningar	2024/58	26 - 27
§ 65	Årsredovisning 2023- Höglandets överförmyndarnämnd	2024/72	28 - 29
§ 66	Direktiv till ombud vid årsstämma med AB Sävsjö Industribyggnader	2024/90	30 - 31
§ 67	Direktiv till ombud vid årsstämma med Njudung Energi Sävsjö AB	2024/91	32 - 33
§ 68	Direktiv till ombud vid årsstämma med Sävsjö Näringslivs AB	2024/94	34 - 35
§ 69	Direktiv till ombud vid årsstämma med Sävebo AB	2024/96	36 - 37
§ 70	Direktiv till ombud vid årsstämma med Sävsjö Skyttecenter ekonomisk förening.	2024/97	38 - 39
§ 71	Direktiv till ombud vid årsstämma med Njudung Sävsjö elnät ab f.d Sävsjö Vetlanda Fiber AB	2024/98	40 - 41
§ 72	Direktiv till ombud vid årsstämma med SavMan AB	2024/92	42 - 43
§ 73	Direktiv till ombud vid årsstämma med Smålands Bredband AB	2024/93	44 - 45
§ 74	Direktiv till ombud vid årsstämma med Stockarydsterminalen AB	2024/95	46 - 47
§ 75	Förnyad rekommendation SKR-kunskapsbaserad socialtjänst o hälso- och sjukvård	2024/44	48
§ 76	Beslut om genomförande av goda ideèr.	2024/60	49 - 50

§ 77	Inbjudan till Ägarråd för Inera AB 2024	2024/62	51
§ 78	Intern kontrollplan 2024 kultur- och fritidsnämnden	2024/67	52
§ 79	Affischering EU valet 2024	2024/71	53
§ 80	Insatser för hållbar arbetspendling.	2022/420	54 - 55
§ 81	Trainee Servicetjänst, Sävsjö	2023/323	56
§ 82	Uppdrag med anledning av kommunfullmäktige beslut	2023/358	57
§ 83	Beslut om undertecknande av nyttjanderätt av Gästgivargården 1:96	2024/106	58
§ 84	Övriga ärenden		59

§ 49

## **Upprop samt val av justerare**

Upprop förrättas.

Kommunstyrelsen utser Göran Häll (S) att tillsammans med ordföranden justera protokollet.

§ 50

### **Godkännande av ärendelista**

Ärendelistan godkänns enligt utskickat förslag med följande ändringar:

*Beslut om undertecknande av nyttjanderätt av Gästgivargården 1:96, läggs till dagordningen.*

Ärende 27 stryks från dagordningen.



§ 51

### **Meddelanden**

Anmäls och läggs till handlingarna.  
Personalchefen önskas månadsvis, genomföra en presentation av  
personalstatistiken.

§ 52

### **Information från tekniska**

Erika Thor Rundblad serviceförvaltningschef, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen kring pågående projekt och arbete på serviceförvaltningen.

§ 53

### **Information kring näringslivet**

Patrick Blomström näringslivschef, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Andel konkurs i länet.
- Byggbranschens utmaningar.
- Ny medarbetare.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 54

Diarienummer: KSB 2024/34

## **Medborgarförslag- Elna Nilssons plats**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Remittera ärendet till utvecklingsavdelningen för utredning och återrapportering sker till kommunstyrelsen senast 21 maj 2024.

### **Sammanfattning**

Medborgarförslag inkommen till Sävsjö kommun 2024-01-26.

### **Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-02-19
2. Medborgarförslag inkommen 2024-01-26

### **Beslutet skickas till**

Utvecklingsavdelningen

§ 55

Diarienummer: KSB 2024/31

## **Motion- gratis kaffe och te för alla anställda i Sävsjö kommun**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Remittera ärendet till HR avdelningen för utredning och återrapportering sker till kommunstyrelsen senast 21 maj 2024.

### **Sammanfattning**

Socialdemokraterna har 22 januari 2024 inkommit med motionen- *gratis kaffe och te för alla anställda i Sävsjö kommun*.

### **Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-02-19
2. Motion inkommen 2024-01-22

### **Beslutet skickas till**

HR avdelningen

§ 56

Diarienummer: KSB 2024/63

## **Motion – Behandlingsenhet på höglandet för personer med neuropsykiatriska diagnoser**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Remittera ärendet till socialnämnden för utredning och återrapportering sker till kommunstyrelsen senast 14 juni 2024.

### **Sammanfattning**

Motion från Moderaterna inkommen 2024-02-19, kring *behandlingsenhet på höglandet för personer med neuropsykiatriska diagnoser*.

### **Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-02-19
2. Motion inkommen 2024-02-05

### **Beslutet skickas till**

Socialnämnden

## **Förslag om att bilda en gemensam utbildningsorganisation på höglandet med överflytt av gymnasial verksamhet till Höglandsförbundet**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till ett framtida kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

föreslår kommunfullmäktige under förutsättning att ytterligare minst tre andra medlemskommuner tar samma beslut;

- att flytta över gymnasieverksamheten, inklusive den anpassade gymnasieskolan (Skollagen 2010:800 kap 15–19) från kommunen till Höglandsförbundet från den 1 januari 2025,
- att utgångspunkten är att föra över den kommunala vuxenutbildningen från och med 1 januari 2026 till Höglandsförbundet, utredning sker under 2024 för slutligt ställningstagande under våren 2025,

att tillskjuta Höglandsförbundet extra medel från varje medlemskommun under 2024 och för Sävsjö kommun innebär det 147tkr

### **Sammanfattning**

Riksdagen tog under 2022 beslut om att förändra skollagen så att samtliga landets kommuner måste bilda ett primärt samverkansområde med minst två andra kommuner kring utbudet av gymnasieutbildningar och då inte enbart utgå från vad eleverna efterfrågar, utan också ta hänsyn till det lokala näringslivets behov av framtida arbetskraft. Denna förändring ska vara på plats senast läsåret 2025/2026. De fem höglandskommunerna har sedan tidigare ett samverkansavtal, men detta lever inte fullt ut upp till den nya lagstiftningens krav.

De fem medlemskommunerna har idag en förhållandevis dyr gymnasieutbildning. Ingen av kommunerna har en kostnad i nivå med riket som helhet. Till viss del kan dessa kostnader förklaras av att eleverna på höglandet väljer gymnasieprogram med hög kostnad, till exempel naturbruksprogrammet och fordonsprogrammet. Men en del av förklaringen är den ineffektiva organiseringen av verksamheten. Idag finns en samverkan mellan gymnasieskolorna, men det finns också en

konkurrenssituation, som bland annat leder till högre kostnader på grund av halvfylla utbildningar.

Höglandsförbundets direktion har föreslagit de fem medlemskommunerna, Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda, att bedriva respektive kommuns gymnasieverksamhet inom Höglandsförbundet. Syftet är att bedriva en högkvalitativ och effektiv gymnasieskola för elever på hela höglandet. Eleverna i de fem höglandskommunerna ska erbjudas en utbildning som är bättre, än när den bedrivs med den enskilda kommunen som huvudman.

Ärendet har utretts med olika frågeställningar sedan 2021. Alla utredare är tydliga med att det finns flera delar inom respektive område som behöver fortsätta att arbetas med eller utredas vidare om beslut om en höglandsgemensam utbildningsorganisation fattas. Bedömningen är dock att de framtagna utredningarna som finns för en gemensam gymnasieorganisation på höglandet är tillräckliga för att kunna fatta beslut om att gå samman i en gemensam utbildningsorganisation för gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan.

### **Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag barn-och utbildningsnämnden 2024-03-06
2. Tjänsteskrivelse från barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 2024-02-06
3. Yttrande från barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 2024-03-06
4. Bilaga 1 Utredning gymnasieutbildningar Höglandet och Tranås
5. Bilaga 2 Komplettering av gymnasieutredningen
6. Bilaga 3 Gymnasiesamverkan på Höglandet inriktningsbeslut
7. Bilaga 4 Utredning utbildningssamverkan på höglandet komplett
8. Bilaga 5 Riskbedömning inför förändringar av verksamhet
9. Bilaga 6 Barnkonsekvensanalys
10. Beslut Kommunstyrelsen 2023-12-19 §456 Gymnasiesamverkan på höglandet- överflytt av verksamhet
11. Tjänsteskrivelse Kommunledningskontoret Gymnasiesamverkan-överflytt av verksamhet 2023-12-07
12. Protokoll Höglandsförbundet 2023-11-24 §51 Gymnasiesamverkan på höglandet – överflytt av verksamhet



13. Utredning utbildningssamverkan på höglandet från Kommunstyrelsen

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen

§ 58

Diarienummer: KSB 2024/57

## **Ej verkställda beslut kvartal 4- socialförvaltningen**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Föreslå kommunfullmäktige godkänna rapporten av ej verkställda beslut, fjärde kvartalet 2023.

### **Sammanfattning**

Socialnämnden ska varje kvartal rapportera om en beviljad insats av vård och omsorg inte har verkställts inom tre månader, till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Syftet är att stärka rättsäkerheten för enskilda som har beviljats bistånd.

I föreliggande handlingar finns en rapport över ej verkställda beslut inom socialförvaltningen, vilken typ av insats besluten avser och om insatsen har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

### **Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag socialnämnden 2024-02-07
2. Ej verkställda beslut, fjärde kvartalet 2023

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

§ 59

Diarienummer: KSB 2021/420

## **Detaljplan för Verksamhetsmark vid Hagabanan, del av Gästgivaregården 1:96 med flera**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

1. Ta samrådsredogörelsen som egen
2. Ändra och komplettera planförslaget enligt samrådsredogörelsen
3. Låta ställa ut planförslaget för granskning enligt 5 kap i Plan- och bygglag (2010:900)

### **Sammanfattning**

Ett planförslag för industri, verksamheter och motorsportbanan i Vrigstad var utställt på samråd under november och december 2022. Under samrådet har det inkommit yttranden gällande buller från motorbanan. Bullerutredningen som var underlag till samrådsförslaget visar på att motorbanan överskrider riktvärdet för buller på flertalet bostäder i närheten. Bland annat av denna orsak har området för motorbanan utgått från planförslaget. Planområde minskar också därav i stor utsträckning jämfört med det som varit utställt på samråd.

Efter samrådet har två nedlagda, kommunala deponier provtagits. Syftet med provtagningarna var att avgöra om deponierna utgör en risk för människors hälsa och säkerhet i planområdet. Njudung Energi har tagit fram en dagvattenutredning för planförslaget. I samrådsredogörelsen återfinns en komplett lista på revideringar som föreslås till planförslaget.

Det reviderade planförslaget prövar markens lämplighet för industri, gata och natur. Studielokalen till motocrossgymnasiet är en verkstadslokal för att underhålla motocrosscyklar för träning och tävling. Det är en byggnadsanvändning som kan ingå i markanvändningen industri.

### **Beslutsunderlag**

1. Informationsdragning kommunstyrelsen 2024-03-19
2. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 28 februari 2024
3. Samrådsredogörelse, daterad 26 februari 2024
4. Plankarta, daterad 26 februari 2024
5. Planbeskrivning, daterad 26 februari 2024

6. Fastighetsförteckning, daterad 14 februari 2024

**Beslutet skickas till**  
Samhällsbyggnadsenheten

§ 60

Diarienummer: KSB 2023/315

## **Medborgarförslag- minska matsvinnet på äldreboenden**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

förslå kommunfullmäktige godkänna redovisningen av arbetet gällande minskat matsvinn som görs inom ordinare verksamhet och där med anse medborgarförslat besvarat.

### **Sammanfattning**

Det har inkommit ett medborgarförslag som föreslår att man ska ta tillvara maten som slängs på äldreboendena. Förslagskrivaren uppmärksammar att bra, fin mat serveras på våra äldreboende men att mat som blir över slängs. Förutsättningarna ser olika ut i kommunen där maten äts och det framgår inte i medborgarförslaget var detta gäller och var mat blir över. Arbetet med att minska matsvinnet pågår hela tiden inom det ordinarie arbetet och det viktigaste ansvaret man har när man serverar mat är att garantera att maten man serverar är säker vilket man behöver ta hänsyn till i arbetet med att minska matsvinnet. För att vara säker på att maten som serveras är säker och näringsriktig mat, så behöver man säkerställa att maten tillagas, varmhålls och kyls ned på ett säkert sätt. Det kräver att maten serveras från en serveringlinje där man har kontroll på temperaturer på både varmt och kallt samt kan hålla koll på varmhållningstider i dessa kök finns bra utrustning för snabb och säker nedkylning. Äts maten ute på avdelningarna så tappar man kontrollen och man kan inte ta tillvara på maten och då garantera säker mat.

Mätning av matsvinnet görs två gånger per år och en sak man kan se är att det vissa dagar blir mycket mat över på mindre avdelningar där våra brukare ibland äter mindre än hälften än vad man kan äta andra dagar. Detta är svårt att veta i förväg hur mycket man kommer äta på en avdelning och man vill inte ha skickat för lite mat till någon. Dialog för kontinuerligt med avdelningarna för minska matsvinnet. I våra kök där maten serveras i en matsal är matsvinnet inte lika stort där vi kan fylla på med mera mat efterhand, eller kyla ned mat som inte varit framme hos gästen.

**Beslutsunderlag**

1. Svar på medborgarförslag minskat matsvinn på äldreboende,  
daterad  
1 mars 2024.
2. Medborgarförslag inkommen 2023-10-30

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 61

Diarienummer: KSB 2024/76

## **Fyllnadsval i styrelser**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

Till ny representant i SNAB:s styrelse utses tillträdande kommundirektör Pierre Klasson.

### **Sammanfattning**

I samband med att nuvarande kommundirektör Jan Holmqvist avslutar sin tjänst i Sävsjö kommun lämnar han också uppdraget som ledamot i SNAB:s styrelse. Till ny ledamot föreslås den tillträdande kommundirektören Pierre Klasson att väljas vid SNAB:s ordinarie bolagsstämma i maj 2024.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 62

Diarienummer: KSB 2024/43

## **Revidering av Höglandets förbundsordning §16 uppsägning och utträde**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

föreslå kommunfullmäktige godkänna den reviderade förbundsordningen för Höglandsförbundet.

### **Sammanfattning**

Förbundsordningen är det styrande dokument som styr Höglandsförbundet både utifrån det politiska och tjänstemannamässiga perspektivet. Det finns behov av att revidera förbundsordningen för Höglandsförbundet då reglering av utträde från en gemensam verksamhet av en medlemskommun saknas i nuvarande antagna förbundsordning.

### **Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag Höglandsförbundet 2021-01-05
2. Tjänsteskrivelse Höglandsförbundet 2024-01-23
3. Förbundsordning 2024-01-22

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige



§ 63

Diarienummer: KSB 2024/51

## **Revidering reglemente för ersättning till förtroendevalda år 2024**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

Godkänna förslag till reglemente för ersättning till förtroendevalda för år 2023-2026.

### **Sammanfattning**

Det nuvarande reglementet för ersättning till förtroendevalda reviderades inför den nya mandatperioden i december 2022. Parallellt med att självservice-tjänsten Troman politiker införs i Sävsjö kommun under år 2024 bedömer kommunledningskontoret att delar i reglementet behöver förenklas för en effektivare hantering för de förtroendevalda. Utöver detta, tillförs även en del språkliga förändringar.

I förslaget tas restidsersättning bort och föreslås i stället täckas av sammanträdesersättning och reseersättning. Ersättning för utskrifter på skrivare föreslås också tas bort då digitala hjälpmedel finns tillgängliga för att läsa utskickade handlingar. För den som ändå har behov av utskrifter kan visst antal utskrifter göras i Kommunalhuset.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 12 februari 2024.
2. Förslag till reglemente för ersättning till förtroendevalda 2023-2026.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 64

Diarienummer: KSB 2024/58

## Årsredovisning 2023 Sävsjö kommun med verksamhetsredovisningar

### Kommunstyrelsen beslutar

Överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

Föreslå kommunfullmäktige godkänna årsredovisningen 2023.

### Sammanfattning

Årsredovisningen är en del i kommunstyrelsens uppsiktsansvar över nämnder och bolag och är kommunstyrelsens rapport till kommunfullmäktige över den samlade verksamheten och ekonomin för det gångna året.

Ekonomiskt redovisar Sävsjö kommun ett överskott på 32,4 miljoner vilket är 26,8 miljoner kronor högre än budget.

Kommunernas ekonomiska läge är mer ansträngt än på många år. Höga prisökningar i verksamheterna och ökade pensionskostnader i år och nästa år ger tillsammans med högre räntor tuffa ekonomiska förutsättningar.

Även verksamheterna i Sävsjö kommun har påverkats av omvärldsläget. Arbetet med kris och beredskap är prioriterat och flera verksamheter har märkt av kostnads-utvecklingen.

Sävsjö kommunkoncern redovisar ett starkt resultat 2023 och kan gå in 2024 med förhållandevis goda förutsättningar att möta framtida utmaningar.

### Beslutsunderlag

1. Bokslut presentation
2. Årsredovisning 2023
3. Verksamhetsredovisning
4. Årsredovisning 2023 kultur- och fritidsnämnden
5. Protokollsutdrag kultur- och fritidsnämnden 2024-03-06

6. Tjänsteskrivelse årsredovisning 2023, barn-och utbildningsförvaltningen
7. Protokollsutdrag barn-och utbildningsnämnden 2024-02-21
8. Årsredovisning 2023, barn-och utbildningsförvaltningen
9. Tjänsteskrivelse årsredovisning socialförvaltningen
10. Bokslut 2023 socialförvaltningen
11. Protokollsutdrag socialnämnden 2024-02-07

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 65

Diarienummer: KSB 2024/72

## **Årsredovisning 2023-Höglandets överförmyndarnämnd**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

Notera informationen.

### **Sammanfattning**

Som tillsynsnämnd bidrar Höglandets överförmyndarnämnd till kommunfullmäktiges mål genom nämndens och verksamhetens mål. Måluppfyllelsen av kommunfullmäktiges och nämndens och verksamhetens mål under 2023 är delvis uppfyllda. Höglandets överförmyndarnämnd har under 2023 granskat cirka 1100 redovisningar (årsräkningar och sluträkningar).

Verksamheten har påbörjat införande av e-arkivering i verksamhetssystemet Provisum och samverkat i utvecklingsarbetet av e-tjänsten Provisum Ställföreträdare och verksamhetssystemet tillsammans med Sambruks medlemskommuner och systemleverantören.

Överförmyndarverksamheten har haft en hög arbetsbelastning under året på grund av nyrekryteringar, sjukskrivning och att antalet anmälningar och antalet byten av ställföreträdare har ökat jämfört med föregående år. Arbetsbelastningen har också påverkats av att granskningsprocessen innehåller en hög andel kompletteringar vilket gör att granskningstiden blir längre och är resurskrävande.

Höglandets överförmyndarnämnd har ett överskott om 916 000 kronor för 2023. överskottet beror i huvudsak på att arvodeskostnaden för ställföreträdare är lägre än budgeterat. Effekten av att prisbasbeloppet har höjts har inneburit bland annat att gränsen för när huvudmannen betalar arvode har blivit högre och därmed har kommunens arvodeskostnader till ställföreträdare blivit lägre. Även arvodeskostnader för ensamkommande barn är lägre än budgeterat. Nämndens överskott för 2023 regleras enligt samverkansavtalet.

Höglandets överförmyndarnämnd har inte använt de budgeterade medel om 200 000 kronor som avser investeringsprojektet digitalisering e-arkiv. Investeringen avser överförmyndarkansliets arkiv och arbetet som påbörjats under hösten medförde inte några investeringsutgifter 2023. Däremot har systemutveckling inom verksamhetssystemet medfört investeringsutgifter om 60 000 kronor.

**Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag Höglandets överförmyndarnämnd 2024-02-21
2. Årsredovisning 2023 Höglandets överförmyndarnämnd

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

## **Direktiv till ombud vid årsstämma med AB Sävsjö Industribyggnader**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

Föreslå kommunfullmäktige

1. Fastställa resultat- och balansräkning enligt styrelsens och revisorns förslag.
2. Besluta enligt styrelsens och verkställande direktörens förslag till vinstdisposition, vilket innebär att i ny räkning överföra 46 814 076 kronor .
3. Enligt revisorns förslag bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.
4. Som ersättning till styrelseledamöter och lekmannarevisorer för tiden intill nästa ordinarie årsstämma hållits ska utgå ersättning enligt det Reglemente med bestämmelser om ersättningar för förtroendevalda i Sävsjö kommun som gäller för nämnder och bolag år 2023–2026.
5. Ersättning till auktoriserad revisor och revisorssuppleant ska utgå ersättning enligt räkning och genomförd upphandling.
6. Till protokollet notera att kommunfullmäktige för tiden intill ordinarie årsstämma som följer närmaste efter nästa val till kommunfullmäktige har utsett följande ledamöter: Ordinarie ledamöter Benjamin Petersson (ordförande), Lena Persson (vice ordförande), Ingemar Ahnstedt, Alexandra Wikström Kelemen och Johan Svensson samt till deras personliga suppleanter Andreas Sjögren, Christer Sjögren, Mikael Erlandsson, Christer Bengtsson och Lars Edblad.

7. Att för granskning av räkenskaper och förvaltning utse revisionsbolaget KPMG med Dag Köllerström som huvudansvarig revisor med Thord Axelsson som revisorssuppleant som lekmannarevisor utse Roland Katmark.
8. Sävsjö kommun vill i år särskilt betona betydelsen i att hålla lediga lokaler för mindre företag i kommunen.
9. Att fastställa ägardirektiven daterade 20170503.

### **Sammanfattning**

Styrelsen för AB Sävsjö Industribyggnader har godkänt bokslutet avseende räkenskapsåret 2023.

Auktoriserad revisor Dag Köllerström, KPMG, har i revisionsberättelsen tillstyrkt att årsstämman fastställer resultat- och balansräkning samt beviljar styrelsen och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 14 mars 2024.
2. ÅR AB Sävsjö industribyggnader 2023.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 67

Diarienummer: KSB 2024/91

## **Direktiv till ombud vid årsstämma med Njudung Energi Sävsjö AB**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

Föreslå kommunfullmäktige

1. Fastaställa resultat- och balansräkning enligt styrelsens och revisorns förslag.
2. Besluta enligt styrelsens och verkställande direktörens förslag till vinstdisposition, vilket innebär att till ägarna utdela 2 000 000 kronor och att i ny räkning överföra 3 006 753kr .
3. Enligt revisorns förslag bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.
4. Som ersättning till styrelseledamöter och lekmannarevisorer för tiden intill nästa ordinarie årsstämma hållits ska utgå ersättning enligt det Reglemente med bestämmelser om ersättningar för förtroendevalda i Sävsjö kommun som gäller för nämnder och bolag år 2023–2026.
5. Ersättning till auktoriserad revisor och revisorssuppleant ska utgå ersättning enligt räkning och genomförd upphandling.
6. I enlighet med kommunfullmäktiges förslag, föreslå följande ordinarie ledamöter: Patrik Tranbom (vice ordförande) och Kenneth Jonasson samt till styrelsesuppleant föreslå Christer Sjögren för tiden intill dess att nästa ordinarie årsstämma hållits. Två ordinarie ledamöter och en suppleant väljs efter förslag från Njudung Energi Vetlanda AB.



Ordförande väljs efter förslag från Njudung Energi  
Vetlanda AB

7. För granskning av räkenskaper och förvaltning utse revisionsbolaget KPMG med Dag Köllerström som huvudansvarig revisor med Thord Axelsson som revisorssuppleant och som lekmannarevisor utse en av Vetlanda Kommun som ansvarar för revisionen under år 2023 och 2024.
8. Fastställa ägardirektiven daterade 2016 juni.

### **Sammanfattning**

Styrelsen för Njudung Energi Sävsjö AB har godkänt bokslutet avseende räkenskap året 2023.

Auktoriserad revisor Dag Köllerström, KPMG, har i revisionsberättelsen tillstyrkt att årsstämman fastställer resultat- och balansräkning samt beviljar styrelsen och verk-ställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 14 mars 2024.
2. ÅR Njudung energi Sävsjö 2023.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 68

Diarienummer: KSB 2024/94

## **Direktiv till ombud vid årsstämma med Sävsjö Näringslivs AB**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

Föreslå kommunfullmäktige

1. Fastställa resultat- och balansräkning enligt styrelsens och revisorns förslag.
2. Besluta enligt styrelsens och verkställande direktörens förslag till vinstdisposition, vilket innebär att i ny räkning överföra 900 604 kronor.
3. Enligt revisorns förslag bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.
4. Som ersättning till styrelseledamöter för tiden intill nästa ordinarie årsstämma hållits ska utgå enligt vid varje tidpunkt gällande reglemente med bestämmelser om ersättningar för Sävsjö kommuns förtroendevalda.
5. Ersättning till revisorer och revisorssuppleanter ska utgå ersättning enligt räkning och genomförd upphandling.
6. Att i enlighet med kommunfullmäktiges förslag, föreslå följande ledamöter: Ordinarie Therese Petersson, Göran Häll, Mats Hermansson och Jan Holmqvist samt till deras personliga suppleanter välja Stefan Persson, Lena Persson, Klas Hjalmarsskog och Kristin Nilsson för tiden intill dess att nästa ordinarie årsstämma hållits. Fyra ordinarie ledamöter och fyra suppleanter väljs efter förslag från Sävsjöortens Näringslivsförening. Ordförande väljs efter förslag av Sävsjöortens Näringslivsförening och vice

ordförande efter förslag från Sävsjö kommun. Till vice ordförande föreslår Sävsjö kommun Therese Petersson.

7. Att för granskning av räkenskaper och förvaltning utse upphandlad revisionsbolag.

### **Sammanfattning**

Styrelsen för Sävsjö Näringslivs AB har godkänt bokslutet avseende räkenskapsåret 2023.

Revisorn Leif Göransson har i revisionsberättelsen tillstyrkt att årsstämman fastställer resultat- och balansräkning samt beviljar styrelsen och verkställande direktören an-svarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 15 mars 2024.
2. ÅR Sävsjö Näringslivs AB 2023

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

## **Direktiv till ombud vid årsstämma med Sävebo AB**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

Föreslå kommunfullmäktige

1. Fastställa resultat- och balansräkning enligt styrelsens och revisorns förslag.
2. Besluta enligt styrelsens och verkställande direktörens förslag till vinstdisposition, vilket innebär att i ny räkning överföra 28 551 570 kronor.
3. Enligt revisorns förslag bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.
4. Som ersättning till styrelseledamöter och lekmannarevisorer för tiden intill nästa ordinarie årsstämma hållits ska utgå ersättning enligt det Reglemente med bestämmelser om ersättningar för förtroendevalda i Sävsjö kommun som gäller för nämnder och bolag år 2023–2026.
5. Ersättning till auktoriserad revisor och revisorssuppleant ska utgå ersättning enligt räkning och genomförd upphandling.
6. I enlighet med kommunfullmäktiges förslag, för tiden intill ordinarie årsstämma som följer nästa val till kommunfullmäktige, föreslå följande ledamöter: Ordinarie ledamöter Samuel Nickolausson (ordförande), Susanne Sjögren (vice ordförande), Jonas Bringstam, Christer Bengtsson och Lars Edblad samt till deras personliga

suppleanter Otto Petersson, Leif Henriksson, Alexandra Wikström Kelemen, Kerstin Hvirf och Johan Svensson.

7. För granskning av räkenskaper och förvaltning utse revisionsbolaget KPMG med Dag Köllerström som huvudansvarig revisor med Thord Axelsson som revisorssuppleant och som lekmannarevisor utse Lisbeth Johansson.
8. Sävsjö kommun vill i år särskilt betona betydelsen av att bolaget aktivt medverkar i framtagandet av bostäder för äldre
9. Fastställa ägardirektiven daterade 20170503.

### **Sammanfattning**

Styrelsen för Sävebo AB har godkänt bokslutet avseende räkenskapsåret 2023.

Auktoriserad revisor Dag Köllerström, KPMG, har i revisionsberättelsen tillstyrkt att årsstämman fastställer resultat- och balansräkning samt beviljar styrelsen och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 15 mars 2024.
2. ÅR Sävebo 2023

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 70

Diarienummer: KSB 2024/97

## **Direktiv till ombud vid årsstämma med Sävsjö Skyttecenter ekonomisk förening.**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

Föreslå kommunfullmäktige

1. Fastställa resultat- och balansräkning enligt styrelsens och revisorns förslag.
2. Besluta enligt styrelsens förslag till disposition av kapitalbristen, vilket innebär att i ny räkning överföra -368 101 kronor.
3. Enligt revisorns förslag bevilja styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.
4. Eventuell ersättning till styrelsens ordinarie ledamöter och suppleanter för tiden intill nästa ordinarie föreningsstämma hållits ska utbetalas av respektive ägare.
5. Ersättning till lekmannarevisorn för tiden intill nästa ordinarie föreningsstämma hållits ska betalas av Sävsjö kommun och utgå enligt de för Sävsjö kommuns nämnder vid varje tidpunkt gällande bestämmelser om ersättning.
6. Ersättning till auktoriserad revisor och revisorssuppleant ska utgå ersättning enligt räkning och genomförd upphandling.
7. I enlighet med kommunfullmäktiges förslag, för tiden intill ordinarie årsstämma som följer nästa val till kommunfullmäktige, föreslå följande ledamöter: Fredrik Håkansson (ordförande), Jari Ljungqvist och Carl- Johan Gustafsson samt till deras suppleanter Johanna

Danielsson, Sven Kraft och Alexander Svensson. Två ordinarie ledamöter och två suppleanter väljs efter förslag från övriga delägare.

8. För granskning av räkenskaper och förvaltning utse revisionsbolaget KPMG med Dag Köllerström som huvudansvarig revisor med Thord Axelsson som revisorssuppleant och som lekmannarevisor utse Björn Svensson.

### **Sammanfattning**

Styrelsen för Sävsjö Skytte Center ekonomisk förening har godkänt bokslutet avse-ende räkenskapsåret 2023.

Auktoriserad revisor Dag Köllerström, KPMG, har i revisionsberättelsen tillstyrkt att årsstämman fastställer resultat- och balansräkning samt beviljar styrelsen ansvars-frihet för räkenskapsåret 2023.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 15 mars 2024.
2. ÅR Sävsjö skyttecenter ekonomiska förening 2023

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

## **Direktiv till ombud vid årsstämma med Njudung Sävsjö elnät ab f.d Sävsjö Vetlanda Fiber AB**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

Föreslå kommunfullmäktige

1. Fastställa resultat- och balansräkning enligt styrelsens och revisorns förslag.
2. Besluta enligt styrelsens och verkställande direktörens förslag till vinstdisposition, vilket innebär att i ny räkning överföra 208 519 kronor.
3. Enligt revisorns förslag bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.
4. Som ersättning till styrelseledamöter och lekmannarevisorer för tiden intill nästa ordinarie årsstämma hållits ska utgå ersättning enligt det Reglemente med bestämmelser om ersättningar för förtroendevalda i Sävsjö kommun som gäller för nämnder och bolag år 2023-2026.
5. Ersättning till auktoriserad revisor och revisorssuppleant ska utgå ersättning enligt räkning och genomförd upphandling.
6. Till ordinarie ledamöter, i enlighet med beslut av kommunfullmäktige i Sävsjö kommun, välja Patrik Tranbom (vice ordförande) och Kennert Jonasson samt till suppleanter välja Christer Sjögren. Enligt bolagsordning gäller valet från ordinarie bolagsstämma efter kommunfullmäktiges val intill ordinarie bolagsstämma som följer närmast efter nästa val till kommunfullmäktige. Två ordinarie ledamöter och en suppleanter väljs efter



förslag från kommunfullmäktige i Vetlanda Kommun. Vice ordförande väljs efter förslag från kommunfullmäktige i Sävsjö Kommun.

7. För granskning av räkenskaper och förvaltning utse revisionsbolaget KPMG med Dag Köllerström som huvudansvarig revisor med Thord Axelsson som revisorssuppleant och Förtroendevald revisor utses Roland Katmark då Sävsjö kommun ansvarar för revisionen under år 2023 och 2024.

### **Sammanfattning**

Styrelsen för Njudung Sävsjö elnät AB har godkänt bokslutet avseende räkenskapsåret 2023.

Auktoriserad revisor Dag Köllerström, KPMG, har i revisionsberättelsen tillstyrkt att årsstämman fastställer resultat- och balansräkning samt beviljar styrelsen och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 15 mars 2024.
2. ÅR Njudung Sävsjö elnät AB 2023

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

## **Direktiv till ombud vid årsstämma med SavMan AB**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

Föreslå kommunfullmäktige

1. Fastställa resultat- och balansräkning enligt styrelsens och revisorns förslag.
2. Besluta enligt styrelsens och verkställande direktörens förslag till vinst-disposition, vilket innebär att i ny räkning överföra 5 135 709 kronor.
3. Enligt revisorns förslag bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.
4. Som ersättning till styrelseledamöter och lekmannarevisor för tiden intill att nästa ordinarie årsstämma hållits ska utgå enligt vid varje tidpunkt gällande reglemente med bestämmelser om ersättningar för Sävsjö kommuns förtroendevalda.
5. Ersättning till auktoriserad revisor och revisorssuppleant ska utgå ersättning enligt räkning och genomförd upphandling.
6. I enlighet med kommunfullmäktiges förslag, för tiden intill ordinarie årsstämma som följer nästa val till kommunfullmäktige, föreslå följande ledamöter: Ordinarie ledamöter Samuel Bengtsson (ordförande), Lena Svensson Webb (vice ordförande) och Johan Svensson samt till deras personliga suppleanter Johanna Danielsson, Christer Sjögren och Ulla-Karin Karlsson.

Två ordinarie ledamöter och två suppleanter väljs efter förslag från Sävsjö Näringslivs AB.

7. För granskning av räkenskaper och förvaltning utse revisionsbolaget KPMG med Dag Köllerström som huvudansvarig revisor med Thord Axelsson som revisorssuppleant och som lekmannarevisor utse Roland Katmark som lekmannarevisor.
8. Fastställa ägardirektiven daterade 20170503.

### **Sammanfattning**

Styrelsen för SavMAN AB har godkänt bokslutet avseende räkenskapsåret 2023.

Auktoriserad revisor Dag Köllerström, KPMG, har i revisionsberättelsen tillstyrkt att årsstämman fastställer resultat- och balansräkning samt beviljar styrelsen och verk-ställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 14 mars 2024.
2. ÅR SavMan 2023

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

## **Direktiv till ombud vid årsstämma med Smålands Bredband AB**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

Föreslå kommunfullmäktige

1. Fastställa resultat- och balansräkning enligt styrelsens och revisorns förslag.
2. Besluta enligt styrelsens och verkställande direktörens förslag till vinstdisposition, att i ny räkning överföra 4 029 181 kronor.
3. Enligt revisorns förslag bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.
4. Som ersättning till styrelseledamöter och lekmannarevisorerna för tiden intill nästa ordinarie årsstämma hållits ska utgå ersättning enligt det Reglemente med bestämmelser om ersättningar för förtroendevalda i Sävsjö kommun som gäller för nämnder och bolag år 2023–2026.
5. Ersättning till auktoriserad revisor och revisorssuppleant ska utgå ersättning, enligt räkning och genomförd upphandling.
6. Till ordinarie ledamot, i enlighet med förslag av kommunfullmäktige i Sävsjö kommun, välja Samuel Bengtsson med Johanna Danielsson som personlig suppleant. En ordinarie ledamot med personlig suppleant väljs från respektive ägarbolag, där Njudung Energi Vetlanda AB förslår Marcus Tingvall som ordinarie ledamot med Timo Tinderbeck som suppleant, Eksjö

Energi ELIT AB föreslår Lennart Nilsson med John Petersson som suppleant och CityNätet i Nässjö AB föreslår Björn Wenström med Tommy Friman som suppleant. Till ordförande föreslås Lennart Nilsson och till vice ordförande föreslås Marcus Tingvall.

7. För granskning av räkenskaper och förvaltning utse revisionsbolaget KPMG med Dag Köllerström som huvudansvarig revisor med Thord Axelsson som revisorssuppleant. Förtroendevald revisor utses av Eksjö kommun då de ansvarar för revisionen under år 2023 och 2024. Eksjö Kommun föreslår Mårten Lindh som förtroendevald revisor med Olle Sjöberg som personlig suppleant.

### **Sammanfattning**

Styrelsen för Smålands Bredband AB har godkänt bokslutet avseende räkenskapsåret 2023.

Auktoriserad revisor Dag Köllerström, KPMG, har i revisionsberättelsen tillstyrkt att årsstämman fastställer resultat- och balansräkning samt beviljar styrelsen och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 14 mars 2024.
2. ÅR Smålands bredband 2023

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 74

Diarienummer: KSB 2024/95

## **Direktiv till ombud vid årsstämma med Stockarydsterminalen AB**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

Föreslå kommunfullmäktige

1. Fastställa resultat- och balansräkning enligt styrelsens och revisorns förslag.
2. Besluta enligt styrelsens och verkställande direktörens förslag till disposition av förlust, vilket innebär att i ny räkning överföra 2 576 893 kronor.
3. Enligt revisorns förslag bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.
4. Eventuell ersättning till styrelsens ordinarie ledamöter och suppleanter för tiden intill nästa ordinarie årsstämma hållits ska utbetalas av respektive ägare.
5. Ersättning till auktoriserad revisor och revisorssuppleant ska utgå ersättning enligt räkning och genomförd upphandling.
6. I enlighet med kommunfullmäktiges förslag, för tiden intill ordinarie årsstämma som följer nästa val till kommunfullmäktige, föreslå följande ledamöter: Ordinarie ledamöter Stefan Gustafsson (ordförande), Pelle Sparw och Bo Widestadh samt till suppleanter Jan Holmqvist och Urban Blücher. Tre ordinarie ledamöter och två suppleanter väljs efter förslag från Sävsjö Transport AB.
7. För granskning av räkenskaper och förvaltning utse revisionsbolaget KPMG med Dag Köllerström som

huvudansvarig revisor med Thord Axelsson som  
revisorssuppleant och som lekmannarevisor utse Lisbeth  
Johansson.

**Sammanfattning**

Styrelsen för Stockarydsterminalen AB har godkänt bokslutet för 2023.

Auktoriserad revisor Dag Köllerström, KPMG, har i revisionsberättelsen  
tillstyrkt att årsstämman fastställer resultat- och balansräkning samt  
beviljar styrelsen och verkställande direktören ansvarsfrihet för  
räkenskapsåret 2023.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 15 mars  
2024.
2. ÅR Stockarydsterminalen AB 2023

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 75

Diarienummer: KSB 2024/44

## **Förnyad rekommendation SKR- kunskapsbaserad socialtjänst o hälso- och sjukvård**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Remittera ärendet till socialnämnden för utredning. Återrapportering sker senast 14 juni 2024 till kommunstyrelsen.

### **Sammanfattning**

Socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården står inför komplexa utmaningar. Att samarbeta nationellt är ett sätt att möta dessa utmaningar. Att nationellt samla stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård handlar om att effektivisera och rationalisera för att undvika dubbelarbete och öka chanserna för att rikta resurserna rätt. Målet är att uppnå ett bättre resultat för de invånare som är i behov av samhällets stöd.

SKR arbetar sedan 2020 på kommunernas uppdrag och inom ramen för en rekommendation om: Gemensam finansiering för en långsiktig kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter (18/00295 och 22/00731) för att stödja utvecklingen av en kunskapsbaserad socialtjänst. Bakgrunden till rekommendationen är att flera av de statsbidrag som tidigare riktades till dessa områden avslutades och omvandlades till generella statsbidrag. De tjänster och stöd som ingår i rekommendationen har inte heller tidigare finansierats inom ramen för SKR:s ordinarie medlemsavgift.

Den nuvarande rekommendationen gäller till och med 2024. För att kunna fortsätta arbetet 2025–2028 behöver därför kommunerna göra ett nytt ställningstagande.

### **Beslutsunderlag**

Förnyad rekommendation SKR

### **Beslutet skickas till**

Socialnämnden



§ 76

Diarienummer: KSB 2024/60

## Beslut om genomförande av goda idéer.

### Kommunstyrelsen beslutar

godkänna förslag till finansiering för följande förbättringsförslag;

- Förslag 1. Införskaffande av ställbara och portabla basketkorgar till skolan att använda utomhus. Sökt finansiering 15 000 kr.
- Förslag 2. Skapa en estetisk verksamhet och lugnare stund under rasterna på skoltid. Sökt finansiering 25 000 kr.
- Förslag 6. Installera AI-sensorer i kommunhuset. Sökt finansiering 25 000 kr.

Förslagen finansieras från kommunstyrelsens oförutsedda medel. Återrapportering sker senast 2025-01-31 till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning

Den kommunala organisationen står inför stora utmaningar som kommer kräva förändringar. I detta förändringsarbete kommer medarbetarna vara viktiga.

Fokus kommande år kommer vara att skapa en innovationskultur med utgångspunkt hos medarbetare i hela den kommunala organisationen.

Kommunstyrelsens har fattat beslut om ett fokusområde som handlar om att lyfta medarbetarskapet i en horisontell styrmodell.

Under hösten 2023 skapades en e-tjänst på kommunens intranät "Kom In" där medarbetare haft möjlighet att lämna förbättringsförslag enligt särskilda kriterier.

Sammanlagt har 14 förslag lämnats in som hanterats av kommunens ledningsgrupp.

Under perioden 21 november till 6 december lämnades sju förslag in. Tre av dessa förslag lämnas nu vidare till kommunstyrelsen för beslut om finansiering.

### Beslutsunderlag

1. Förbättringsförslag från medarbetare

2. Beslut från ledningsgruppens sammanträde 22 januari 2024

**Beslutet skickas till**

Kommunledningskontoret  
Utvecklingschef

§ 77

Diarienummer: KSB 2024/62

## **Inbjudan till Ägarråd för Inera AB 2024**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Digitaliseringsstrateg Tobias Mossbrandt utses av Sävsjö kommun att vara kommunens representant vid ägarrådet den 29 april 2024.

### **Sammanfattning**

SKR:s ordförande Anders Henriksson har skickat ut en inbjudan till samtliga ägare att delta i ägarråd för Inera AB den 29 april 2024. Ägarrådet är Ineras högsta beslutande organ, genom vilket ägarna gemensamt beslutar om bolagets strategiska inriktning framåt. Ägarrådet fastställer även ägardirektiv, ägaröverenskommelse samt utser styrelseledamöter.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänstskrivelse från kommunledningskontoret den 13 mars 2024
2. Brev från SKR:s ordförande den 15 mars 2024

### **Beslutet skickas till**

Digitaliseringsstrateg

§ 78

Diarienummer: KSB 2024/67

## **Intern kontrollplan 2024 kultur- och fritidsnämnden**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Notera informationen.

### **Sammanfattning**

Serviceförvaltningen har arbetat fram den interna kontrollplanen i linje med reglemente för intern kontroll. Val av område har gjorts utifrån de områden där det bedöms finnas ett behov av förbättringsarbete, där det finns svagheter i verksamheterna som bedöms kunna ge stora konsekvenser och för att följa upp lagstiftning. Följande områden har prioriterats och bör ingå i en intern kontrollplan för 2024.

1. Köp av varor och tjänster utanför avtal.
2. Hot och våld i verksamheterna.
3. Rapporteringen av tillbud och arbetsskador.
4. Felaktig utbetalning av bidrag.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från serviceförvaltningen, daterad den 29 november 2023.
2. Plan för intern kontroll 2024
3. Uppföljning av intern kontroll 2023

### **Beslutet skickas till**

Serviceförvaltningen  
Enhetschef kultur- och fritid

§ 79

Diarienummer: KSB 2024/71

## Affisivering EU valet 2024

### Kommunstyrelsen beslutar

Översända information om regler, beslut och markerade markområden för valaffisivering till partier representerade i kommunfullmäktige.

### Sammanfattning

Inför valet i till EU i juni 2024 aktualiseras frågan om ordningen för partiernas affisivering. I ”Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Sävsjö kommun” antagna av kommunfullmäktige, anges hur affisivering får ske. Utöver detta finns förslag att i samband med valet juni 2024 tillåta affisivering på platser markerade i bilagda kartskisser.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, 2024-03-13.
2. Kartskisser tillåtna platser för valaffisivering 2024
3. Allmänna lokala ordningsföreskrifter, antagna i kf 2013-12-16
4. Länsstyrelsen tillstånd för valaffisivering utanför tätorter, 2024-03-05

### Beslutet skickas till

Partier representerade i kommunfullmäktige  
Myndighetsförvaltningen  
Gata & parkenheten

§ 80

Diarienummer: KSB 2022/420

## Insatser för hållbar arbetspendling.

### Kommunstyrelsen beslutar

Överlämna till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

1. Godta redovisning av beslut *KS 2023-01-10 Insatser för hållbar arbetspendling* med bifogad uppföljning samt handlingsplan för cykelparkeringar.
2. Erbjudna förmånscyklar till kommunens tillsvidareanställda en gång per år under 2024 – 2026.
3. Ta ut en administrativ avgift på 15 kr per/månad och förmånscykel för nya förmånstagare.
4. Anslå 20 000 kr årligen under 2024 - 2026 till provpendlarkort

Ge kommunledningskontoret i uppdrag att genomföra ovanstående åtgärder.

### Sammanfattning

Fortsatta insatser för hållbar arbetspendling kan på ett kostnadseffektivt sätt stärka kommunens attraktivitet som arbetsgivare, främja medarbetarnas hälsa och samtidigt bidrar till att minska kommunens klimatpåverkan. Utsläppen från transportsektorn är vår enskilt största utsläppskälla av växthusgaser och arbetspendlingen står för mer än 80% av persontransporterna.

I januari 2023 beslutade KS om följande insatser för hållbar arbetspendling för genomförande 2023:

- Förmånscyklar till kommunens anställda
- Handlingsplan för förbättrade cykelparkeringar
- Provpendlarkort till nyanställda

Dessa insatser är även en del av Sävsjö kommuns motprestation inom ramen för det stadsmiljöavtal om ”Cykelfrämjande åtgärder i Sävsjö västra centrum” som beviljades under 2023 och ligger väl i linje med målsättningar i Sävsjö kommuns gröna hållbarhetsprogram.

Insatserna inom ramen för KS beslut har genomförts under året och följts upp av Utvecklingsavdelningen och HR-avdelningen som föreslår fortsatta insatser för hållbar arbetspendling.

**Beslutsunderlag**

1. Informationsdragning kommunstyrelsen 2024-03-19
2. Tjänsteskrivelse Fortsatta insatser för hållbar arbetspendling 2024-2026, daterad 21 februari 2024
3. Uppföljning av insatser för hållbar arbetspendling 2023, daterad 28 februari 2024
4. Handlingsplan för cykelparkeringar, beslutad av Sävsjö kommuns ledningsgrupp den 19 februari 2024
5. Beslut KS 2023-01-10 Insatser för hållbar arbetspendling

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 81

Diarienummer: KSB 2023/323

## **Trainee Servicetjänst, Sävsjö**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

använda trainee servicetjänster även till målgruppen arbetslösa.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade den 24 oktober § 357, att ge socialnämnden i uppdrag att införa konceptet trainee/servicetjänster för ungdomar upp till 24 år som inte omfattas av aktivitetsersättning.

Arbetslöshetsstatistiken för januari 2024 visar att det är 77 ungdomar som är arbetslösa. Av dessa är det ca 50 ungdomar som i dagsläget inte är aktuella för ett traineejobb. Detta beror på att om arbetsförmedlingen ska kunna vara med och delfinansiera trainee servicetjänst måste ungdomen varit arbetslös i totalt 290 dagar (90 dagar för att komma med i ungdomsgarantin och därefter ytterligare 200 dagars arbetslöshet i ungdomsgarantin) innan arbetsmarknadsenheten Jobbhuset kan erbjuda tjänsten.

Antalet långtidsarbetslösa vuxna ökar, under januari 2024 var 157 personer långtidsarbetslösa. Många av de som är långtidsarbetslösa har samma utmaning som ungdomarna, dvs språket, låg utbildningsnivå, liten arbetslivserfarenhet och även ohälsa såväl fysisk som psykisk. För målgruppen långtidsarbetslösa kan arbetsförmedlingen vara med och delfinansiera trainee servicetjänst.

Socialförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att använda trainee servicetjänster även till målgruppen långtidsarbetslösa.

### **Beslutsunderlag**

1. Informationsdragning kommunstyrelsen 2024-03-19
2. Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, daterad 12 februari 2024.

### **Beslutet skickas till**

Biträdande socialchef  
Socialchef



§ 82

Diarienummer: KSB 2023/358

## **Uppdrag med anledning av kommunfullmäktige beslut**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering, med följande förslag:

godkänna förslaget att införa jobbgaranti för elever från vård- och omsorgsprogrammet inför nästa skolstart.

### **Sammanfattning**

Förslaget innebär att Sävsjö kommun erbjuder elever som studerar vård- och omsorg på gymnasienivå en sexmånaders provanställning, en så kallad jobbgaranti. Vissa krav ska uppfyllas för att erbjudandet ska gälla. Eleven ska ha godkänd examen från vård- och omsorgsprogrammet, ha goda vitsord från handledarna vid samtliga APL och ha språklig kompetens. I normalfallet så övergår provanställningen i en tillsvidareanställning efter bedömning av enhetschef och förvaltningschef i samråd.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad, 2024-03-07
2. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-12-05
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-11-21

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 83

Diarienummer: KSB 2024/106

## **Beslut om undertecknande av nyttjanderätt av Gästgivargården 1:96**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Uppdra till kommunstyrelsens ordförande att underteckna nyttjanderättsavtal mellan Sävsjö kommun och OBOS avseende markåtgärder kopplat till vatten och vattenverksamhet.

### **Sammanfattning**

OBOS etablering är i en tillståndsprocess i Mark- och miljödomstolen avseende markavvattning eller grundvattensänkning som behövs för byggnation av en ny fabrik. Mark- och miljödomstolen kräver försäkran avseende rådighet för OBOS att nyttja marken senast 2 april. Inom föreslaget exploateringsavtal och köpeavtal finns villkor som Mark- och miljödomstolen inte godtar som rådighet över mark, förrän köpet är uppfyllt. Det gör att vi i förväg behöver underteckna ett särskilt nyttjanderättsavtal för OBOS åtgärder avseende vatten, om tillstånd ska kunna beviljas av Mark- och miljödomstol. Nyttjanderättsavtalet ska vara skrivet så att det endast gagnar sitt syfte fram till köpeavtal kan träda i kraft.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad. 2024-03-18

### **Beslutet skickas till**

Utvecklingsavdelningen

§ 84

## Övriga ärenden

Följande frågor har hanterats under dagens sammanträde:

- Kommunfullmäktiges besök av Per Åkerblom.
- Guppet vid Hägneskolan.
- Tillväxt och tillsyn och arbetet med det nere på Tillväxthuset.