

## Kallelse till Kommunfullmäktiges sammanträde

Välkommen till sammanträde med Kommunfullmäktige, måndag 18 december 2023, klockan 18:00 i Vrigstad Vårdshus.

Ersättare meddelas för kännedom. Företrädare för fackliga organisationer kallas till samverkansgrupp.

### Ärendelista

#### Inledning

|   |                                     |            |
|---|-------------------------------------|------------|
| 1 | Närvaro                             |            |
| 2 | Val av justerare samt tid och plats |            |
| 3 | Godkännande av ärendelista          |            |
| 4 | Meddelanden                         | 3 - 12     |
| 5 | Frågor                              | 13 -<br>15 |

#### Inkomna motioner, interpellationer och medborgarförslag

|   |                                                                               |            |
|---|-------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 6 | Interpellation - Sveriges mest barnvänliga kommun                             | 16         |
| 7 | Interpellation (SD) om planer för stadshotellet                               | 17 -<br>18 |
| 8 | Medborgarförslag- Korrigera gränserna för hämtning och lämning med skolskjuts | 19 -<br>20 |

#### Valärenden

|    |                                                      |            |
|----|------------------------------------------------------|------------|
| 9  | Avsägelse (KD) socialnämnden och val av ny ersättare | 21 -<br>25 |
| 10 | Ny (KD) ersättare för myndighetsnämnden              | 26         |

**Beslutsärenden**

|    |                                                                              |             |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 11 | Taxekonstruktion gällande serveringstillstånd                                | 27 -<br>37  |
| 12 | Motion (SD) om uteplatser på samtliga av Sävsjö kommun särskilda boenden     | 38 -<br>49  |
| 13 | Förlängning av biblioteksplan 2020-2023                                      | 50 -<br>54  |
| 14 | Förvärv av Hetseryd 2:7                                                      | 55 -<br>64  |
| 15 | Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning                              | 65 -<br>79  |
| 16 | Årsredovisning och revisionsberättelse 2022<br>höglandets samordningsförbund | 80 -<br>144 |

Välkommen!

Stefan Gustafsson (KD)

Ordförande

Jan Holmqvist

Sekreterare



Sävsjö kommun  
Kommunfullmäktige  
576 80 Sävsjö

## Kommunens indelning i valdistrikt

### Beslut

Länssstyrelsen beslutar enligt kommunfullmäktige i Sävsjö kommuns förslag den 18 september 2023, § 92, att ändra namn på valdistrikt Sävsjö södra till Sävsjö stad. I övrigt lämnas valdistrikten oförändrade.

Länssstyrelsen upphäver samtidigt beslutet om indelning i valdistrikt från den 25 november 2021 (dnr 201-4804-2021)

### Beskrivning av ärendet

Länssstyrelsen har i skrivelse den 12 januari 2023 uppmanat kommunfullmäktige att se över den valdistriktsindelning som gäller för kommunen. Kommunfullmäktige har 8 september 2023, § 92, föreslagit att inför EU-valet 2024 ändra namn på valdistrikt Sävsjö södra till Sävsjö stad. Som skäl för beslutet har kommunfullmäktige anfört bland annat följande. Under 2022 års allmänna val inkom en del uppgifter om att väljare ansåg att den nya indelningen av valdistrikt var förvirrande. Kommunledningskontoret föreslår därmed att indelningen återgår till den som rådde vid 2018 års allmänna val och valet till Europaparlamentet år 2019.

Sävsjö kommun har i kontakt med Länssstyrelsen tydliggjort att förändring av valdistrikt från 2022 års indelning endast inbegriper namnbyte på ett distrikt.

Kommunledningskontoret föreslår även att valdistriktet Rörvik kvarstår även om valdistriktet understiger gränsen på 1000 röstberättigade. Som skäl anges bland annat att kommunen vill värna om tillgängligheten för väljarna i de södra kommundelarna.

## Motivering till beslutet

Länsstyrelsen finner det lämpligt att genomföra de av kommunfullmäktige föreslagna ändringarna av valdistrikt och beslutar i enlighet därmed. Inför valet till riksdag, kommun och regionen 2022 uppgick antal röstberättigade i valdistrikt Rörvik till 990. Utifrån Valmyndighetens statistik per den 18 oktober 2023 uppgår antal röstberättigade i Valdistrikt Rörvik till 918. Länsstyrelsen anser att indelning av valdistrikten, trots minskning av antal röstberättigade i Valdistrikt Rörvik kan godkännas, även om antalet röstberättigade inför valet till Europaparlamentet understiger 1000 röstberättigade. Länsstyrelsen uppmanar dock Sävsjö kommun att se över sin valdistriktsindelning inför val till riksdag, kommun och region 2026.

## Bestämmelser som beslutet grundas på

Enligt bestämmelserna i 4 kap. 17 § vallagen ska länsstyrelsen på förslag av kommunfullmäktige besluta om kommunens indelning i valdistrikt. Ett valdistrikt ska omfatta mellan 1 000 och 2 000 röstberättigade. Om det finns särskilda skäl får ett valdistrikt omfatta färre än 1 000 eller fler än 2 000 röstberättigade.

Länsstyrelsens beslut om indelning i valdistrikt ska enligt 4 kap. 18 § vallagen meddelas senast den 1 december året före det år då beslutet skall tillämpas första gången.

## Information

Beslutet kommer att kungöras i ortstidning samt i Post- och Inrikes Tidningar.

Ny valdistriktsindelning kommer även införas i valdatasystemet Valid.

## Du kan överklaga beslutet

Se bilaga med överklagandehänvisning.

## De som medverkat i beslutet

Beslutet har fattats av rättschef Anna Adholmer med förvaltningshandläggare Petter Agurén som föredragande.



## Bilagor

1. Överklagandehänvisning Valprovsnämnden
2. Sammanställning av valdistrikten i Sävsjö kommun
3. Valdistriktsändringar
4. Kommunfullmäktiges beslut 2023-09-18

## Kopia till

Valmyndigheten, [gis@val.se](mailto:gis@val.se)

Bert Runesson, [bert.runesson@savsjo.se](mailto:bert.runesson@savsjo.se)

## Du kan överklaga beslutet hos Valprovsnämnden

Om du inte är nöjd med Länsstyrelsens beslut, kan du skriftligen överklaga beslutet hos Valprovsnämnden.

### Så här överklagar du beslutet

Lämna eller skicka din skriftliga överklagan till Länsstyrelsen i Jönköpings län antingen via e-post; [jonkoping@lansstyrelsen.se](mailto:jonkoping@lansstyrelsen.se), eller med post; Länsstyrelsen i Jönköpings län, 551 86 Jönköping.

### Tiden för överklagande

Ditt överklagande måste ha kommit in till Länsstyrelsen **inom tre veckor** från den dag du fick del av beslutet. Om det kommer in senare kan överklagandet inte prövas. I ditt överklagande kan du be att få ytterligare tid till att utveckla dina synpunkter och skälen till att du överklagar. Sedan är det Valprovsnämnden som beslutar om tiden kan förlängas.

### Ditt överklagande ska innehålla

- Vilket beslut som du överklagar, beslutets datum och diarienummer.
- Hur du vill att beslutet ska ändras.
- Varför du anser att Länsstyrelsens beslut är felaktigt.

Om du har handlingar som du anser stödjer din överklagan så bör du bifoga kopior på dessa. Kontakta Länsstyrelsen i förväg om du behöver bifoga filer som är större än 15 MB via e-post.

### Ombud

Om du anlitar ett ombud som sköter överklagandet åt dig ska ombudet underteckna skrivelsen samt uppge sitt eget namn, adress och telefonnummer. Ombudet bör också bifoga en fullmakt.

### Behöver du veta mer?

Har du ytterligare frågor kan du kontakta Länsstyrelsen via e-post, [jonkoping@lansstyrelsen.se](mailto:jonkoping@lansstyrelsen.se), eller via växeltelefonnummer 010-223 60 00. Ange diarienummer 7581-2023.

## Bilaga 2

Dnr 201- 7581-2023

Valdistrikt i Sävsjö kommun

|   | <b>Valdistriktskod</b> | <b>Namn</b>    |
|---|------------------------|----------------|
| 1 | 06840101               | Sävsjö stad    |
| 2 | 06840102               | Sävsjö Ljunga  |
| 3 | 06840103               | Sävsjö Vallsjö |
| 4 | 06840304               | Vrigstad       |
| 5 | 06840605               | Rörvik         |
| 6 | 06840706               | Stockaryd      |

### **Bilaga 3**

Dnr 201- 7581-2023

Valdistrikt i Sävsjö kommun

#### **Valdistriktsändringar i Sävsjö kommun**

| <b>Kod före beslut</b> | <b>Namn före beslut</b> | <b>Ny kod efter beslut</b> | <b>Nytt namn efter beslut</b> | <b>Gränsdragning efter beslut</b> |  |
|------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|--|
| 06840101               | Sävsjö södra            | 06840101                   | <b>Sävsjö stad</b>            |                                   |  |

## Fastställande av valdistrikt inför EU-val 2024

### Kommunfullmäktige beslutar

Att följande valdistriktsindelning uppdelad på 6 distrikt gäller för valet till Europaparlamentet år 2024:

1. Sävsjö stad - 06840101
2. Sävsjö Ljunga - 06840102
3. Sävsjö Vallsjö - 06840103
4. Vrigstad - 06840304
5. Rörvik - 06840605
6. Stockaryd - 06840706

### Sammanfattning

Den 16 januari inkom information från Länsstyrelsen i Jönköpings om att kommunerna har möjlighet att ändra indelningen av valdistrikt inför valet till Europaparlamentet år 2024. Länsstyrelsen önskar därmed att senast den 1 oktober 2023 få in uppgifter om eventuella förändringar. Under 2022 års allmänna val inkom en del uppgifter om att väljare ansåg att den nya indelningen av valdistrikt var förvirrande. Kommunledningskontoret föreslår därmed att indelningen återgår till den som rådde vid 2018 års allmänna val och valet till Europaparlamentet år 2019.

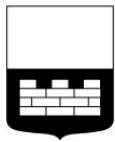
I Vallagen (4 kap. 17 §) anges att ett valdistrikt ska omfatta mellan 1000 och 2000 röstberättigade. Om det finns särskilda skäl, får ett valdistrikt omfatta färre än 1000 röstberättigade. Kommunledningskontoret föreslår att Rörvik valdistrikt kvarstår även om valdistriktet understiger gränsen på 1000 röstberättigade. Anledningen är att värna om tillgängligheten för väljarna i de södra kommundelarna samt att Stockaryds valdistrikt hade blivit för omfattande.

Kommunledningskontoret föreslår därmed att indelningen av valdistrikt inför valet till Europaparlamentet 2024 ser ut som följande:

1. Sävsjö stad - 06840101
2. Sävsjö Ljunga - 06840102
3. Sävsjö Vallsjö - 06840103
4. Vrigstad - 06840304
5. Rörvik - 06840605
6. Stockaryd - 06840706

### Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-06-20
2. Protokollsutdrag valnämnden 2023-06-16
3. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad den 2 februari 2023.
4. Beslut från kommunfullmäktige, daterad den 20 september 2021 § 102.



5. Information från länsstyrelsen daterad 12 januari 2023.

**Yrkanden**

Kennert Jonasson (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

**Beslutet skickas till**

Länsstyrelsen

|           |  |                                                                                |                    |
|-----------|--|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Justering |  | Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö<br>Telefon: 0382-152 00<br>Mejl: kommun@savsjo.se | Utdragsbestyrkande |
|-----------|--|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|

Kommunerna

Regionerna

## E-tjänst för anmälan om efterträdarval

Länsstyrelserna har utvecklat en e-tjänst för anmälan om ny sammanräkning efter att en ledamot eller ersättare har avgått ur region- eller kommunfullmäktige (så kallat efterträdarval).

E-tjänsten kan användas av kommunen eller regionen för att skicka in en sådan anmälan som avses i 14 kap. 21–23 §§ vallagen (2005:837).

E-tjänsten har vissa funktioner som vi hoppas ska underlätta för er:

- Det går att göra flera anmälningar vid samma tillfälle.
- Det går att spara en påbörjad anmälan i tjänsten om ni loggar in med e-legitimation. Annars är det inget krav på legitimering för att använda tjänsten.
- Det går att bifoga handlingar i form av protokollsutdrag från fullmäktiges sammanträde eller lista på utsedda revisorer.
- Varje anmälan tilldelas ett eget diarienummer och ni får en automatisk bekräftelse om att ärendet har registrerats.

Ni hittar e-tjänsten genom att [klicka på denna länk](#). Annars går den att söka upp den bland alla våra e-tjänster genom att klicka på *Se alla e-tjänster och blanketter* på första sidan på länsstyrelsen i ert läns hemsida och söka efter *Anmälan om efterträdarval*.

E-tjänsten utvecklas löpande, och vi ber er att skicka eventuella fel som ni upptäcker eller förslag på förbättringar till Martin Coborn vid Länsstyrelsen i Uppsala län; [martin.coborn@lansstyrelsen.se](mailto:martin.coborn@lansstyrelsen.se).

Länsstyrelserna

§ 413

Diarienummer: KS 2023/370

## Beslut om krigsplacering

### Kommunstyrelsen beslutar

att krigsplacera all tillsvidareanställd personal i Sävsjö kommun.  
ge kommundirektören i uppdrag att på individnivå underteckna dessa  
beslut, samt

att ge kommundirektören i uppdrag att säkerställa att de kommunala  
bolagen agerar i enlighet med detta beslut.

### Sammanfattning

Alla kommuner, regioner och myndigheter har skyldighet att säkerställa att man har en organisation och en verksamhet som fungerar under höjd beredskap. Begreppet höjd beredskap betyder i detta sammanhang att Sverige hamnat i en allvarlig kris eller ett krig, antingen i vårt land eller i vårt närområde. Då träder nya lagar i kraft och mer resurser flyttas till landets totalförsvar.

Beslutet innebär att alla tillsvidareanställda, som inte redan är krigsplacerade i en annan organisation inom totalförsvaret, kommer att krigsplaceras i Sävsjö kommun i händelse av höjd beredskap.

### Beslutsunderlag

Informationsdragning 2023-11-21

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 15 november 2023

### Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret- utvecklingsavdelningen



**Fråga- Vänsterpartiet**

Varför tar man bort 80 och 240 liters soptunnor som alternativ?

Stefan Furst (V)

Enkel Fråga  
Till Kommundirektören.

Jag, understenad, Kenneth Jonasson

kräver ett utförligt svar på följande fråga:

Varför kommer våra arvoden för ~~oktober~~

oktober månad inte att betalas ut nu i

november månad. Detta enligt förvaltningschef.

SÄVSJÖ KOMMUN  
Kommunkansliet

2023-11-20

Klerka 9/11-2023

Kenneth Jonasson  
Sverigedemokraterna (SD)

Ärendenr.....

Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande

Till Kommunfullmäktige

**Svar på fråga som inlämnades av Stefan Furst vid  
kommunfullmäktige 20 november 2023**

Stefan Furst (V) har ställt frågan "Varför ta bort 80 och 240 liters soptunnor som alternativ?"

**Svar:**

Kretslopp sydost tog vid årsskiftet över sophanteringen i vår kommun från Njudung Energi.

Det som nu gäller för sopkärl är att det inte går att välja 90 eller 240 liters sopkärl för nyteckning, de som har dessa kärl får behålla dem tills de går sönder.

I övrigt så finns information att tillgå på kretsloppsydost.se det går även att ringa till kundtjänst på nummer 020404300.

**Förslag till beslut**

Jag föreslår kommunfullmäktige besluta

**att** anse frågan besvarad och därmed lägga denna till handlingarna.

  
**Göran Häll**



## Interpellation

Till kommunstyrelsens ordförande, Sävsjö kommun.

Vad gör vi i Sävsjö kommun för att nå våran vision om "Sveriges mest barnvänliga kommun"?

Jag vill inte med denna interpellation kritisera våran vision att vara Sveriges mest barnvänliga kommun, utan tvärtom, utveckla den och komma närmare visionen. Jag vill inte heller att du ser detta som en offensiv interpellation, jag är genuint nyfiken på vad vi gör.

Vad gör vi jämfört med andra kommuner? Vad har vi för planer för att nå visionen? Vad har vi gjort? Vad önskar vi göra?

För Sverigedemokraterna Sävsjö:

Nicklas Söderstjärna

§ 116

Diarienummer: KS 2023/381

## **Interpellation- planer för stadshotellet**

### **Kommunfullmäktige beslutar**

att interpellationen överlämnas till kommunstyrelsens ordförande Therese Petersson (KD) och besvaras vid kommunfullmäktiges nästkommande sammanträde.

### **Sammanfattning**

Under sammanträdet lämnar Kennert Jonasson (SD) in en interpellation om planer för stadshotellet till kommunfullmäktige. Interpellationen är ställd till kommunstyrelsens ordförande Therese Petersson (KD).

### **Beslutsunderlag**

1. Interpellation (SD) om planer för stadshotellet, daterad den 20 november 2023.

### **Beslutet skickas till**

Therese Petersson (KD)  
Kennert Jonasson (SD)

## Interpellation

I ett oerligt Kf. beslut med flera reservationer beslöts att Särö kommun köpte in Statshotellet.

Inte ett ord har nämnts om detta köp sen Kf. ströket 20/6-2022.

Det fanns stora planer.

Vilka är eventuella tankar framöver om vad som ska ske med Statshotellet?

Kämbö den 15/11-2023

Kenneth Jonasson

Gränsödemokraterna (SÖ)

## Medborgarförslag

### ✓ 1. Medborgarförslag

#### Medborgarförslag

Jag är medveten om att ett medborgarförslag är en allmän offentlig handling. Personuppgifter kan komma att publiceras på kommunens webbplats.

#### Beskriv och motivera ditt medborgarförslag

Motivera varför du anser att förslaget ska genomföras och hur det i så fall ska kunna ske.

Motion till Sävsjö kommunfullmäktige

Korrigerade gränserna för hämtning och lämning med skolskjuts

Bakgrund: Enligt skollagen har elever som går i kommunal grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola rätt till kostnadsfri skolskjuts från en plats som ligger i närheten av elevens hem. För närvarande är gränsen för avståndet mellan bostad och platsen för skolskjutsens hämtning och lämning satt till en kilometer inom Sävsjö kommun.

Jag föreslår att gränsen för detta avstånd ändras från en kilometer till 750 meter. Detta skulle göra det lättare för elever att få tillgång till skolskjuts och minska påfrestningen för familjer som bor nära den nuvarande gränsen.

Motivering:

1. Trygghet: Även korta sträckor kan vara farliga att gå eller cykla, särskilt för yngre elever. Det blir extra viktigt att ta hänsyn till här, då det är barn från F till och med årskurs 6 som har rätt till skolskjuts. Genom att minska avståndet till 750 meter kan vi öka trafiksäkerheten.

2. Tidsbesparing: Kortare avstånd innebär mindre tid och ansträngning för eleverna att ta sig till och från platsen för skolskjutsens hämtning och lämning. Detta kan leda till bättre närvaro i skolan.

3. Miljövänligt: Då många föräldrar som idag bor mellan gränserna 750 meter och en kilometer tenderar att ta bilen vid hämtning /lämning, inte minst vid olämpligt väder. Genom att minska avståndet minskar vi också användningen av fordon, vilket är bra för miljön.

Två saker förtjänar att ha i åtanke.

1. Gränsen är en avvägning då alla inte kan förvänta sig att bli upplockade vid hemmet så det krävs en gränsdragning. Ett för kort avstånd skulle dessutom medföra tidsmässigt längre resväg. En ändring från en kilometer till 750 meter bör därmed kunna anses vara en rimlig kompromiss.

2. Skolskjutsens rutt ska enbart gå längs kommunens vägar och inte privata vägar.

Slutsats: Genom att ändra gränsen för avståndet till 750 meter kan vi underlätta för elever och deras familjer, göra resan till och från skolan tryggare och säkrare, samt vara mer miljövänliga.

Jag uppmanar därför våra beslutsfattare att stödja denna motion.

-----  
Ove Kaufeldt

Skörhult 1, Rörvik

0705-298841

#### Vill du bifoga dokument kan du göra det här



**Skolskjuts.pdf** (88 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

### ✓ 2. Personuppgifter

### Personuppgifter

#### För- och efternamn

Ove Martin Kaufeldt

#### Adress

SKÖRHULT 1

#### Postnummer och ort

576 93 Rörvik

#### Telefon

+46705298841

#### E-postadress

ove.kaufeldt@shin-ken.se

#### Mobiltelefon

+46705298841

#### Notifieringar

E-post

### Personuppgiftshantering

#### Personuppgifter som behandlas

- Namn
- Adress
- E-postadress
- Personnummer
- Telefonnummer
- Mobilnummer

#### Ändamålet med behandlingen

Vid handläggningen av ditt ärende registreras och behandlas de personuppgifter som framgår av informationen ovan. Behandlingen sker i det ärendehanteringssystem som verksamheten använder för handläggning av ditt ärende.

#### Rättslig grund för behandlingen

- En arbetsuppgift av allmänt intresse ska kunna utföras

#### Lagringstid

- För evigt

#### Mottagare av personuppgifter

Sävsjö kommun avser att genomföra en personuppgiftsbehandling som rör dig. Informationen samlas in av kommunledningskontoret som nås via Sävsjö kommuns växel, telefon 0382-152 00 eller e-post [kommun@savsjo.se](mailto:kommun@savsjo.se). Sävsjö kommuns dataskyddsombud nås via Höglandsförbundet, telefon 0381-679 500 eller e-post [dataskyddsombud@hoglandet.se](mailto:dataskyddsombud@hoglandet.se). Information om dataskyddsombudet finns på [www.hoglandet.se](http://www.hoglandet.se).

Du har rätt att kontakta Sävsjö kommun för att få information om vilka uppgifter om dig som finns registrerade. Du har också rätt att få felaktiga uppgifter rättade eller i vissa fall raderade.

#### Övriga upplysningar

Personuppgifterna kommer inte att föras över till tredje land.

#### Personuppgiftsansvarig

Kommunstyrelsen

**Jag har tagit del av ovanstående information och godkänner behandlingen av personuppgifter**





**Sävsjö**  
kommun

SÄVSJÖ KOMMUN  
Kommunkansliet

2023 -11- 20

Ärendenr. 2023/376

Blankett

Kommunkansliet

Reviderad 21 mars 2023

## Begäran om avsägelse av politiskt uppdrag

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| Namn              | Syed Latif        |
| Partitillhörighet | Kristdemokraterna |
| Personnummer      | 19801202-4710     |

### Härmed avsäger jag mig från mina politiska uppdrag som:

Ange uppdrag och instanser, exempelvis ledamot i kommunfullmäktige.  
Jag avsäger mej mitt uppdrag som ersättare i socialnämnden p.g.a. flytt till annan kommun



Efter att jag har entledigats från ovanstående uppdrag innehar jag inga fler förtroendeuppdrag inom Sävsjö kommun.



Efter att jag har entledigats från ovanstående uppdrag innehar jag fortfarande följande förtroendeuppdrag inom Sävsjö kommun. Ange vilka:

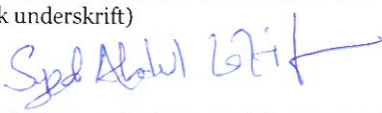
Ange kvarstående uppdrag och instanser.

Besöksadress:  
Djurgårdsgatan 1  
Sävsjö

Kontakt:  
Telefon 0382-152 00

Webbplats:  
savsjö.se



|                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Underskrift (fysisk underskrift)                                                  |
|  |
| Datum                                                                             |
| 2023 / 11 / 13                                                                    |

**Ifylld blankett skickas till:**

Kommunkansli  
Sävsjö kommun  
576 80 Sävsjö

**Information om behandling av personuppgifter**

Sävsjö kommun avser att behandla de personuppgifter som lämnas i den här blanketten för att kunna entlediga dig från ditt politiska uppdrag. Den rättsliga grunden för personuppgiftsbehandlingen är allmänt intresse och kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som behandlas av kommunkansliet. Dina personuppgifter registreras i vårt ärendehanteringssystem under handläggningen och bevaras med stöd av arkivlagen (1990:782). Namn, partibeteckning och personnummer används för säker identifiering.

Personuppgifterna kommer inte att överföras till tredje land. Du har rätt att kontakta Sävsjö kommun för att få information om hur dina personuppgifter behandlas och begära registerutdrag. Det gör du genom att kontakta Sävsjö kommuns växel på telefonnummer 0382-152 00 eller mejla [kommun@savsjo.se](mailto:kommun@savsjo.se).

Om du har frågor om personuppgiftsbehandlingen kan du även kontakta Sävsjö kommuns dataskyddsombud genom att ringa 0381-67 95 08 eller genom att mejla [dataskyddsombud@hoglandet.se](mailto:dataskyddsombud@hoglandet.se). Du har rätt att lämna klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten om du tycker att vi behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt.



**From:** Benjamin Petersson  
**Sent:** 2023-11-15 17:20:19  
**To:** Laura Habib  
**Cc:** Therese Petersson; Jan Holmqvist; Stefan Gustafsson  
**Subject:** Förändringar gällande förtroendeuppdrag

Hej,

Sayed Latif har meddelat att han har för avsikt att avsäga sig uppdraget som ersättare i socialnämnden. Dokumentet med avsägelse har skickats in till kommunen per post.

Sedan tidigare är också en ersättarplats i myndighetsnämnden vakant.

Partiavdelningsstyrelsen för Kristdemokraterna i Sävsjö kommun har nu fattat beslut om förslag till dessa uppdrag.

Som ny ersättare i socialnämnden föreslås Shireen Al Shanaa, Stockaryd.

Som ny ersättare i myndighetsnämnden föreslås Samuel Bengtsson, Sävsjö.

Förslagen bör behandlas vid kommunfullmäktiges sammanträde nu på måndag den 20 november och dessförinnan av valberedningen samma dag.

Personuppgifter för Samuel Bengtsson bör finnas inlagt i systemet eftersom han har andra kommunala uppdrag sedan tidigare. Personuppgifter för Shireen skickas i separat mejl.

Med vänlig hälsning

Benjamin Petersson  
Partiavdelningsordförande för Kristdemokraterna i Sävsjö kommun

**From:** Benjamin Petersson  
**Sent:** 2023-11-15 17:20:19  
**To:** Laura Habib  
**Cc:** Therese Petersson; Jan Holmqvist; Stefan Gustafsson  
**Subject:** Förändringar gällande förtroendeuppdrag

Hej,

Sayed Latif har meddelat att han har för avsikt att avsäga sig uppdraget som ersättare i socialnämnden. Dokumentet med avsägelse har skickats in till kommunen per post.

Sedan tidigare är också en ersättarplats i myndighetsnämnden vakant.

Partiavdelningsstyrelsen för Kristdemokraterna i Sävsjö kommun har nu fattat beslut om förslag till dessa uppdrag.

Som ny ersättare i socialnämnden föreslås Shireen Al Shanaa, Stockaryd.

Som ny ersättare i myndighetsnämnden föreslås Samuel Bengtsson, Sävsjö.

Förslagen bör behandlas vid kommunfullmäktiges sammanträde nu på måndag den 20 november och dessförinnan av valberedningen samma dag.

Personuppgifter för Samuel Bengtsson bör finnas inlagt i systemet eftersom han har andra kommunala uppdrag sedan tidigare. Personuppgifter för Shireen skickas i separat mejl.

Med vänlig hälsning

Benjamin Petersson  
Partiavdelningsordförande för Kristdemokraterna i Sävsjö kommun

§ 426

Diarienummer: KS 2023/368

## **Taxekonstruktion gällande serveringstillstånd**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att föreslå kommunfullmäktige bevilja gemensamma taxeförutsättningar för serveringstillstånd enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter samt handel med vissa receptfria läkemedel, samt

att bevilja föreslagna förändringar för näringsverksamheter som har flera varuslag i sin handel.

### **Sammanfattning**

Från årsskiftet 2023 tog myndighetsnämnden över prövning och tillsyn över serveringstillstånd enligt alkohollagen från socialnämnden. Sedan tidigare har myndighetsnämnden även ansvar över lag om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter samt lag om handel med vissa receptfria läkemedel. I stället för olika taxedokument för respektive lag föreslås ett gemensamt dokument med gemensamma taxeförutsättningar för de olika lagarna. I övrigt gäller taxebestämmelser för respektive lagstiftning enligt taxebilaga.

I nuvarande taxa för tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt handel med vissa receptfria läkemedel redovisas timavgifter för respektive varuslag samt en reducering av timavgift vid flera varuslag. Här föreslås att reducering vid flera varuslag tas bort ur taxan och ersätts med enbart timavgift för respektive varuslag. Det förslås också att timmar för tillsyn av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare samt tobaksfria nikotinprodukter reduceras från 2 timmar till 0,5 timmar. För övriga varuslag gäller tidigare beslutade timmar för tillsyn.

### **Beslutsunderlag**

Taxa för serveringstillstånd enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter, lag om handel med vissa receptfria läkemedel.

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

Myndighetsförvaltningen  
Förvaltningschef  
Maria Thulin  
0382-152 52  
maria.thulin@savsjö.se

Till Myndighetsnämnden

## **Taxekonstruktion gällande serveringstillstånd, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt handel med vissa receptfria läkemedel.**

### **Förslag till beslut**

att förslå kommunfullmäktige bevilja gemensamma taxeförutsättningar för serveringstillstånd enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter samt handel med vissa receptfria läkemedel, samt att bevilja föreslagna förändringar för näringsverksamheter som har flera varuslag i sin handel.

### **Sammanfattning**

Från årsskiftet 2023 tog myndighetsnämnden över prövning och tillsyn över serveringstillstånd enligt alkohollagen från socialnämnden. Sedan tidigare har myndighetsnämnden även ansvar över lag om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter samt lag om handel med vissa receptfria läkemedel. I stället för olika taxedokument för respektive lag föreslås ett gemensamt dokument med gemensamma taxeförutsättningar för de olika lagarna. I övrigt gäller taxebestämmelser för respektive lagstiftning enligt taxebilaga.

I nuvarande taxa för tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt handel med vissa receptfria läkemedel redovisas timavgifter för respektive varuslag samt en reducering av timavgift vid flera varuslag. Här föreslås att reducering vid flera varuslag tas bort ur taxan och ersätts med enbart timavgift för respektive varuslag. Det föreslås också att timmar för tillsyn av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare samt tobaksfria nikotinprodukter reduceras från 2 timmar till 0,5 timmar. För övriga varuslag gäller tidigare beslutade timmar för tillsyn.

### **Beslutsunderlag**

Taxa för serveringstillstånd enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter, lag om handel med vissa receptfria läkemedel.

### **Motivering till beslut**

Med föreslagen förändring blir det en ökad tydlighet för näringsidkare vad gäller avgifter för prövning och tillsyn.

### **Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige

Myndighetsförvaltningen  
Maria Thulin  
Förvaltningschef

| Besöksadress     | Postadress    | Telefon     | Telefax     | Mejl             | Webbplats     |
|------------------|---------------|-------------|-------------|------------------|---------------|
| Djurgårdsgatan 1 | 576 80 Sävsjö | 0382-152 00 | 0382-152 10 | kommun@savsjö.se | www.savsjö.se |



## Taxa för prövning och tillsyn enligt

- alkohollagen
- lagen om tobak och liknande produkter
- lagen om tobaksfria nikotinprodukter
- lagen om handel med vissa receptfria läkemedel

Taxan antagen av kommunfullmäktige den XX december 2023 § XX

# Gemensamma taxebestämmelser

## Inledande bestämmelser

### 1 §

Denna taxa gäller för Sävsjö kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel samt de föreskrifter som meddelats enligt dessa lagar.

### 2 §

Enligt alkohollagen (2010:1622) 8 kap 10 § får kommunen ta ut avgift för prövning samt tillsyn enligt 9 kap. av den som har serveringstillstånd, av den som serverar folköl och av den som bedriver anmälningspliktig detaljhandel med folköl.

Enligt lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter 8 kap. 1–2 §§ har kommunen rätt att för sin prövning av försäljningstillstånd ta ut avgifter samt för tillsyn av den som bedriver tillståndspliktig försäljning enligt 5 kap. 1 §, av den som bedriver anmälningspliktig försäljning enligt 5 kap. 14 § och av den som bedriver försäljning av nikotinfria vätskor som är avsedda att konsumeras genom elektroniska cigaretter.

Enligt lagen (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter 40 § får kommunen ta ut avgifter för sin tillsyn av den som bedriver anmälningspliktig försäljning.

Enligt lagen (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel 23 § har kommunen rätt att för sin kontroll ta ut en avgift av den som säljer receptfria läkemedel i detaljhandel.

## Avgifter

### 3 §

Avgift enligt denna taxa tas ut för

1. Serveringstillstånd för alkohol
2. Ändringar i gällande serveringstillstånd
3. Provsbakningstillstånd
4. Kunskapsprov
5. Tillsyn över verksamheter med serveringstillstånd
6. Tillsyn av servering eller anmälningspliktig försäljning av folköl
7. Försäljningstillstånd för tobaksvaror
8. Tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter
9. Tillsyn enligt lagen om tobaksfria nikotinprodukter
10. Kontroll enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel

### 4 §

Kommunfullmäktige beslutar om timavgiftens storlek vid antagande av taxan i sin helhet, med utgångspunkt från gällande kostnadsläge. Vid antagande av denna taxa är timavgiften 1 085 kr (handläggningskostnaden per hel timmes handläggningstid 2023).

Myndighetsnämnden får för varje kalenderår därefter besluta att höja avgiften med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

## **Avgiftens erläggande**

### **5 §**

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Sävsjö kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller på fakturan.

## **Avgift för prövning**

### **6 §**

I ärenden om tillstånd ska avgift betalas innan handläggning påbörjas.

Avgift för prövning ska betalas av sökanden. Avgift ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser. Avgift för prövning ska betalas även om ansökan avslås.

## **Avgift för handläggning av anmälan**

### **7 §**

Avgift för anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden. Avgift ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser.

Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallas innan handläggningen har påbörjats.

## **Årlig tillsynsavgift**

### **8 §**

Avgiften för återkommande tillsyn (årlig tillsynsavgift) omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Avgiften ska betalas från och med det år som ansökan har prövats, anmälan skett eller verksamheten anmälts för registrering.

Avgift för tillsyn ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamhet eller vidta åtgärd som föranleder avgiften.

## **Nedsättning av avgift**

### **9 §**

Om det finns särskilda skäl får myndighetsnämnden i det enskilda fallet, med hänsyn till verksamhetens omfattning, tillsynsbehov och övriga omständigheter, sätta ned avgiften.

## **Avgift för extra tillsyn och kontroll**

### **10 §**

Krävs uppföljande tillsynsbesök för att följa upp brister som konstaterats vid ordinarie tillsyn eller efter klagomål, tillkommer en extra avgift. Avgiften för extra tillsyn debiteras efter utfört tillsynsbesök.

Avgift för tillsyn av klagomål som visat sig vara obefogade tas inte ut.

Avgift tas ut för varje halv timme påbörjad handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med andra myndigheter, inspektioner och kontroller, beredning i övrigt av ärendet samt föredragning och beslut.

För tillsyn och andra kontroller som utförs vardagar mellan 19:00 och 07:00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar tas avgift ut med en 1,5 gånger ordinarie timavgift.

## Serveringstillstånd och servering av folköl

### Prövnings - och handlägningsavgift

#### 11 §

Den som ansöker om serveringstillstånd eller ansöker om/anmäler ändring av verksamhet ska betala avgift enligt taxebilaga 1. Avgift för tillståndsprövning ska betalas innan handläggning påbörjas enligt § 6.

### Årlig tillsynsavgift

#### 12 §

Årlig avgift för tillsyn av serveringstillstånd tas ut enligt vad som framgår i taxebilaga 2 med angivet belopp. Avgiften är uppdelad i en fast och en rörlig del.

Den fasta avgiften betalas i förskott enligt § 8. Den fasta delen betalas av samtliga näringsidkare med stadigvarande tillstånd. Stadigvarande tillstånd till slutna sällskap och catering betalar endast fast avgift.

Den rörliga delen betalas i efterskott baserad på tillståndsinnehavarens omsättning av alkoholdrycker efter inlämnad restaurangrapport. Vid nystartad verksamhet baseras den rörliga delen på av verksamheten uppskattad omsättning av alkoholdrycker.

Årlig tillsynsavgift för servering av folköl tas ut enligt taxebilaga 1 från och med det år som anmälan skett enligt § 8.

### Timavgift

#### 13 §

Vid tillfälliga tillstånd då årlig tillsynsavgift inte tas ut debiteras timavgift i efterhand vid tillsyn.

### Påminnelseavgift

#### 14 §

Omsättningen redovisas årligen i en restaurangrapport senast den 1 mars påföljande år. Har restaurangrapport inte lämnats in senast den 1 mars påföljande år, får påminnelseavgift debiteras enligt taxebilaga 1.

## Försäljning i detaljhandel av folköl, tobaksvaror och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel

### Prövningsavgift

#### 15 §

Den som ansöker om försäljning av tobaksvaror ska betala avgift enligt taxebilaga 3. Avgiften ska betalas innan handläggning påbörjas enligt § 6.

### Årlig tillsynsavgift

#### 16 §

Avgifter för återkommande tillsyn tas ut enligt vad som framgår i taxebilaga 4 med angivet belopp och betalas i förskott enligt § 8.

Avgiften ska betalas från och med det år som ansökan har prövats, anmälan skett eller verksamheten anmälts för registrering enligt § 8.

Taxebilagor

## Serveringstillstånd

### Taxebilaga 1

| Typ av åtgärd                                                        | Antal timmar |
|----------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Stadigvarande tillstånd</b>                                       |              |
| Nytt tillstånd (allmänhet och slutet sällskap)                       | 8            |
| Ägarbyte, bolagsändring (ny prövning)                                | 8            |
| Mindre ändring av bolags- eller ägarförhållanden                     | 4            |
| Stadigvarande ändring (serveringsyta, sortiment, serveringstider mm) | 4            |
| Tillfällig ändring                                                   | 2            |
|                                                                      |              |
| <b>Tillfälligt tillstånd</b>                                         |              |
| Servering allmänhet                                                  | 5            |
| Ytterligare tillfällen under året som söks samtidigt, per tillfälle  | 0,5          |
| Upprepad ansökan under året                                          | 2            |
|                                                                      |              |
| Servering till slutet sällskap                                       | 1,5          |
| Ytterligare tillfällen under året som söks samtidigt, per tillfälle  | 0,5          |
| Upprepad ansökan under året i samma lokal                            | 1            |
|                                                                      |              |
| <b>Tillståndshavare i Sävsjö kommun</b>                              |              |
| Servering allmänhet                                                  | 2            |
| Ytterligare tillfällen under året som söks samtidigt, per tillfälle  | 0,5          |
| Upprepad ansökan under året                                          | 1            |
|                                                                      |              |
| <b>Övrigt</b>                                                        |              |
| Godkännande av lokal för catering                                    | 0,5          |
| Provsmakning tillstånd                                               | 1            |
| Provsmakning anmälan med befintligt tillstånd                        | -            |
| Pausservering                                                        | 1            |
| Kunskapsprov, per provtillfälle                                      | 1            |
| Förseningsavgift restaurangrapport, per påminnelse                   | 1            |

## Årlig tillsynsavgift alkoholservering

### Taxebilaga 2

| Typ av avgift         | Antal timmar |
|-----------------------|--------------|
| Fast avgift           | 2            |
|                       |              |
| <b>Rörlig avgift</b>  |              |
| 50 000 - 250 000      | 4            |
| 250 001 - 500 000     | 5            |
| 500 001 - 1 000 000   | 6            |
| 1 000 001 - 2 000 000 | 7            |
| 2 000 001 - 3 000 000 | 8            |
| 3 000 001 - 4 000 000 | 10           |
| 4 000 001 - 5 000 000 | 12           |
| 5 000 001 - 6 000 000 | 14           |
| 6 000 001 - 7 000 000 | 16           |
| 7 000 001 -           | 18           |
|                       |              |
| Servering av folköl   | 1            |

## Försäljningstillstånd tobaksvaror

### Taxebilaga 3

| Typ av åtgärd                                    | Antal timmar |
|--------------------------------------------------|--------------|
| Nytt tillstånd stadigvarande försäljning         | 8            |
| Nytt tillstånd tillfälligt försäljningstillstånd | 5            |
| Ägarbyte, bolagsändring (ny prövning)            | 8            |
| Mindre ändring av bolags- eller ägarförhållanden | 4            |
| Tillfällig ändring                               | 2            |

## Årlig tillsynsavgift försäljning i detaljhandel

### Taxebilaga 4

| Varuslag                                         | Antal timmar |
|--------------------------------------------------|--------------|
| Tobaksvaror                                      | 2            |
| Elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare | 0,5          |
| Tobaksfria nikotinprodukter                      | 0,5          |
| Folköl                                           | 1            |
| Receptfria läkemedel                             | 1            |

§ 139

Diarienummer: SMB-2023-913

**Taxekonstruktion gällande serveringstillstånd, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt handel med vissa receptfria läkemedel.****Myndighetsnämnden beslutar**

att förslå kommunfullmäktige bevilja gemensamma taxeförutsättningar för serveringstillstånd enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter samt handel med vissa receptfria läkemedel, samt  
att bevilja föreslagna förändringar för näringsverksamheter som har flera varuslag i sin handel.

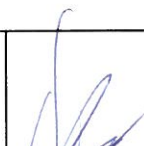
**Sammanfattning**

Från årsskiftet 2023 tog myndighetsnämnden över prövning och tillsyn över serveringstillstånd enligt alkohollagen från socialnämnden. Sedan tidigare har myndighetsnämnden även ansvar över lag om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter samt lag om handel med vissa receptfria läkemedel. I stället för olika taxedokument för respektive lag föreslås ett gemensamt dokument med gemensamma taxeförutsättningar för de olika lagarna. I övrigt gäller taxebestämmelser för respektive lagstiftning enligt taxebilaga.

I nuvarande taxa för tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt handel med vissa receptfria läkemedel redovisas timavgifter för respektive varuslag samt en reducering av timavgift vid flera varuslag. Här föreslås att reducering vid flera varuslag tas bort ur taxan och ersätts med enbart timavgift för respektive varuslag. Det föreslås också att timmar för tillsyn av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare samt tobaksfria nikotinprodukter reduceras från 2 timmar till 0,5 timmar. För övriga varuslag gäller tidigare beslutade timmar för tillsyn.

**Beslutsunderlag**

Taxa för serveringstillstånd enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter, lag om handel med vissa receptfria läkemedel.

|                                                                                                  |                                                                                     |                                                                                |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <br>Justering |  | Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö<br>Telefon: 0382-152 00<br>Mejl: kommun@savsjo.se | Utdragsbestyrkande |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|



**Motivering till beslut**

Med föreslagen förändring blir det en ökad tydlighet för näringsidkare vad gäller avgifter för prövning och tillsyn.

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

|                                                                                                  |                                                                                     |                                                                                |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <br>Justering |  | Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö<br>Telefon: 0382-152 00<br>Mejl: kommun@savsjo.se | Utdragsbestyrkande |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|

§ 427

Diarienummer: KS 2023/180

## **Motion (SD) om uteplatser på samtliga av Sävsjö kommun särskilda boenden**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att föreslå kommunfullmäktige anse motionen besvarad.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade den 20 juni 2023 § 246 att remittera motionen till socialnämnden för svar senast 30 september 2023.

I motionen föreslås att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att i samråd med socialförvaltningen och Sävabo utreda vilka särskilda boenden som inte har tillgång till uteplats, samt att utredningen kompletteras med erforderliga beslutsunderlag och en bedömning av den totala kostnaden för investeringen.

På Göransgården i Vrigstad finns gemensamma uteplatser och i anslutning till demensboendet Hätskon finns en skyddad uteplats. Södergården i Stockaryd har gemensamma uteplatser och demensboendet Linden har en balkong samt tillgång till en skyddad uteplats.

Ringgården i Sävsjö har under renoveringen flyttat till Bryggaren där det finns tillgång till uteplats och demensboendet Sporren har en skyddad altan. Ringgårdens utemiljö kommer förnyas i och med renoveringen och till demensboendet Sporren görs en särskild och anpassad satsning på utemiljön. Rönngården som är ett särskilt boende för personer med demensdiagnos har en skyddad terrass på markplan. Socialnämnden beslutade den 31 maj 2023, § 73 att Rönngården avvecklas helt när antalet hyresgäster på Rönngården understiger totalt fyra hyresgäster, dock senast den 31 december 2023.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden att anse motionen besvarad med motiveringen att Sävsjö kommuns särskilda boenden har tillgång till uteplats. Demensboendet Sporren har under renoveringen av Ringgården endast tillgång till en skyddad altan men utemiljön kommer att förnyas och anpassas i och med renoveringen.

### **Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-11-21

2. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 13 november 2023
3. Beslut socialnämnden 2023-10-04
4. Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 1 september 2023
5. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-06-20
6. Motion SD

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige

## **Motion (SD) om uteplatser på samtliga av Sävsjö kommun särskilda boenden**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse motionen besvarad.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade den 20 juni 2023 § 246 att remittera motionen till socialnämnden för svar senast 30 september 2023.

I motionen föreslås att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att i samråd med socialförvaltningen och Sävvebo utreda vilka särskilda boenden som inte har tillgång till uteplats, samt att utredningen kompletteras med erforderliga beslutsunderlag och en bedömning av den totala kostnaden för investeringen.

På Göransgården i Vrigstad finns gemensamma uteplatser och i anslutning till demensboendet Hästskon finns en skyddad uteplats. Södergården i Stockaryd har gemensamma uteplatser och demensboendet Linden har en balkong samt tillgång till en skyddad uteplats.

Ringgården i Sävsjö har under renoveringen flyttat till Bryggaren där det finns tillgång till uteplats och demensboendet Sporren har en skyddad altan. Ringgårdens utemiljö kommer förnyas i och med renoveringen och till demensboendet Sporren görs en särskild och anpassad satsning på utemiljön. Rönngården som är ett särskilt boende för personer med demensdiagnos har en skyddad terrass på markplan. Socialnämnden beslutade den 31 maj 2023, § 73 att Rönngården avvecklas helt när antalet hyresgäster på Rönngården understiger totalt fyra hyresgäster, dock senast den 31 december 2023. Socialförvaltningen föreslår socialnämnden att anse motionen besvarad med motiveringen att Sävsjö kommuns särskilda boenden har tillgång till uteplats. Demensboendet Sporren har under renoveringen av Ringgården endast tillgång till en skyddad altan men utemiljön kommer att förnyas och anpassas i och med renoveringen.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 13 november 2023

2. Beslut socialnämnden 2023-10-04
3. Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 1 september 2023
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-06-20
5. Motion SD

**Beslutet skickas till**

Socialnämnden  
Motionär

**Handläggare**

Laura Habib  
Kommunsekreterare  
Kommunledningskontoret  
laura.habib@savsjo.se  
038215204

**Ansvarig chef**

Jan Holmqvist  
Kommundirektör

§ 117

Diarienummer: SN 2023/70

## **Yttrande över motion (SD) om uteplatser på särskilda boenden**

### **Socialnämnden beslutar**

1. att socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att anse motionen besvarad, samt
2. att paragrafen justeras omedelbart.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade den 20 juni 2023 § 246 att remittera motionen till socialnämnden för svar senast 30 september 2023.

I motionen föreslås att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att i samråd med socialförvaltningen och Sävabo utreda vilka särskilda boenden som inte har tillgång till uteplats, samt att utredningen kompletteras med erforderliga beslutsunderlag och en bedömning av den totala kostnaden för investeringen.

På Göransgården i Vrigstad finns gemensamma uteplatser och i anslutning till demensboendet Hästskon finns en skyddad uteplats.

Södergården i Stockaryd har gemensamma uteplatser och demensboendet Linden har en balkong samt tillgång till en skyddad uteplats.

Ringgården i Sävsjö har under renoveringen flyttat till Bryggaren där det finns tillgång till uteplats och demensboendet Sporren har en skyddad altan. Ringgårdens utemiljö kommer att förnyas i och med renoveringen och till demensboendet Sporren görs en särskild och anpassad satsning på utemiljön. Rönngården som är ett demensboende har en skyddad terrass på markplan. Socialnämnden beslutade den 31 maj 2023, § 73 att Rönngården avvecklas helt när antalet hyresgäster på Rönngården understiger totalt fyra hyresgäster, dock senast den 31 december 2023.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden att anse motionen besvarad med motiveringen att Sävsjö kommuns särskilda boenden har tillgång till uteplats. Demensboendet Sporren har under renoveringen av Ringgården endast tillgång till en skyddad altan men utemiljön kommer att förnyas och anpassas i och med renoveringen.

### **Beslutsunderlag**

1. Motion (SD)
2. Protokollsutdrag kommunstyrelsen, daterat 20 juni 2023 § 246.
3. Tjänsteskrivelse daterad 1 september 2023.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Socialchef

## Yttrande över motion (SD) om uteplatser på särskilda boenden

### Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta

1. att socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att anse motionen besvarad, samt
2. att paragrafen justeras omedelbart.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 20 juni 2023 § 246 att remittera motionen till socialnämnden för svar senast 30 september 2023.

I motionen föreslås att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att i samråd med socialförvaltningen och Sävbo utreda vilka särskilda boenden som inte har tillgång till uteplats, samt att utredningen kompletteras med erforderliga beslutsunderlag och en bedömning av den totala kostnaden för investeringen.

På Göransgården i Vrigstad finns gemensamma uteplatser och i anslutning till demensboendet Hätskon finns en skyddad uteplats.

Södergården i Stockaryd har gemensamma uteplatser och demensboendet Linden har en balkong samt tillgång till en skyddad uteplats.

Ringgården i Sävsjö har under renoveringen flyttat till Bryggaren där det finns tillgång till uteplats och demensboendet Sporren har en skyddad altan.

Ringgårdens utemiljö kommer förnyas i och med renoveringen och till demensboendet Sporren görs en särskild och anpassad satsning på utemiljön. Rönngården som är ett särskilt boende för personer med demensdiagnos har en skyddad terrass på markplan. Socialnämnden beslutade den 31 maj 2023, § 73 att Rönngården avvecklas helt när antalet hyresgäster på Rönngården understiger totalt fyra hyresgäster, dock senast den 31 december 2023.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden att anse motionen besvarad med motiveringen att Sävsjö kommuns särskilda boenden har tillgång till uteplats. Demensboendet Sporren har under renoveringen av Ringgården endast tillgång till en skyddad altan men utemiljön kommer att förnyas och anpassas i och med renoveringen.



**Beslutsunderlag**

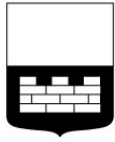
1. Motion (SD)
2. Protokollsutdrag kommunstyrelsen, daterat 20 juni 2023 § 246.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Socialchef

**Ansvarig chef**

Linda Björk  
Socialchef  
Socialförvaltningen  
linda.bjork@savsjo.se  
0382-154 50



§ 246

Diarienummer: KS 2023/180

## **Motion (SD) om uteplatser på särskilda boenden**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att remittera motionen till socialnämnden för svar senast  
30 september 2023.

### **Sammanfattning**

I motionen föreslås att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att i samråd med socialförvaltningen och Sävabo utreda vilka särskilda boenden som inte har tillgång till uteplats, samt att utredningen kompletteras med erforderliga beslutsunderlag och en bedömning av den totala kostnaden för investeringen.

### **Beslutsunderlag**

1. Motion (SD)

### **Beslutet skickas till**

(SD)  
Socialnämnden



## **Motion till Sävsjö kommunfullmäktige**

### **Uteplatser på samtliga av Sävsjö kommuns särskilda boenden.**

Vi i Sverigedemokraterna Sävsjö anser att det ska vara en självklarhet att samtliga brukare som bor på våra olika kommunala boendeformer ska ha tillgång till en uteplats. Med uteplats menar vi en plats i anslutning till boendet där man till exempel kan gå ut och sätta sig för att äta sin måltid tillsammans med andra brukare om man så önskar. Man ska också bara kunna gå ut och sätta sig för att umgås under sommarkvällarna.

Det finns mycket fakta och forskning om hur hälsosam solen är för många människor, listan skulle bli alldeles för lång för att nämna allt. Jag vill dock nämna en viktig sak, att den livsglädje, livslust och energi solen ger till många individer kan inte ersättas av någon medicin. Vi vet att det finns minst ett kommunalt särskilt boende där brukarna inte har den här möjligheten och finns det ett kan det finnas flera.

### **Utifrån ovanstående föreslår Sverigedemokraterna**

**att** kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att i samråd med socialförvaltningen och Sävabo utreda vilka särskilda boenden som inte har tillgång till uteplats, samt

**att** utredningen kompletteras med erforderliga beslutsunderlag och en bedömning av den totala kostnaden för investering i väl anpassade byggnationer av uteplatser till alla kommunens särskilda boenden.

**För Sverigedemokraterna Sävsjö:**

**Nicklas Söderstjärna**

5/5 - 23

§ 407

Diarienummer: KS 2023/180

## **Motion (SD) om uteplatser på samtliga av Sävsjö kommun särskilda boenden**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

överlämna ärendet till nästkommande sammanträde, med följande förslag:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse motionen besvarad.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade den 20 juni 2023 § 246 att remittera motionen till socialnämnden för svar senast 30 september 2023.

I motionen föreslås att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att i samråd med socialförvaltningen och Sävbo utreda vilka särskilda boenden som inte har tillgång till uteplats, samt att utredningen kompletteras med erforderliga beslutsunderlag och en bedömning av den totala kostnaden för investeringen.

På Göransgården i Vrigstad finns gemensamma uteplatser och i anslutning till demensboendet Hästskon finns en skyddad uteplats. Södergården i Stockaryd har gemensamma uteplatser och demensboendet Linden har en balkong samt tillgång till en skyddad uteplats.

Ringgården i Sävsjö har under renoveringen flyttat till Bryggaren där det finns tillgång till uteplats och demensboendet Sporren har en skyddad altan. Ringgårdens utemiljö kommer förnyas i och med renoveringen och till demensboendet Sporren görs en särskild och anpassad satsning på utemiljön. Rönngården som är ett särskilt boende för personer med demensdiagnos har en skyddad terrass på markplan. Socialnämnden beslutade den 31 maj 2023, § 73 att Rönngården avvecklas helt när antalet hyresgäster på Rönngården understiger totalt fyra hyresgäster, dock senast den 31 december 2023.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden att anse motionen besvarad med motiveringen att Sävsjö kommuns särskilda boenden har tillgång till uteplats. Demensboendet Sporren har under renoveringen av Ringgården endast tillgång till en skyddad altan men utemiljön kommer att förnyas och anpassas i och med renoveringen.

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 13 november 2023
2. Beslut socialnämnden 2023-10-04
3. Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 1 september 2023
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-06-20
5. Motion SD

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 428

Diarienummer: KS 2020/166

## **Förlängning av biblioteksplan 2020-2023**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att föreslå kommunfullmäktige en ettårig förlängning av befintlig biblioteksplan 2020-2023 att gälla även under år 2024.

### **Sammanfattning**

Alla kommuner är enligt lag skyldiga att upprätta en biblioteksplan för sin verksamhet inom biblioteksområdet.

Befintlig plan är ett politiskt beslutat dokument, antagen av kommunfullmäktige och ligger till grund för biblioteksverksamheten åren 2020 - 2023.

Kultur- och fritidsenheten önskar förlänga befintlig plan med ett år för att återkomma med en ny biblioteksplan som gäller för åren 2025 – 2027.

### **Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-11-21
2. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsenheten, daterad den 27 september 2023.
3. Biblioteksplan 2020 – 2023.

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

## Förlängning av biblioteksplan

### Förslag till beslut

Kultur- och fritidsenheten föreslår nämnden att föreslå kommunstyrelsen att besluta om en ettårig förlängning av befintlig biblioteksplan 2020-2023 att gälla även under år 2024.

### Sammanfattning

Alla kommuner är enligt lag skyldiga att upprätta en biblioteksplan för sin verksamhet inom biblioteksområdet.

Befintlig plan är ett politiskt beslutat dokument, antagen av kommunfullmäktige och ligger till grund för biblioteksverksamheten åren 2020 - 2023.

Kultur- och fritidsenheten önskar förlänga befintlig plan med ett år för att återkomma med en ny biblioteksplan som gäller för åren 2025 – 2027.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsenheten, daterad den 27 september 2023.
2. Biblioteksplan 2020 – 2023.

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

#### Handläggare

Anders Varga  
Kultur- och fritidschef  
Kultur- och fritidsenheten  
anders.varga@savsjo.se  
0382-15217

#### Ansvarig chef

Erika Tor Rundblad  
Förvaltningschef





§ 91

Diarienummer: KFN 2023/111

## **Biblioteksplan**

### **Kultur- och fritidsnämnden beslutar**

att föreslå kommunstyrelsen att besluta om en ettårig förlängning av befintlig biblioteksplan 2020-2023 att gälla även under år 2024.

### **Sammanfattning**

Alla kommuner är enligt lag skyldiga att upprätta en biblioteksplan för sin verksamhet inom biblioteksområdet.

Befintlig plan är ett politiskt beslutat dokument, antagen av kommunfullmäktige och ligger till grund för biblioteksverksamheten åren 2020 - 2023. Kultur- och fritidsenheten önskar förlänga befintlig plan med ett år för att återkomma med en ny biblioteksplan som gäller för åren 2025 – 2027.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsenheten, daterad den 27 september 2023.
2. Biblioteksplan 2020 – 2023.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 410

Diarienummer: KS 2020/166

## **Förlängning av biblioteksplan 2020-2023**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

föreslå kommunfullmäktige besluta om en ettårig förlängning av befintlig biblioteksplan 2020-2023 att gälla även under år 2024.

### **Sammanfattning**

Alla kommuner är enligt lag skyldiga att upprätta en biblioteksplan för sin verksamhet inom biblioteksområdet.

Befintlig plan är ett politiskt beslutat dokument, antagen av kommunfullmäktige och ligger till grund för biblioteksverksamheten åren 2020 - 2023.

Kultur- och fritidsenheten önskar förlänga befintlig plan med ett år för att återkomma med en ny biblioteksplan som gäller för åren 2025 – 2027.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsenheten, daterad den 27 september 2023.
2. Biblioteksplan 2020 – 2023.

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

§ 429

Diarienummer: KS 2023/332

## Förvärv av Hetseryd 2:7

### Kommunstyrelsen beslutar

att föreslå kommunfullmäktige godkänna av säljaren undertecknat förslag till köpeavtal avseende fastigheten Hetseryd 2:7, till en köpeskilling om 3 830 000 kronor;

att investeringen belastar 2023 års investeringsbudget med 190 000 kronor och 2024 års investeringsbudget utökas med 3 640 000 kronor.

### Jäv

Stefan Persson (KD) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

### Sammanfattning

Fastigheten Hetseryd 2:7 ligger i omedelbar anslutning till Stockarydsterminalen och Stora Ensos terminal. Enligt såväl den fördjupade översiktsplanen över Stockaryd från år 2009 som det nu aktuella granskningsförslaget till den kommunövergripande översiktsplanen finns planer för utbyggnad av industri- eller terminalmark inom den norra delen av Hetseryd 2:7.

Kommunen har ett stort behov av att kunna erbjuda mark till företag som vill etablera sig i anslutning till Stockarydsterminalen, varför delar av fastigheten behöver planläggas för industriändamål.

Efter ett godkännande av köpekontraktet i kommunfullmäktige måste kommunen ansöka om förvärvstillstånd hos länsstyrelsen. Ett beviljat förvärvstillstånd är en förutsättning för att köpet ska bli giltigt. Kommunledningskontorets bedömning är att ett förvärvstillstånd kommer att ges utifrån att delar av fastigheten behövs för tätbebyggelse eller sammanhållen anordning enligt 8 § jordförvärvslagen. Om förvärvstillstånd ändå inte skulle beviljas faller köpet och säljaren får behålla den erlagda handpenningen om 5 % av köpeskillingen.

Enligt upprättat förslag till köpekontrakt ska kommunen tillträda fastigheten inom en månad från det att kommunen har erhållit förvärvstillstånd.

**Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-11-21
2. Förslag till köpekontrakt, Hetseryd 2:7
3. Karta till köpekontrakt, Hetseryd 2:7, daterad 10 november 2023.
4. Värdeutlåtande över Hetseryd 2:7, Areal, daterad 2 november 2023.

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

## Förvärv av Hetseryd 2:7

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna av säljaren undertecknat förslag till köpeavtal avseende fastigheten Hetseryd 2:7, till en köpeskilling om 3 830 000 kronor;

att fastighetsköpet belastar investeringsbudgeten för år 2023.

### Sammanfattning

Fastigheten Hetseryd 2:7 ligger i omedelbar anslutning till Stockarydsterminalen och Stora Ensos terminal. Enligt såväl den fördjupade översiktsplanen över Stockaryd från år 2009 som det nu aktuella granskningsförslaget till den kommunövergripande översiktsplanen finns planer för utbyggnad av industri- eller terminalmark inom den norra delen av Hetseryd 2:7.

Kommunen har ett stort behov av att kunna erbjuda mark till företag som vill etablera sig i anslutning till Stockarydsterminalen, varför delar av fastigheten behöver planläggas för industriändamål.

Efter ett godkännande av köpekontraktet i kommunfullmäktige måste kommunen ansöka om förvärvstillstånd hos länsstyrelsen. Ett beviljat förvärvstillstånd är en förutsättning för att köpet ska bli giltigt. Kommunledningskontorets bedömning är att ett förvärvstillstånd kommer att ges utifrån att delar av fastigheten behövs för tätbebyggelse eller sammanhållen anordning enligt 8 § jordförvärvslagen. Om förvärvstillstånd ändå inte skulle beviljas faller köpet och säljaren får behålla den erlagda handpenningen om 5 % av köpeskillingen.

Enligt upprättat förslag till köpekontrakt ska kommunen tillträda fastigheten inom en månad från det att kommunen har erhållit förvärvstillstånd.

### Beslutsunderlag

1. Förslag till köpekontrakt, Hetseryd 2:7
2. Karta till köpekontrakt, Hetseryd 2:7, daterad 10 november 2023.
3. Värdeutlåtande över Hetseryd 2:7, Areal, daterad 2 november 2023.

**Beslutet skickas till**

Utvecklingsavdelningen

**Handläggare**

Peter Ringberg  
Mark- och exploateringsstrateg  
Kommunledningskontoret  
peter.ringberg@savsjo.se  
0382-154 12

**Ansvarig chef**

Jan Holmqvist  
Kommundirektör

## KÖPEKONTRAKT

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |             |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Säljare                        | Ann-Louise Sjöberg,<br>Strandgatan 7<br>576 93 RÖRVIK<br>(personnummer: 19341205-2429)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | (1/1 andel) |
| Köpare                         | Sävsjö kommun,<br>Djurgårdsgatan 1<br>576 80 SÄVSJÖ<br>(organisationsnummer 212000-0563)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | (1/1 andel) |
| Mark som överläts              | Säljaren överlåter och försäljer till köparen hela Sävsjö Hetseryd 2:7, nedan kallad fastigheten, på villkor som anges i detta avtal. Fastigheten är markerad på bilaga 1.                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |
| Tillträdesdag                  | Köparen tillträder fastigheten i samband med att hela köpeskillingen erlagts och upprättat köpebrev undertecknats av båda parter. Tillträde ska ske inom en månad från det att köparen erhållit förvärvstillstånd.                                                                                                                                                                                                                         |             |
| Köpeskillning                  | Tremiljonerättahundratrettiotusen (3 830 000) kronor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |             |
| Köpeskillningens<br>erläggande | Köparen ska erlægga handpenning om 5 % av köpeskillingen, det vill säga 192 000 kronor, i samband med detta köpekontrakts undertecknande genom insättning på säljarens bankkonto.<br><br>Köparen ska erlægga resterande del, 3 638 000 kronor, vid tillträdesdagen varvid säljaren och köparen ska upprätta ett köpebrev i två exemplar.                                                                                                   |             |
| Köpebrev                       | Köpebrev ska upprättas på tillträdesdagen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |
| Inteckningar                   | Fastigheten överläts fri från inteckningar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |             |
| Rättigheter                    | Med fastigheten följer andelar i samfälligheten Hetseryd s:2 och gemensamhetsanläggningarna Hetseryd ga:1 och ga:2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |
| Belastningar                   | Säljaren förklarar att den överlåtna fastigheten, såvitt säljaren känner till, inte besväras av några upplåtna, oinskrivna rättigheter eller skyldigheter utöver de som omnämns nedan, vilka skulle förändra detta avtals giltighet.<br><br>Jakträtt inom fastigheten är upplåten till Bo Hagelvik, Hetseryd, till och med den 30 juni år 2025 och förlängs ett jaktår i sänder om det inte sägs upp tre månader före avtalstidens utgång. |             |

Brukandet av åkermarken är muntligt upplåten till Henrik Nykvist, Horsaryd, och kan sägas upp för upphörande tre månader efter att uppsägning gjorts.

Köparen ämnar att även fortsättningsvis upplåta jakträtt och åkermark genom egna avtal, varvid nuvarande nyttjanderättshavare, i samband med att köparen säger upp ovan nämnda avtal, också kommer att tillfrågas om de vill ingå nya nyttjanderättsavtal.

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fastighetens skick                    | Fastigheten har besiktigats och värderats och överlåts i det skick den nu befinner sig i. Säljaren förbinder sig att intill tillträdesdagen inte med fastigheten företa någon åtgärd som kan minska dess värde eller underlåta något som kan vara ägnat att inte behålla fastigheten vid dess nuvarande värde. |
| Avgifter                              | Säljaren ska betala alla skatter och andra utgifter för fastigheten för tiden fram till tillträdesdagen och därefter av köparen.                                                                                                                                                                               |
| Försäkring                            | Det åligger säljaren att hålla fastigheten försäkrad till fullt värde fram till och med tillträdesdagen.                                                                                                                                                                                                       |
| Förvärvstillstånd                     | <p>Köparen ska söka förvärvstillstånd enligt jordförvärvslagen inom 14 dagar från undertecknande av detta köpekontrakt.</p> <p>Om köparen vägras förvärvstillstånd upphör detta köpekontrakt att gälla den dag som beslutet får laga kraft. Erlagd handpenning ska inte återbetalas.</p>                       |
| Fastighetsbildning, lagfartskostnader | Kostnader för eventuell fastighetsbildning eller lagfart ska betalas av köparen.                                                                                                                                                                                                                               |
| Övriga överenskommelser               | Samtliga överenskommelser, utfästelser och uppgifter av betydelse för parterna rörande överlåtelse av fastigheten har tagits in i detta köpekontrakt. Alla överenskommelser efter undertecknandet av detta avtal ska vara skriftliga för att gälla.                                                            |
| Förutsättning                         | Detta köpekontrakt gäller endast under förutsättning att det godkänns av kommunfullmäktige i Sävsjö kommun.                                                                                                                                                                                                    |



Detta köpekontrakt upprättas i två likalydande exemplar av vilka köpare och säljare tar varsitt.

Säljaren  
Rörvik, 2023-

Köparen  
Sävsjö, 2023-

.....  
Ann-Louise Sjöberg

.....  
Thérese Petersson  
kommunstyrelsens ordförande

.....  
Jan Holmqvist  
Kommundirektör

Säljarens namnteckning bevittnas:

Köparens namnteckning bevittnas

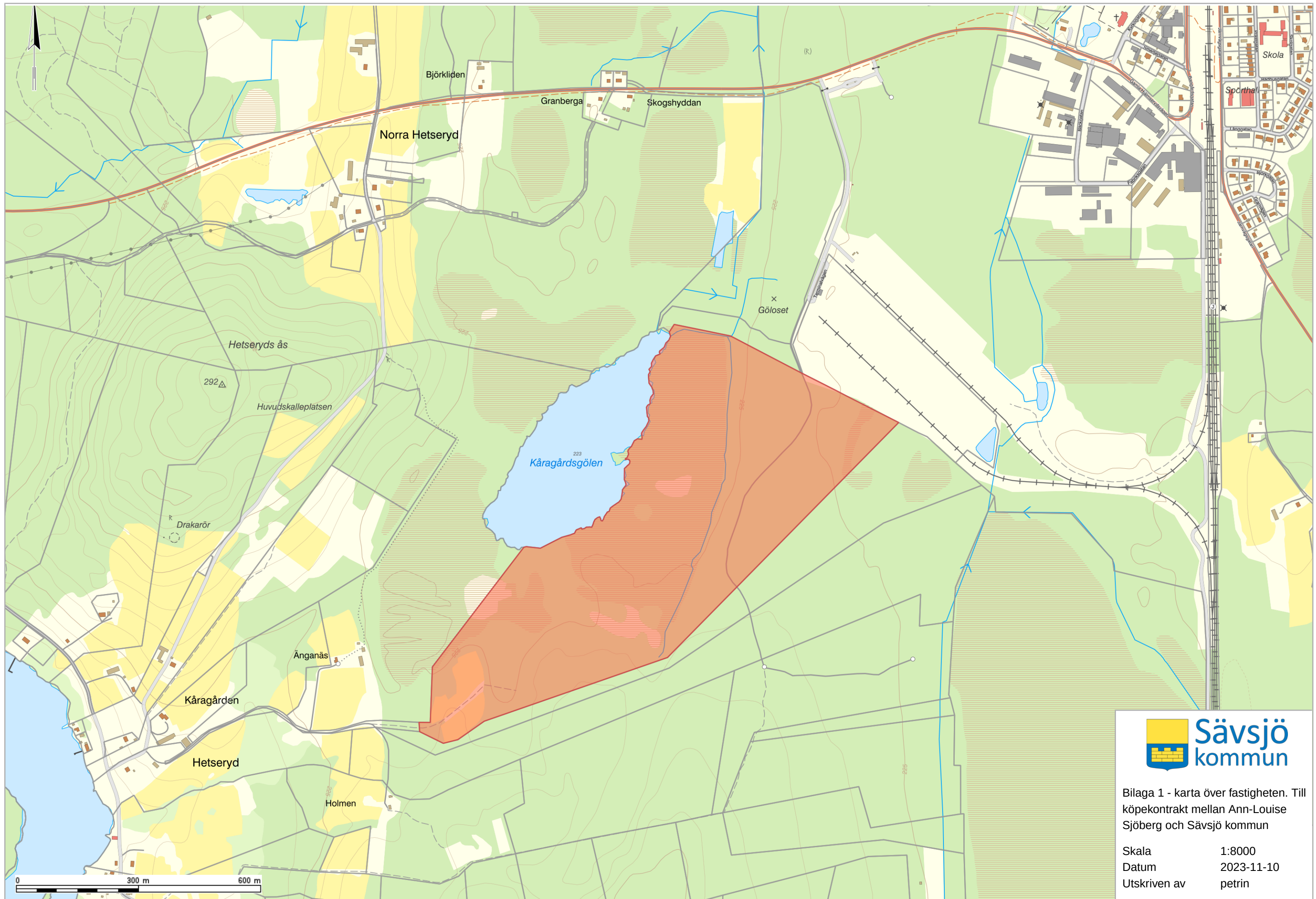
.....

.....

.....

.....

Bilaga 1 – Karta över fastigheten



§ 411

Diarienummer: KS 2023/332

## **Förvärv av Hetseryd 2:7**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Överlämna ärendet till nästkommande sammanträde, med följande förslag:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

att godkänna av säljaren undertecknat förslag till köpeavtal avseende fastigheten Hetseryd 2:7, till en köpeskilling om 3 830 000 kronor;

att fastighetsköpet belastar investeringsbudgeten för år 2023.

### **Jäv**

Stefan Persson (KD) anmäler jäv och lämnar sammanträdeslokalen.

### **Sammanfattning**

Fastigheten Hetseryd 2:7 ligger i omedelbar anslutning till Stockarydsterminalen och Stora Ensos terminal. Enligt såväl den fördjupade översiktsplanen över Stockaryd från år 2009 som det nu aktuella granskningsförslaget till den kommunövergripande översiktsplanen finns planer för utbyggnad av industri- eller terminalmark inom den norra delen av Hetseryd 2:7.

Kommunen har ett stort behov av att kunna erbjuda mark till företag som vill etablera sig i anslutning till Stockarydsterminalen, varför delar av fastigheten behöver planläggas för industriändamål.

Efter ett godkännande av köpekontraktet i kommunfullmäktige måste kommunen ansöka om förvärvstillstånd hos länsstyrelsen. Ett beviljat förvärvstillstånd är en förutsättning för att köpet ska bli giltigt. Kommunledningskontorets bedömning är att ett förvärvstillstånd kommer att ges utifrån att delar av fastigheten behövs för tätbebyggelse eller sammanhållen anordning enligt 8 § jordförvärvslagen. Om förvärvstillstånd ändå inte skulle beviljas faller köpet och säljaren får behålla den erlagda handpenningen om 5 % av köpeskillingen.

Enligt upprättat förslag till köpekontrakt ska kommunen tillträda fastigheten inom en månad från det att kommunen har erhållit förvärvstillstånd.

**Beslutsunderlag**

1. Förslag till köpekontrakt, Hetseryd 2:7
2. Karta till köpekontrakt, Hetseryd 2:7, daterad 10 november 2023.
3. Värdeutlåtande över Hetseryd 2:7, Areal, daterad 2 november 2023.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 430

Diarienummer: KS 2023/329

## **Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att föreslå kommunfullmäktige att samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning mellan Habo, Jönköping, Mullsjö, Sävsjö, Vaggeryd och Vetlanda kommuner godkänns.

### **Sammanfattning**

Energicentrum är ett samarbete om energi- och klimatrådgivning mellan Habo, Jönköpings, Mullsjö, Sävsjö och Vaggeryds kommuner som har funnits sedan 1998. Samarbetet sker sedan 2018 i kommunal regi där Jönköpings kommun är huvudman för verksamheten. Formen för samverkan mellan kommunerna regleras i ett särskilt upprättat samverkansavtal.

Den kommunala energi- och klimatrådgivningen är finansierad med bidrag från Energimyndigheten. Det är därför en kostnadsfri och opartisk tjänst som riktar sig till privatpersoner, små och medelstora företag, föreningar och organisationer. Energicentrum erbjuder rådgivning inom bland annat uppvärmning, energieffektivisering, förnybar energi och hållbara transporter.

I början av 2023 inkom önskemål från Vetlanda kommun om att ingå i samverkan. Detta har testats från och med andra kvartalet 2023 och samtliga parter anser att det fungerat bra och vill fortsätta med den utökade samverkan där även Vetlanda ingår.

En ny medlemskommun ska godkännas av övriga samverkanskommuner. Genom att godkänna ett nytt avtal, vari Vetlanda ingår, godkänner nuvarande samverkanskommuner därmed också tillskottet.

Ett förslag på nytt samverkansavtal där även Vetlanda finns med har tagits fram. Styrgruppen för Energicentrum hade inga anmärkningar på innehållet i avtalet och beslutade att sätta avtalstiden från 2024-01-01 till och med 2027-12-31.

### **Beslutsunderlag**

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-11-21
2. Tjänsteskrivelse från Utvecklingsavdelningen 2023-10-30

3. Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

## Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning

### Förslag till beslut

föreslå Kommunfullmäktige besluta att

samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning mellan Habo, Jönköping, Mullsjö, Sävsjö, Vaggeryd och Vetlanda kommuner godkänns.

### Sammanfattning

Energicentrum är ett samarbete om energi- och klimatrådgivning mellan Habo, Jönköpings, Mullsjö, Sävsjö och Vaggeryds kommuner som har funnits sedan 1998. Samarbetet sker sedan 2018 i kommunal regi där Jönköpings kommun är huvudman för verksamheten. Formen för samverkan mellan kommunerna regleras i ett särskilt upprättat samverkansavtal.

Den kommunala energi- och klimatrådgivningen är finansierad med bidrag från Energimyndigheten. Det är därför en kostnadsfri och opartisk tjänst som riktar sig till privatpersoner, små och medelstora företag, föreningar och organisationer. Energicentrum erbjuder rådgivning inom bland annat uppvärmning, energieffektivisering, förnybar energi och hållbara transporter. I början av 2023 inkom önskemål från Vetlanda kommun om att ingå i samverkan. Detta har testats från och med andra kvartalet 2023 och samtliga parter anser att det fungerat bra och vill fortsätta med den utökade samverkan där även Vetlanda ingår.

En ny medlemskommun ska godkännas av övriga samverkanskommuner. Genom att godkänna ett nytt avtal, vari Vetlanda ingår, godkänner nuvarande samverkanskommuner därmed också tillskottet.

Ett förslag på nytt samverkansavtal där även Vetlanda finns med har tagits fram. Styrgruppen för Energicentrum hade inga anmärkningar på innehållet i avtalet och beslutade att sätta avtalstiden från 2024-01-01 till och med 2027-12-31.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Utvecklingsavdelningen 2023-10-30
2. Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning

**Handläggare**

**Ansvarig chef**

Linda Ståhlgren  
Hållbarhetsstrateg  
Kommunledningskontoret  
linda.stahlgren@savsjo.se  
0382-15416

Jan Holmqvist  
Kommundirektör



## **Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning**

### **1. Parter**

Mellan Jönköping, Habo, Mullsjö, Sävsjö, Vaggeryd och Vetlanda kommuner har följande avtal träffats om samverkan beträffande energi- och klimatrådgivning.

### **2. Bakgrund**

Energicentrum är ett samarbete om energi- och klimatrådgivning sedan 1998. Samverkansparterna önskar fortsätta samverkan avseende energi- och klimatrådgivning vilket regleras i detta avtal.

### **3. Syfte**

Avtalet avser kommunal energi- och klimatrådgivning till hushåll, små och medelstora företag, lokala organisationer och föreningar i de samverkande kommunerna. Syftet med avtalet är att stärka de positiva synergieffekter som uppstår när parter samverkar kring energi- och miljöfrågor över kommungränserna.

För verksamheten ska gälla de förutsättningar som anges i förordningen (2016:385) om bidrag till kommunal energi- och klimatrådgivning, eller motsvarande lag eller förordning som kan komma att ersätta denna förordning.

### **4. Inriktning**

Det övergripande syftet med energi- och klimatrådgivning är att verka för att de av Energimyndigheten prioriterade målgrupperna; privatpersoner, små och medelstora företag samt organisationer/föreningar ska minska sin energianvändning.

Den kommunala energi- och klimatrådgivningen ska förmedla lokalt och regionalt anpassad kunskap om energieffektivisering, energianvändning och klimatpåverkan samt om förutsättningar för att förändra energianvändningen i lokaler och bostäder.

Rådgivningen får inte omfatta besiktningsverksamhet eller delaktighet vid upprättandet av energideklarationer enligt lagen (2006:985) om energideklarationer eller verksamhet som berör arbete med energikartläggning enligt lagen (2014:266) om energikartläggning i stora företag. Rådgivningen får inte heller omfatta arbete med kommunens/kommunala bolags fastigheter.

Energi- och klimatrådgivare samverkar med kommunernas kommunala förvaltningar. Energi- och klimatrådgivare samordnas av det regionala energikontoret.

## **5. Organisation och huvudmannaskap**

Jönköpings kommun är huvudman för den gemensamma energi- och klimatrådgivningen. Jönköpings kommun har arbetsgivaransvaret för energi- och klimatrådgivarna.

Inom Jönköpings kommun är kommunstyrelsen den nämnd som ansvarar för energi- och klimatrådgivningen. Organisatoriskt och administrativt tillhör verksamheten Jönköpings kommuns stadskontor.

För verksamheten ska det finnas tillräckligt antal befattningar som energi- och klimatrådgivare för att motsvara bidragsgivningen och minst Energimyndighetens krav.

Om verksamheten upphör i förtid, ska eventuella merkostnader delas mellan parterna i förhållande till respektive kommuns andel av det totalt erhållna bidragsbeloppet. Detsamma gäller om andra merkostnader uppstår som Jönköpings kommun inte kan råda över.

## **6. Finansiering och kostnader**

Verksamheten ska finansieras av parterna i detta avtal genom de bidrag som erhålls enligt förordningen (2016:385) om bidrag till kommunal energi- och klimatrådgivning eller motsvarande lag eller förordning som kan ersätta nyss nämnda förordning.

Varje kommun bidrar till verksamheten med hela det bidrag som erhålls för energi- och klimatrådgivning. Det åvilar Jönköpings kommun att driva verksamheten så att den finansieras inom erhållna bidrag. Jönköpings kommun ska informera övriga parter om indikation uppstår som tyder på att kostnaderna är på väg att överskrida lämnat bidrag.

## **7. Lokaler och inventarier**

Jönköpings kommun tillhandahåller kontorslokaler och därtill hörande inventarier samt svarar för OH-kostnader<sup>1</sup> för verksamheten.

Alla parter ska därutöver, utan särskild ersättning om det efterfrågas, i sina respektive kommuner upplåta en lämplig lokal/arbetsplats och andra faciliteter för energi- och klimatrådgivaren för samverkan, rådgivning, information till mindre grupper etc. inom ramen för den kommunala energi- och klimatrådgivningen.

## **8. Styrgrupp**

För att planera, utveckla och följa upp verksamheten ska det finnas en styrgrupp som sammanträder minst två gånger per år.

Samverkanskommunerna utser vardera en ledamot och en ersättare som sin representant i styrgruppen.

Energi- och klimatrådgivare är föredragande på sammanträdena. Ordförande i styrgruppen är Jönköpings kommuns företrädare i styrgruppen.

---

<sup>1</sup> Med OH-kostnader avses kostnader för de verksamheter som stödjer kärnverksamheten energi- och klimatrådgivning. Sådana verksamheter som är stödjande är ekonomi-, personal- och juridik.

Ordföranden svarar för sammankallande av styrgruppen och att sammanträdena protokollförs.

Styrgruppen har en stödjande funktion avseende verksamhetens operativa omfattning och inriktning. Det övergripande ansvaret dvs ansvar för budget, årsredovisning, verksamhetsplan m.m. åvilar Jönköpings kommun. Förslag till budget upprättas av Jönköpings kommun i samråd med styrgruppen.

#### **9. Verksamhetsberättelse och årsredovisning**

Jönköpings kommun ska varje år upprätta och lämna en verksamhetsberättelse till övriga parter.

Redovisning över planerad och genomförd verksamhet ska för samverkanskommunerna ges in av Jönköpings kommun till Statens Energimyndighet i enlighet med myndighetens anvisningar.

#### **10. Ändrade förhållanden**

Om betydande förändringar i parternas organisation och/eller verksamhet sker eller om något oförutsett inträffar, som påverkar förutsättningarna för eller tillämpningen av detta avtal, ska parterna uppta överläggningar om eventuella förändringar av avtalets innehåll. Detsamma ska gälla om förändringar i lag eller andra regelverk sker som påverkar tillämpningen av detta avtal.

#### **11. Utökning respektive minskning av antalet samverkanskommuner**

Det är samverkanskommunerna, efter samråd och i samförstånd, som har att besluta om huruvida utökning av antalet samverkanskommuner skall ske.

Såvida en eller flera samverkanskommuner säger upp avtalet enligt p 12 fortsätter avtalet att gälla mellan de samverkanskommuner som inte sagt upp avtalet.

#### **12. Avtalstid**

Avtalet gäller från och med 2024-01-01 till och med 2027-12-31. Vid utebliven uppsägning förlängs avtalet med ett (1) år i taget. Uppsägning ska ske skriftligen senast sex månader före avtalstidens utgång.

#### **13. Insyn och kontroll**

Samtliga parter äger rätt att utöva erforderlig insyn och kontroll av den energi- och klimatrådgivning som bedrivs inom ramen för detta avtal.

#### **14. Avtalets giltighet**

Detta avtal är för sin giltighet beroende av att det godkänns hos samtliga parter genom beslut av behörigt organ.

#### **15. Ändringar och tillägg**

Tillägg och ändringar av detta avtal ska ske skriftligen för att vara gällande och undertecknas av behöriga företrädare för respektive part.

## **16. Tvist**

Tvist med anledning av bestämmelse i detta avtal ska i första hand lösas genom samråd och i annat fall avgöras av allmän domstol.

## **17. Originalavtal**

Detta avtal har upprättats i sex (6) likalydande original av vilka parterna tagit var sitt.

### **Jönköpings kommun**

Ort:

Datum:

---

### **Habo kommun**

Ort:

Datum:

---

### **Sävsjö kommun**

Ort:

Datum:

---

### **Vaggeryds kommun**

Ort:

Datum:

---

### **Mullsjö kommun**

Ort:

Datum:

---

### **Vetlanda kommun**

Ort:

Datum:

---

## **Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning**

Ks/2023:348 009

### **Sammanfattning**

Energicentrum är ett samarbete om energi- och klimatrådgivning mellan Habo, Jönköpings, Mullsjö, Sävsjö och Vaggeryds kommuner. I början av 2023 inkom önskemål från Vetlanda kommun om att ingå i samverkan. Detta har testats från och med andra kvartalet 2023 och samtliga parter anser att det fungerat bra och vill fortsätta med den utökade samverkan där även Vetlanda ingår.

### **Beslutsunderlag**

Stadskontorets tjänsteutlåtande 2023-10-25

Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning

### **Förslag till Kommunstyrelsen**

Stadskontorets förslag till beslut:

- Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning mellan Habo, Jönköping, Mullsjö, Sävsjö, Vaggeryd och Vetlanda kommuner godkänns.

### **Ärende**

Energicentrum är ett samarbete om energi- och klimatrådgivning mellan Habo, Jönköpings, Mullsjö, Sävsjö och Vaggeryds kommuner som har funnits sedan 1998. Samarbetet sker sedan 2018 i kommunal regi där Jönköpings kommun är huvudman för verksamheten. Formen för samverkan mellan kommunerna regleras i ett särskilt upprättat samverkansavtal.

Den kommunala energi- och klimatrådgivningen är finansierad med bidrag från Energimyndigheten. Det är därför en kostnadsfri och opartisk tjänst som riktar sig till privatpersoner, små och medelstora företag, föreningar och organisationer. Energicentrum erbjuder rådgivning inom bland annat uppvärmning, energieffektivisering, förnybar energi och hållbara transporter.

I början av 2023 inkom önskemål från Vetlanda kommun om att ingå i samverkan. Detta har testats från och med andra kvartalet 2023 och samtliga parter anser att det fungerat bra och vill fortsätta med den utökade samverkan där även Vetlanda ingår.

En ny medlemskommun ska godkännas av övriga samverkanskommuner. Genom att godkänna ett nytt avtal, vari Vetlanda ingår, godkänner nuvarande samverkanskommuner därmed också tillskottet.

Ett förslag på nytt samverkansavtal där även Vetlanda finns med har tagits fram. Styrgruppen för Energicentrum hade inga anmärkningar på innehållet i avtalet och beslutade att sätta avtalstiden från 2024-01-01 till och med 2027-12-31.

Johan Fritz  
*Stadsdirektör*

Andreas Zeidlitz  
*Analys- och hållbarhetschef*

# Protokoll fört vid styrgruppsmöte för Energicentrum 12 oktober 2023

## Plats och tid:

Digitalt via Teams, kl. 14.00

## Deltagande styrgruppsledamöter:

Mona Forsberg, Jönköpings kommun  
Hans Jarstig, Habo kommun  
Lisa Oswald, Mullsjö kommun  
Stefan Gustafsson, Sävsjö kommun  
Gert Jonsson, Vaggeryds kommun

## Övriga deltagare:

Emma Adolfsson, Energicentrum  
Jessica Strid, Energicentrum  
Tomas Fredin, Energicentrum

## 1. Öppnande av styrgruppsmötet

Mötet öppnades, ordförande Mona Forsberg hälsade välkommen.

## 2. Fastställande av dagordning

Förslaget till dagordning godkändes.

## 3. Föregående protokoll

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

## 4. Lägesrapport Energicentrum

### Statistik mars-början oktober

Jämfört med 2022 och den rekordtopp vi hade under augusti och september då elpriserna sköt i höjden har vi haft en lugnare start på hösten i år. Vi ser ett tydligt samband med höga elpriser och antalet inkommande rådgivningar. De vanligast förekommande ämnen vi rådger om är inom kategorierna solceller, värmepumpar samt avtal/fakturor/offertter. Jämfört med förra hösten och vintern får vi nu något färre frågor om kaminer och energianvändning/energispår, något mer om fjärrvärme.

### Aktiviteter mars-början oktober

Vi har fortsatt jobba med insatsprojekten. Inom *Resurseffektiv bebyggelse* har vi haft träffar och webinarier i Brf-nätverket, deltagit i en fastighetsmässa för brf:er där vi även hade en välbesökt föreläsning. Inom *Hela Sverige laddar* uppmärksammade vi Elbilens dag med en aktivitet i Jönköping. Vi har gjort ett flertal platsbesök med rådgivning till olika målgrupper, haft flera föreläsningar, deltagit vid en rad olika marknadsdagar och öppet hus-aktiviteter runt om i alla våra samverkanskommuner. Vi har även inlett vår turné för att presentera verksamheten i kommunfullmäktige.

Tillsammans med en av Energikontorets kommunikatörer har vi plockat fram ett par olika goda exempel i artiklar på webben och sociala medier som lyfter fram energi- och klimatrådgivningens arbete; en privatperson som satsat på en markbaserad solcellsanläggning samt en idrottsförening som energieffektiviserat.

## **Aktiviteter på gång**

Klimatveckan står för dörren och vi storsatsar på en lansering av energikassen som kommer finnas tillgänglig att låna via biblioteken i Habo, Mullsjö, Sävsjö, Skillingaryd, Vaggeryd och Vetlanda samt på Energicentrum i Jönköping. Under veckan finns vi på biblioteken för att visa innehållet i kassen samt för drop-in-rådgivning. Vi håller även två föreläsningar med rubriken ”Framtidens teknik i villan är redan här” samt föreläsningen ”Energisnålt – att rädda världen och hushållsekonomin på en gång”.

Kommande planerar vi för fortsatta besök i kommunfullmäktige, fler webinarier i Brf-nätverket samt en föreläsning med Isabelle McAllister i november. Vi kommer också göra någon form av kommunikationsinsats om verksamheten.

## **Aktuellt Energimyndigheten**

Det arbetas på en nationell hemsida för energi- och klimatrådgivningen, lansering under 2024. I budgetpropositionen för 2024 har Energimyndigheten fått ett anslag på 265 Mkr för ”Energiplanering”. Ännu inte klart hur mycket medel som ska gå till energi- och klimatrådgivning, utlysning blir troligen i början på 2024.

## **5. Personal**

Inga förändringar från föregående protokoll.

## **6. Ekonomi**

Det ekonomiska resultatet ska slutrapporteras vid årsskiftet. Vi har under sommaren och hösten gjort en del inköp, bland annat till energikassen och vår utställning samt monter- och mässmaterial. Vår ambition är att upparbeta kvarvarande medel. *Rapporten godkänns och läggs till handlingarna.*

## **7. Övriga frågor**

### **Nytt samverkansavtal**

Ett förslag på nytt samverkansavtal där även Vetlanda finns med har tagits fram. Styrgruppen hade inga anmärkningar på innehållet och beslutade att sätta avtalstiden från 2024-01-01 till och med 2027-12-31.

En ny medlemskommun ska godkännas av övriga samverkanskommuner - genom att godkänna det nya avtalet vari Vetlanda anges godkänner nuvarande samverkanskommuner därmed också tillskottet.

Jönköpings kommun tar fram en tjänsteskrivelse som delas med övriga kommuner för att ärendet/avtalet ska kunna lyftas till ks/kf och därefter undertecknas. Bra om detta kan göras under innestående år.



## 8. Nästa möte

Nästa möte **torsdag 21 mars 2024 kl. 13.30, Energicentrum**s lokaler i Kasernen.

Ordförande avslutade mötet kl. 14.35

Vid protokollet:  
*Emma Adolfsson*



§ 408

Diarienummer: KS 2023/329

## Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning

### Kommunstyrelsen beslutar

föreslå Kommunfullmäktige att

samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning mellan Habo, Jönköping, Mullsjö, Sävsjö, Vaggeryd och Vetlanda kommuner godkänns.

### Sammanfattning

Energicentrum är ett samarbete om energi- och klimatrådgivning mellan Habo, Jönköpings, Mullsjö, Sävsjö och Vaggeryds kommuner som har funnits sedan 1998. Samarbetet sker sedan 2018 i kommunal regi där Jönköpings kommun är huvudman för verksamheten. Formen för samverkan mellan kommunerna regleras i ett särskilt upprättat samverkansavtal.

Den kommunala energi- och klimatrådgivningen är finansierad med bidrag från Energimyndigheten. Det är därför en kostnadsfri och opartisk tjänst som riktar sig till privatpersoner, små och medelstora företag, föreningar och organisationer. Energicentrum erbjuder rådgivning inom bland annat uppvärmning, energieffektivisering, förnybar energi och hållbara transporter.

I början av 2023 inkom önskemål från Vetlanda kommun om att ingå i samverkan. Detta har testats från och med andra kvartalet 2023 och samtliga parter anser att det fungerat bra och vill fortsätta med den utökade samverkan där även Vetlanda ingår.

En ny medlemskommun ska godkännas av övriga samverkanskommuner. Genom att godkänna ett nytt avtal, vari Vetlanda ingår, godkänner nuvarande samverkanskommuner därmed också tillskottet.

Ett förslag på nytt samverkansavtal där även Vetlanda finns med har tagits fram. Styrgruppen för Energicentrum hade inga anmärkningar på innehållet i avtalet och beslutade att sätta avtalstiden från 2024-01-01 till och med 2027-12-31.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Utvecklingsavdelningen 2023-10-30
2. Samverkansavtal om energi- och klimatrådgivning

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige

§ 431

Diarienummer: KS 2023/372

## **Årsredovisning och revisionsberättelse 2022 höglandets samordningsförbund**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att föreslå kommunfullmäktige för Sävsjö kommuns del, godkänna lämnad årsredovisning och revisionsberättelse 2022 för höglandets samordningsförbund.

### **Sammanfattning**

Årsredovisningen är den rapport som summerar det gångna året 1/1–31/12 2022 både i finansiella mått och viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning, när det gäller samordningsförbundets verksamhetsmål i förhållande till den fastslagna budgeten för 2022.

Höglandets samordningsförbund redovisar ett negativt resultat på - 265 027 kronor, en budgetavvikelse på – 16 527 kronor.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 5 december 2023
2. Årsredovisning 2022 höglandets Samordningsförbund
3. Revisionsberättelse 2022

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

## Årsredovisning höglandets Samordningsförbund 2022

### Förslag till beslut

För Sävsjö kommuns del godkänna lämnad årsredovisning och revisionsberättelse 2022 för höglandets samordningsförbund.

### Sammanfattning

Årsredovisningen är den rapport som summerar det gångna året 1/1–31/12 2022 både i finansiella mått och viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning, när det gäller samordningsförbundets verksamhetsmål i förhållande till den fastslagna budgeten för 2022.

Höglandets samordningsförbund redovisar ett negativt resultat på -265 027 kronor, en budgetavvikelse på – 16 527 kronor.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 5 december 2023
2. Årsredovisning 2022 höglandets Samordningsförbund
3. Revisionsberättelse 2022

### Beslutet skickas till

Höglandets Samordningsförbund  
Kommunledningskontoret- ekonomiavdelningen

#### Handläggare

Laura Habib  
Kommunsekreterare  
Kommunledningskontoret  
laura.habib@savsjo.se  
038215204

#### Ansvarig chef

Jan Holmqvist  
Kommundirektör

---

# Årsredovisning 2022

Beslutad av styrelsen 2023-03-16

---

## Ordförande har ordet

*"Samverkan för allas delaktighet i samhället"*

Högländets samordningsförbund bedriver finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet mellan Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Jönköpings län och kommunerna Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Tranås och Vetlanda. Målet är en ökad samverkan mellan medlemmarna kring personer som är i behov av ett samordnat stöd för att komma i arbete eller studier. Förbundet finansierar både individ- och strukturinriktade verksamheter.



År 2022 har varit ett år där vi kommit tillbaka till en "vardag" jämfört med 2020 och 2021 som till stora delar präglades av pandemin och restriktioner i samhället.

Samordningsförbundets långsiktigt integrerade verksamheter, Uppdrag Samverkan och SE-högländet, har fortsatt bedrivas enligt verksamhetsplan och de uppdragsbeskrivningar som finns för respektive verksamhet.

En stor fråga utifrån verksamhet har varit IT-spårets framtid. Detta har varit en fråga som diskuterats i många år och som landade under hösten. Från och med 2023 kommer IT-spåret bedrivas av region Jönköpings län via en upphandlad aktör. Finansieringen av verksamheten kommer att delas lika mellan regionen och länets tre samordningsförbund.

En annan fråga av större karaktär för samordningsförbundet har varit byte av förbundschef. Britt-Marie Vidhall, förbundschef sedan 2017, meddelade i början av året att hon ville gå i pension under året och avslutade sin tjänst den 31/8. Efter en rekryteringsprocess stod det klart att vår nya förbundschef är Kajsa Hallmans som påbörjade sitt uppdrag den 15/8.

Bytet av förbundschef innebar också att styrelsen valde att genomföra en satsning där förbundschefen numera är heltidsanställd (tidigare 75 %). Den andra delen är att vi från och med hösten 2022 har flyttat in på ett kontor på I12-området i Eksjö (Kaserngatan 16).

Samordningsförbundet har under året tecknat samverkansavtal med Högländsförbundet avseende IT-tjänster och Dataskyddsombud. Det innebär att förbundet numera använder sig av samma lösning gällande dessa två frågor som majoriteten av våra medlemsparter.

Under året har medlemsparterna diskuterat många frågor kopplade till styrning och samverkan mellan parterna och länets samordningsförbund. Diskussionerna pågår fortfarande och kommer att fortsätta under 2023.

Jag vill rikta ett stort tack till de som arbetar inom de verksamheter vi finansierar. Ni har, precis som tidigare år, visat ett stort engagemang för era uppdrag med målet att hjälpa fler människor att komma i arbete eller studier. Jag vill även rikta ett stort tack till vår tidigare förbundschef, Britt-Marie Vidhall, för många års förtjänstfullt arbete samt önska henne en fin tid som pensionär med många års glädje. Avslutningsvis vill jag tacka vår förbundschef Kajsa Hallmans som kommit in bra i arbetet under det första halvåret och jag ser med tillförsikt på framtiden med henne vid "rodret".

Sebastian Hörlin  
*Ordförande*

# Innehållsförteckning sidor

|           |                                                                         |           |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1.</b> | <b>FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE .....</b>                                     | <b>4</b>  |
| 1.1.      | Översikt över verksamhetens utveckling.....                             | 4         |
| 1.2.      | Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning .....         | 5         |
| 1.3.      | Händelser av väsentlig betydelse .....                                  | 6         |
| 1.4.      | Styrning och uppföljning av verksamheten .....                          | 7         |
| 1.5.      | God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning ..... | 8         |
| 1.6.      | Väsentliga personalförhållanden.....                                    | 19        |
| 1.7.      | Förväntad utveckling .....                                              | 19        |
| <b>2.</b> | <b>RESULTATRÄKNING.....</b>                                             | <b>21</b> |
| <b>3.</b> | <b>BALANSRÄKNING .....</b>                                              | <b>21</b> |
| <b>4.</b> | <b>KASSAFLÖDESANALYS .....</b>                                          | <b>22</b> |
| <b>5.</b> | <b>DRIFTSREDOVISNING.....</b>                                           | <b>22</b> |
| <b>6.</b> | <b>NOTER.....</b>                                                       | <b>23</b> |
| <b>7.</b> | <b>STYRELSENS UNDERSKRIFTER .....</b>                                   | <b>25</b> |



# 1. Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för år 2022. Förvaltningsberättelsens struktur följer Rådet för Kommunal Redovisnings rekommendation R15, med vissa anpassningar i förhållande till samordningsförbundens struktur.

Till redovisningen hör två bilagor.

## Organisation

Samordningsförbundet är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Jönköpings län samt samt Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Tranås och Vetlanda kommuner som medlemmar. Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Till sin hjälp har styrelsen ett kansli.

## Uppdrag

De verksamheter som förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet. Samordningsförbundens uppgift är i första hand att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna. Samordningsförbundet stödjer också aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna samarbeta bättre. Det kan t.ex. handla om kompetensutveckling och kunskapsutbyte.

## Finansiering

Samordningsförbundet finansieras av staten via Försäkringskassan med hälften av medlen, Region Jönköpings län med en fjärdedel samt Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Tranås och Vetlanda kommuner gemensamt med resterande fjärdedel.

## Verksamhetsidé och vision

Högländets Samordningsförbund har antagit visionen "*Samverkan för allas delaktighet i samhället*". Förbundet ska stödja samverkan och kan ge stöd till insatser som utförs av förbundsmedlemmarna och hjälper personer i yrkesverksam ålder att få, eller förbättra, förmågan att arbeta eller studera. Förbundet driver ingen egen verksamhet utan står för en finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet.

### 1.1. Översikt över verksamhetens utveckling

|                         | 2022  | 2021  | 2020  | 2019  | 2018  |
|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Verksamhetens intäkter  | 8 098 | 8 033 | 7 992 | 6 423 | 6 444 |
| Verksamhetens kostnader | 8 363 | 7 605 | 7 506 | 6 652 | 7 002 |
| Årets resultat          | -265  | 428   | 486   | -229  | -558  |
| Soliditet               | 60    | 77    | 61    | 55    | 43    |
| Antal anställda         | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |

## 1.2. Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Under två veckor, 15 till 30 augusti 2022, hade Högländets Samordningsförbund 1,75 tjänsteperson i tjänst under en överlämningsperiod mellan tillträdande och avgående förbundschefer. Sedan 1 september 2022 har förbundet 1 tjänsteperson anställd på heltid.

I februari 2022 inkom Region Jönköpings län med en medelsansökan till samtliga tre Samordningsförbund i Jönköpings län om medfinansiering av IT-spåret 2023-2025. Ansökan bygger på den utredning som utförts av en läns gemensam arbetsgrupp utsedd av Kommunalt Forum och region Jönköpings län 2021. Regionen har under året genomfört en upphandling för IT-spåret och från och med 2023 bedrivs utbildningen på Ädelfors folkhögskola som en uppdragsutbildning. Under hösten togs inga nya deltagare emot och verksamheten på Campus i12 har avvecklats.

Inspirationsdagen, som var planerad att genomföras i mars 2022, planeras om och genomfördes lokalt i respektive kommunområde i stället. Samverkanskoordinatorerna har planerat, bokat och genomfört inspirationsdagarna samt även möjliggjort för övriga kommunområden att delta digitalt eller på plats. Vetlanda, Nässjö och Eksjö gjorde en gemensam satsning, Aneby, Tranås och Sävsjö har haft egna lokala arrangemang. Förändringen innebär en halvering i kostnadsbudgeten för inspirationsdagen.

Arbetet inom SE-Högländet har fungerat väl under året. Coacherna upplever att de har goda relationer med arbetsgivare, och att det ger möjligheter för individer att få praktik eller arbete på den öppna arbetsmarknaden. Det har varit personalbyte i några kommuner vilket har medfört förändringar i vilka som arbetar som coacher inom SE-Högländet. Under hösten har Högländets Samordningsförbund delfinansierat grundutbildningen i metoden supported employment för sju nya coacher. Ingen handledning för SE-coacher har genomförts under 2022 vilket påverkar årets utfall.

Högländets Samordningsförbund är medlem i Nationella nätverket för Samordningsförbund, NNS. Under året har NNS styrelse gjort en genomlysning av sitt arbete och ekonomi med ambition att skapa bättre kommunikation och ökad transparens gentemot medlemmarna. Bland annat har digitala månadsträffar med förbundscheferna startat upp under hösten för erfarenhetsutbyte och arbete med gemensamma frågor. NNS har haft dialog med nationella rådet, utskott och politiker gällande frågan om uppföljning Finsam. Nationella indikatorenkäter kring deltagarnas nöjdhet har genomförts i SE-Högländet under oktober 2022. Enkäterna har sitt ursprung i ett samarbete inom NNS.

Förbundschefer har deltagit vid olika samlingar för att informera om förbundet och vilka verksamheter som finns. Under 2022 har möten genomförts både fysiskt och digitalt vilket gör att kostnader för resor och konferenser blivit något lägre än budgeterat. Kostnaden för tjänsteperson har justerats under året utifrån nyrekrytering, utökning av tjänstegrad samt timanställning efter pensionsavgång för tidigare tjänsteperson.

### 1.3. Händelser av väsentlig betydelse

I februari 2022 inleddes rekrytering av ny förbundschef i samband med pensionsavgång. Styrelsen beslutade att utöka tjänstgöringsgraden för förbundets tjänsteperson till heltid i samband med nyrekrytering. Beslut fattades även att avgående förbundschef erbjöds timanställning för att kunna ge stöd under ny tjänstepersons första anställningsår. I december 2022 erhöll förbundet en faktura för engångspremie förmånstavgiftad tjänstepension utifrån KAP-KL på 362 168 Sek. Avgiften genererar även en löneskatt på 87 862 Sek (24,26%). Totalt 450 030 Sek som inte funnits med i budget, men förklarar avvikelserna för tjänsteperson i utfallet för 2022.

Under Försäkringskassans arbete med framtagandet av nytt uppföljningssystem, Uppföljning Finsam som skulle ersätta SUS (System för Uppföljning av Samverkan) under andra halvåret 2022, genomfördes en översyn av de rättsliga förutsättningarna. Översynen visade att det finns ett antal brister för administration och uppföljning av insatserna. Det har inte gjorts någon lagändring, utan bristerna i fråga har behövt tas i beaktande vid framtagandet av Uppföljning Finsam och har därför påverkat utformningen av systemet. Det bristande lagstödet innebär att användandet av SUS förlängdes till och med årsskiftet 22/23 samt att Uppföljning Finsam blir ett system utan personuppgifter för deltagare. Det innebär att det inte längre kommer att vara möjligt att följa deltagare på personnivå. För samordningsförbunden innebär det bland annat konsekvenser gällande lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser

- svara för uppföljning och utvärdering av insatser (7 § 5 p.)
- beskriva resultat av insatser i årsredovisning (7 § 6 p.)
- bristande underlag för revisorernas granskning av räkenskaper, förvaltning och årsredovisning (25 §)
- styrelsens insyn i verksamheten (10 § 2 st och 24 §).

Nationella rådet ser att konsekvenserna påverkar förutsättningarna att följa upp och utveckla verksamheten. Därför förs dialoger internt såväl som med regeringskansliet. Nationella rådet kommer att informera samordningsförbunden löpande om förändringar sker i denna fråga.

I oktober 2022 tecknade förbundet hyresavtal med Eksjö kommunfastigheter för en kontorslokal som medför en månadskostnad för förbundet. Kontorslokalen medför också följdskostnader för lokalvård.

17 november höll styrelsen ett offentligt möte med beslut om verksamhetsplan 2023 och budget 2023-2025. Dagen efter mötet kom besked om fastställd medelstilldelningen från Försäkringskassan, vilken innebär en lägre tilldelning jämfört med det preliminära beskedet. Differensen från staten är 9 000 kr vilket innebär en totalt lägre intäkt motsvarande 18 000 kr för Högländets samordningsförbund. Styrelsen kallade till ett extra offentligt styrelsemöte 30 november 2022 för nytt beslut om budget där justering för intäkter i budgeten gjordes, men kostnaderna lämnades oförändrade vilket ger ett minusresultat i budget 2023-2025 som får justeras under kommande verksamhetsår.

Efter det offentliga styrelsemötet 17 november, när beslut om verksamhetsplan och budget var taget av styrelsen, upptäcktes att förbundets ackumulerade resultat från 2021 var felaktigt. Den felaktiga uppgiften påverkar förbundets eget kapital och uppgiften rättades till den reviderade budgeten som beslutades vid det extrainsatta styrelsemötet 30 november.

## 1.4. Styrning och uppföljning av verksamheten

### Styrelse

Samordningsförbundets medlemsparter har 2022 haft följande representation i styrelsen.

|                 |                       | Ordinarie             | Ersättare              |
|-----------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|
| Ordförande      | Eksjö kommun          | Sebastian Hörlin      | Birgitta Liljerås Larm |
| Vice ordförande | Sävsjö kommun         | Kerstin Hvirf         | Anette Gustafsson      |
| Ledamot         | Aneby kommun          | Anna Ekström          | Birgitta Svensson      |
| Ledamot         | Nässjö kommun         | Anders Karlsson       | Margareta Andersson    |
| Ledamot         | Tranås kommun         | Mikael Stenquist      | Mats Holmstedt         |
| Ledamot         | Vetlanda kommun       | Carina Bardh          | Lennart Lööw           |
| Ledamot         | Försäkringskassan     | Klas Rydell           | Carina Åberg           |
| Ledamot         | Arbetsförmedlingen    | Andreas Appelberg     | Anna Svensson          |
|                 |                       | <i>Fr.o.m. 220509</i> |                        |
|                 |                       | Maria Engberg         |                        |
|                 |                       | <i>T.o.m. 220508</i>  |                        |
| Ledamot         | Region Jönköpings län | Carina Linderfalk     | Birgit Andersson       |

Styrelsen har haft sex sammanträden under 2022, varav två skedde fysiskt. Sammanträdet 2022-11-17 var offentligt och genomfördes i Eksjö. 2022-11-30 sammankallades till ytterligare ett offentligt sammanträde som också genomfördes i Eksjö. Efter samråd med medlemsparterna antogs budget och verksamhetsplan för 2023 samt preliminär budget för 2023 – 2025 vid det sammanträdet.

Styrelsen följer verksamheten löpande under året. En delårsrapport kring förbundets verksamhet och budget togs fram vid halvårsskiftet och lämnades till parterna och publicerades även på hemsidan. Förslag till budget för kommande år och plan för ytterligare två år tas fram gemensamt av styrelsen och beredningsgruppen vid arbetsdagen som 2022 genomfördes i början av september. Förslag till budget presenteras sedan i en verksamhetsplan som skickas till medlemmarna för samråd innan styrelsen fastställer planen på sitt offentliga styrelsemöte i november. Förbundet har en internkontrollplan, handlingsplan för jämställdhet och andra styrdokument som styrelsen fastställt och följer upp.

### Beredningsgrupp

Beredningsgruppens roll är att identifiera och föreslå verksamhet för samordningsförbundet samt i gemensamma diskussioner föreslå hur verksamheten kan genomföras i de berörda organisationerna. Beredningsgruppen ska löpande följa de aktiviteter som styrelsen beslutat om och kunna aktualisera lämpliga åtgärder om aktiviteten avviker från uppgjord plan. Beredningsgruppen är styrgrupp för SE-Högländet och Uppdrag samverkan. Förbundschefen är sammankallande för beredningsgruppen som har haft fem ordinarie möten under 2022, samt två extramöten under våren. Beredningsgruppen har haft följande sammansättning.

|                       | <b>Ordinarie</b>             | <b>Ersättare</b>          |
|-----------------------|------------------------------|---------------------------|
| Arbetsförmedlingen    | Tommy Sjögren                | <i>Vakant</i>             |
| Försäkringskassan     | Emmeli Gidius Persson        | Emma Eriksson             |
| Region Jönköpings län | Astrid Nordvall Persson      | Ann-Britt Ekvall          |
|                       | Mia Hillström                | Joacim Hägglöf            |
| Aneby kommun          | Ragnhild Sjöström            | Eva Hertzman              |
| Eksjö kommun          | Carina Andersson             | Annasofia Westin          |
|                       | <i>Vakant fr.o.m. 220901</i> |                           |
| Nässjö kommun         | Anneli Öhlin                 | Magdalena Persson         |
| Sävsjö kommun         | Lillemor Hultqvist           | Petra Lindemann           |
| Tranås kommun         | Ann Elofsson                 | Pernilla Conradsson Ström |
| Vetlanda kommun       | Pernilla Friberg             | Annika Synnes Lindberg    |

### **Medlemssamråd, arbetsdag och Finsamkonferens**

I februari 2022 hölls ett gemensamt medlemssamråd för samtliga tre förbund i länet med Gislaveds kommun som värd.

I september genomfördes en gemensam arbetsdag för styrelse och beredningsgrupp på Träcentrum i Nässjö.

Nationella rådet genomförde på grund av pandemin Finsamkonferens 2022 digitalt under två halvdagar i april. Förbundscheferdagarna genomfördes på plats i Stockholm i november.

Ordförandedagen ställdes in helt.

## **1.5. God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning**

Förbundet har under 2022 haft en budget på totalt 8 054 000 SEK, exklusive eget kapital.

Eget kapital uppgick vid ingången av 2022 till 1 480 609 SEK vilket motsvarar 19 procent av årets medlemsbidrag<sup>1</sup>. Kostnadsbudgeten för 2022 var 8 302 500 och fördelades enligt följande.

- 60 % individinriktade insatser
- 24 % strukturövergripande insatser
- 13 % administration
- 3 % ny verksamhet

Sammanfattningsvis har förbundet en god ekonomisk hushållning.

<sup>1</sup>Nationella rådet för finansiell samordning lämnar i sin modell en *rekommendation* om att eget kapital skall uppgå till maximalt 20 % av årets medlemsbidrag vid en medlemstilldelning på upp till 7 miljoner kronor. På tilldelade medel mellan 7 och 15 miljoner kronor får 15 % ingå i eget kapital och på belopp överstigande 15 miljoner kronor 10 %.

## ***Uppföljning av verksamheten***

### ***Målgrupper***

Målgruppen för den finansiella samordningen är personer i förvärvsaktiv ålder som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser för att uppnå eller förbättra sin förmåga att utföra förvärvsarbete. Styrelsen har tagit beslut om att inrikta förbundets arbete främst på unga personer mellan 18 och 29 år.

### ***Insatser***

I samordningsförbundens uppdrag finns både individinriktade och strukturövergripande insatser. I samband med de årliga medlemssamråden har medlemmarna uttryckt att det är önskvärt med långsiktiga verksamheter som komplement till projekt. Styrelsen för Högländets samordningsförbund har beslutat att införa en modell för långsiktig integrerad verksamhet (LIV).

### ***Individinriktade insatser 2022***

#### **IT-spåret**

Syftet med utbildningen är att ge unga vuxna med ett särskilt IT-intresse, möjligheten att få ett arbete eller annan passande sysselsättning utifrån förmåga och kompetens och därmed bli en tillgång på arbetsmarknaden. Insatsen syftar också till att minska bidragsberoende och risken för utanförskap samt försämrat välbefinnande. Målgruppen är unga vuxna, från 19 år, med Aspergers syndrom eller annan högfungerande autismspektrumdiagnos (ASD) och som bor i Jönköpings län.

Insatsens mål är

- att minst 90 % av studenterna ska genomföra utbildningen med godkända betyg
- att alla (100%) deltagare i modul 2 och modul 3 ska få pröva på att praktisera med uppdrag från företag, organisationer eller föreningar
- att 50 % av studenterna ska vara i anställning, adekvat sysselsättning eller reguljär utbildning efter fullt genomgången utbildning.

IT-spåret är en individanpassad utbildning där de studerande arbetar utifrån sina behov och färdigheter. Arbetet sker en kurs i taget, i tre moduler och det finns vid behov möjlighet till fortsatt stöd under en period vid anställning. Utförare till 31 december 2022 var Campus i12 i Eksjö. I teamet arbetade en arbetsterapeut som koordinator, en lärare inom gymnasiekurser och en lärare inom fördjupningskurser. Under året har Campus i12 haft i uppdrag att aktivt arbeta för att öka antalet kvinnliga deltagare på utbildningen.

#### **SE-Högländet**

Supported employment (SE) är en metod för att ge ett personligt utformat stöd till arbete för personer med funktionsnedsättning eller andra svårigheter på arbetsmarknaden. Syftet med metoden är att deltagare ska återfå eller höja sin arbetsförmåga för att etablera sig och upprätthålla en anställning på den öppna arbetsmarknaden. Insatsen är individinriktad och genomförs genom regelbundna träffar mellan coach, deltagare och vid behov andra aktörer som arbetsgivare, hälso- och sjukvården eller handläggare på Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen utifrån en individuell plan.

Om det uppstår kö till verksamheten läggs i första hand fokus på unga individer (18 – 29 år).



Målgrupp är personer i arbetsför ålder som är motiverade, har behov av insatser hos minst två av förbundets parter och har en vilja att nå arbete men som har aktivitetsbegränsning på grund av

- Funktionsnedsättning
- Psykisk ohälsa
- Tidigare missbruksproblematik

Målsättningen är att 35 % av deltagarna i SE-Höglandet ska finna, få och behålla ett arbete på den öppna arbetsmarknaden eller gå vidare till studier i samband med utskrivning eller avslut. Statistiken för SE-Höglandet mäts på nationell nivå i SUS och följs upp med nationella indikatorsenkäter för deltagare i pågående insats i oktober varje år. Minst 70% av deltagarna ska svara *ofta*, *för det mesta* eller *alltid* på frågorna i enkäten. I SE-Höglandet finns ekonomiskt utrymme för cirka åtta heltidstjänster fördelat mellan kommunerna. Enligt metoden kan en SE-coach arbeta med cirka 20 individer på heltid, vilket innebär att det finns utrymme för cirka 160 personer i verksamheten.

### **Strukturövergripande insatser 2022**

#### **Uppdrag samverkan**

Genom strukturövergripande insatser ska samverkan mellan parterna underlättas i arbetet med stöd till individer mellan 16 och 64 år med behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. Uppdrag samverkan följer en gemensam verksamhetsbeskrivning men anpassas utifrån varje kommunområdes förutsättningar och följs med hjälp av en handlingsplan. Målsättning för uppdrag samverkan är

- att samarbetet mellan parterna inom de sex kommunområdena ska utökas efter behov och förutsättningar så det kommer medborgarna med rehabiliteringsbehov till godo
- att rehabiliteringen, där fler aktörer är inblandade, skall bli så effektiv som möjligt efter de resurser som samhället har att erbjuda
- att underlätta för kommunområdena att skapa samverkanssystem på olika nivåer och efter behov som fungerar oberoende av regel-, organisations- eller personalförändringar
- att personalen på alla nivåer inom myndigheterna skall ha god kännedom om hur samverkan fungerar och vilka system som samverkan bygger på.

Ansvariga för uppdrag samverkan är samverkanskoordinator i respektive kommunområde. Samverkanskoordinatorerna är placerad i respektive kommun på Höglandet, men arbetar för alla fyra parter. Samverkanskoordinatorerna har ansvar för gemensamma samverkansfrågor på Höglandet och är sammankallande för en lokal styrgrupp och en arbetsgrupp. Grupperna består av 8–11 personer med representanter från kommunen, hälso- och sjukvården, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Styrgruppen, med representanter på chefsnivå, träffas minst två gånger per år och arbetsgrupperna, med representanter på handläggarnivå oftare.

Samverkanskoordinatorn bidrar med information kring samverkan vid nyanställningar, på olika arbetsplatsträffar och som telefonkonsult. Det är också deras uppgift att ha en samordnande funktion för kontakter mellan kommunen och övriga samverkansparter. Samverkanskoordinatorns uppdrag innehåller följande arbetsområden

- att identifiera, utveckla och upprätthålla samverkan mellan de fyra rehabiliteringsaktörerna på en strukturell och organisatorisk nivå utifrån lokala behov så det kommer medborgarna med rehabiliteringsbehov till godo

- omvärldsbevakning av samtliga fyra aktörers uppdrag och möjliga insatser när det gäller samverkan för målgruppen
- att verka för att sprida kunskap om varandras verksamheter och uppdrag.
- Att bevaka att jämställdhetsfrågor och -diskussioner är en självklar del i arbetet kring samverkan
- identifiera och samverka kring gemensamma utvecklingsområden för samtliga kommunområden på Höglandet – Samverk Höglandet.

### **Inspirationsdag**

Inspirations- och utbildningsdagar är viktiga både som kompetensutveckling och som en möjlighet till nätverksbyggande och förståelse för olika verksamheters behov. Styrelsen har fattat beslut om att Inspirationsdagar ska genomföras i varje kommunområde och samverkanskoordinatorerna har fått ansvar för planering och genomförande. En del föreläsningar genomförs digitalt i samverkan mellan kommunområden.

### **Psykiatriveckan**

Psykiatriveckan är en gemensam kompetensutveckling i Jönköpings län, med målsättning att öka kunskapen och förståelsen för psykiatriska diagnoser och tillstånd. Målgrupperna är patienter, anhöriga, vårdpersonal samt personal hos offentliga myndigheter och organisationer.

Styrelsen har beslutat att aktivt stödja Psykiatriveckan då den riktar sig till samordningsförbundets målgrupper. Veckan genomförs alltid under vecka 46 och genomförs i allt större utsträckning digitalt för att utöka möjligheterna till fler föreläsningar och öka individers möjlighet att ta del av dem.

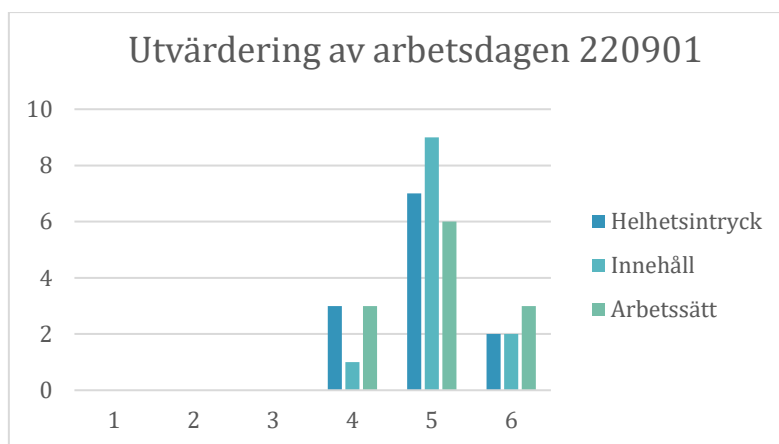
### **Välfärdsguiden**

Höglandets samordningsförbund har anslutit till Välfärdsguiden som är en nationell databas med syfte att hjälpa individer att hitta rätt i välfärdssystemet. På hemsidan kan personer i målgruppen, anhöriga eller aktörer i välfärden söka information om olika insatser, läsa livsberättelser och få svar på vanliga frågor om välfärdssystemet. Som stöd för att hitta rätt i databasen finns en sökmotor där olika data som bland annat kön, ålder, bostadsort och sysselsättning fylls i för att ge användaren ett anpassat innehåll. Välfärdsguiden ska vara ett stöd för att underlätta vägen mot självständighet, egen försörjning, god hälsa och balans i livet. Förbundschefen är lokal redaktör för Välfärdsguiden och samlar information om olika insatser inom samordningsförbundets område.

### **Utbildningsdagar och medlemssamråd för styrelse och beredningsgrupp 2022**

Styrelsen, beredningsgruppen och samverkanskoordinatorerna genomförde en gemensam planerings- och inspirationsdag 2022-09-01 på Träcentrum i Nässjö. Totalt deltog 22 personer från samtliga medlemsparter och baserat på utvärdering av dagen var de flesta nöjda med både innehåll och arbetssätt där information varvades med gruppdiskussioner.





Tillsammans med övriga samordningsförbund i länet genomfördes ett digitalt medlemssamråd 2022-02-25 med Gislaveds kommun som värd. Dessutom har det genomförts extra medlemssamråd med Region Jönköpings län som sammankallande angående IT-spåret.

### **Indikatorer för finansiell samverkan**

Högländets samordningsförbund använder den nationella uppföljningsenkäten Indikatorer för finansiell samordning för att följa deltagarnas upplevelse i pågående insatser. Deltagande i enkäten är frivilligt, anonymt och kräver att deltagaren har grundläggande kunskap och erfarenhet av insatsen för att kunna delta. Resultaten sammanställs av NNS i en nationell rapport varje år.

### **Rätt stöd rätt försörjning**

I länet finns en gemensam arbetsgrupp som, utifrån en viljeinriktning från Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och SKR 2016, ska hitta samverkansformer för att personer som saknar sjukpenninggrundande inkomst (SGI) och har nedsatt arbetsförmåga på grund av sjukdom ges möjligheter till rehabilitering. I arbetsgrupper finns representanter från medlemsparter i länets tre samordningsförbund.

### ***Uppföljning och resultat för individinriktade insatser***

#### **IT-spåret**

2021 utsåg Kommunalt Forum och region Jönköpings län en gemensam arbetsgrupp som fick i uppdrag att se över möjligheterna att skapa bättre förutsättningar för att nå fler i målgruppen i samtliga länsdelar, dels utveckla IT-spåret till en CSN-berättigad utbildning. 2022 genomfördes en upphandling av IT-spåret som en uppdragsutbildning för folkhögskolor i Jönköpings län som kan erbjuda inackorderingsmöjligheter för deltagare.

Under 2022 har en kvinna och nitton män varit inskrivna. Sju deltagare kom från Södra Vätterbygden, tolv deltagare från kommuner på Högländet samt en deltagare från Finnveden. Sex deltagare har avslutats eller fullföljt utbildningen under 2022. Fem olika gymnasiekurser och fyra fördjupningskurser har slutförts under 2022. På grund av upphandling, flytt och förändringar av verksamheten har IT-spåret inte haft någon nyintagning under hösten 2022. Förändringarna och bristande information om processen till deltagarna har också skapat oro och frustration i verksamheten. Några deltagare har valt att avsluta utbildningen på grund av förändringen.

Verksamhetens möjlighet att påverka eller mäta uppnåendet av målsättningarna om minskat bidragsberoende och utanförskap hos målgruppen, att ungdomar med kompetens inom olika

IT-områden ska bli en tillgång på arbetsmarknaden samt att ungdomar ska gå från sysslolöshet till avlönat arbete eller adekvat sysselsättning och på så sätt bidra till samhällsnyttan är marginell, eftersom hela målgruppen är stor och påverkansfaktorerna många. Bedömningen är att bidragsberoende och utanförskap för deltagare på IT-spåret har minskat. Många deltagare har fått sysselsättning, blivit en tillgång på arbetsmarknaden och bidrar därmed till samhällsnyttan efter en tid i IT-spåret. Målen är uppfyllda.

- Minst 90% av studenterna ska genomföra utbildningen med godkända betyg.

Ingen deltagare har avslutat utan att få godkänt i något ämne. Målet är uppfyllt.

- Alla deltagare ska i modul 2 och modul 3 prova på att praktisera med uppdrag från företag, organisationer eller föreningar.

En av deltagarna har haft praktikuppdrag som inneburit att göra hemsidor åt en förening.

Några deltagare har gått vidare till praktikplatser efter avslutad utbildning, då det har varit ett krav för att kunna få stöd via Arbetsförmedlingen. Målet är inte uppfyllt.

- 50% av studenterna ska vara i anställning, adekvat sysselsättning eller reguljär utbildning efter fullt genomgången utbildning.

Av de sex deltagare som avslutades efter fullföljd utbildning 2022 fick fyra arbete och två gick över till kontakt med SIUS på AF. Målet är uppfyllt.

- Campus i12 ska aktivt arbeta för att antalet personer av det underrepresenterade könet ökar på utbildningen.

Språk och bilder i broschyr och på hemsidan har reviderats. En kurs i webbutveckling, som kan intressera fler kvinnor, har tillkommit. I all information uppmärksammas att utbildningen gäller både kvinnor och män. Målet är uppfyllt.

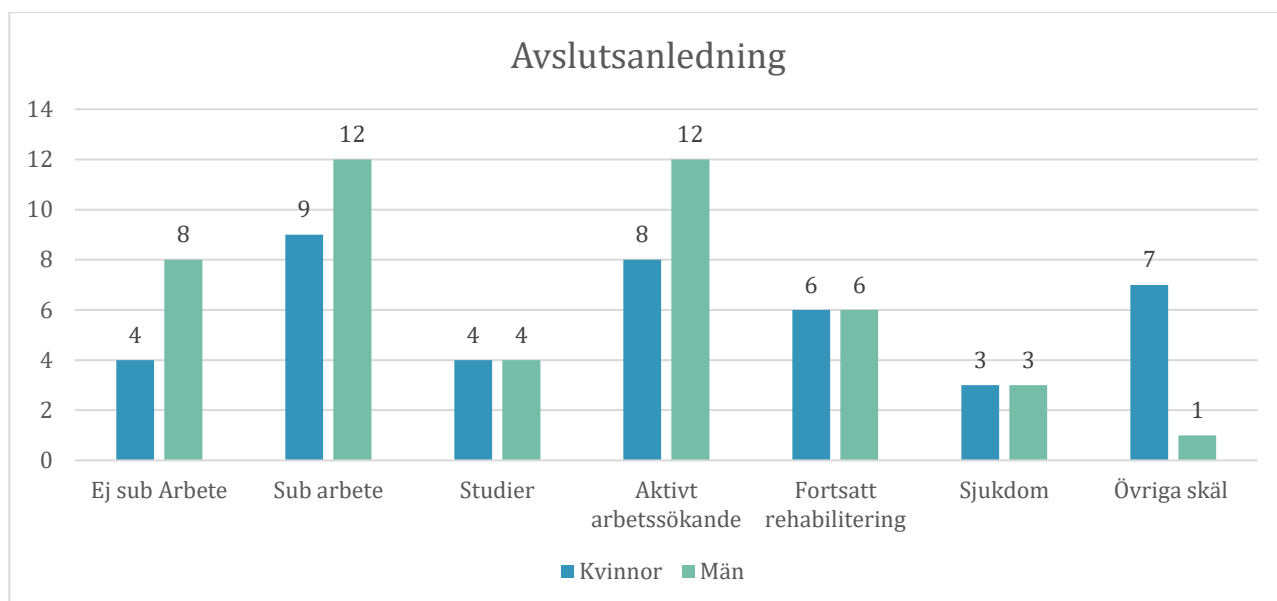
## **SE-Höglandet**

Under 2022 var, enligt SUS-rapporten, 175 unika deltagare inskrivna i SE-Höglandet, varav 84 kvinnor och 91 män. 72 nya deltagare har registrerats in under året och 62 deltagare har avslutats under perioden, varav 32 män och 30 kvinnor. Det finns en viss diskrepans mellan statistiken i SUS och coachernas helårsrapporter beroende på att några kommuner inte har behörighet att registrera deltagare i volyminsats i SUS under perioden för efterstöd. Deltagarna hanteras då som aktiva i insatsen. I underlaget från SE-coacherna finns inga uppgifter om unika deltagare vilket innebär att antalet redovisade deltagare blir fler.

Målsättningen med SE-Höglandet är att

35 % av deltagarna i SE-Höglandet ska finna, få och behålla ett arbete på den öppna arbetsmarknaden eller gå vidare till studier i samband med utskrivning eller avslut.

37 (60%) av de avslutade deltagarna har gått till arbete eller studier och 20 (32%) av de avslutade deltagarna är aktivt arbetssökande. Målet är uppfyllt. Resultatet är mycket positivt med tanke på att deltagarna befinner sig mycket långt från arbetsmarknaden när de skrivs in i SE-Höglandet. Övriga skäl till avslut kan vara att deltagaren flyttar eller är föräldraledig.

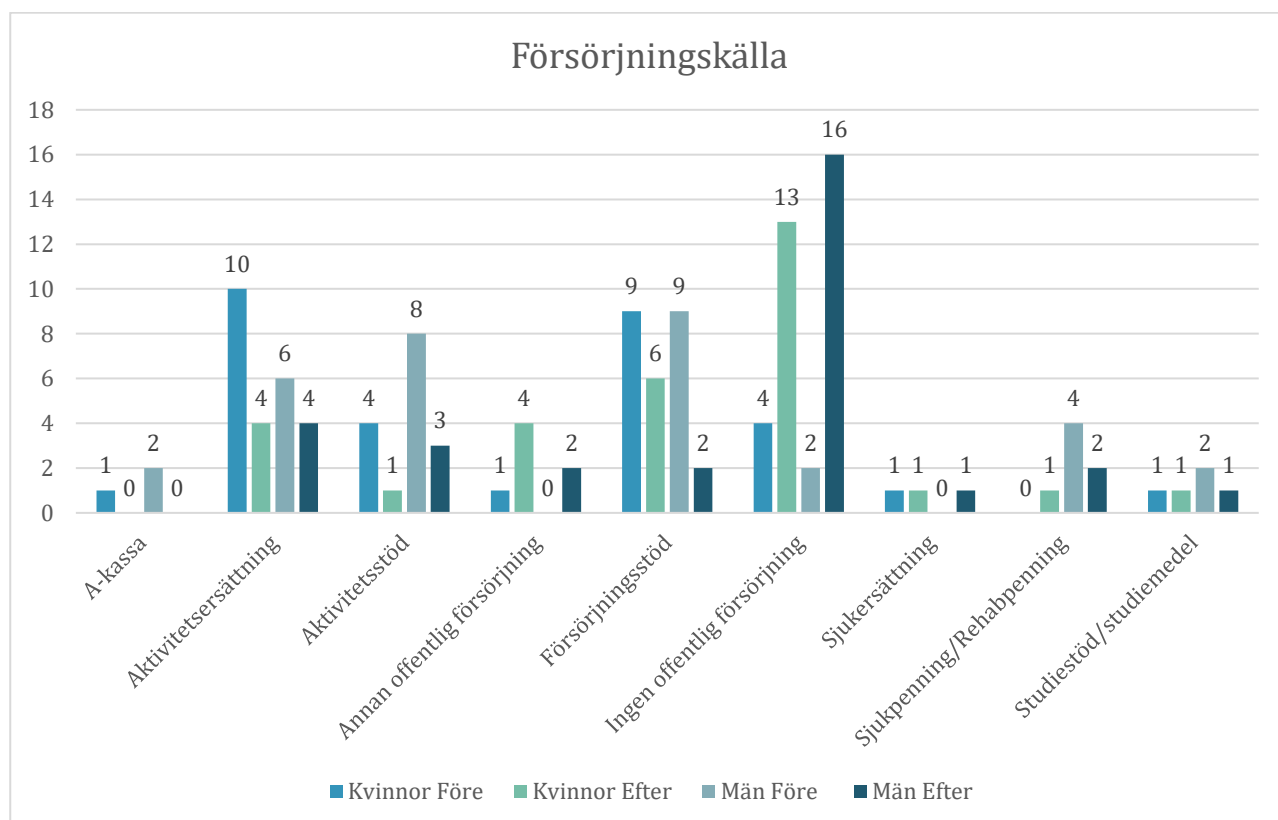


### Efterstöd

En viktig del av arbetet inom verksamheten är efterstöd till arbetsgivare och arbetstagare även efter anställning. Det finns alltid möjlighet för alla parter att direkt höra av sig till SE-coachen om det skulle finnas behov av stöd. 29 individer har, enligt statistiken i SUS, varit inskrivna i efterstödet under 2022.

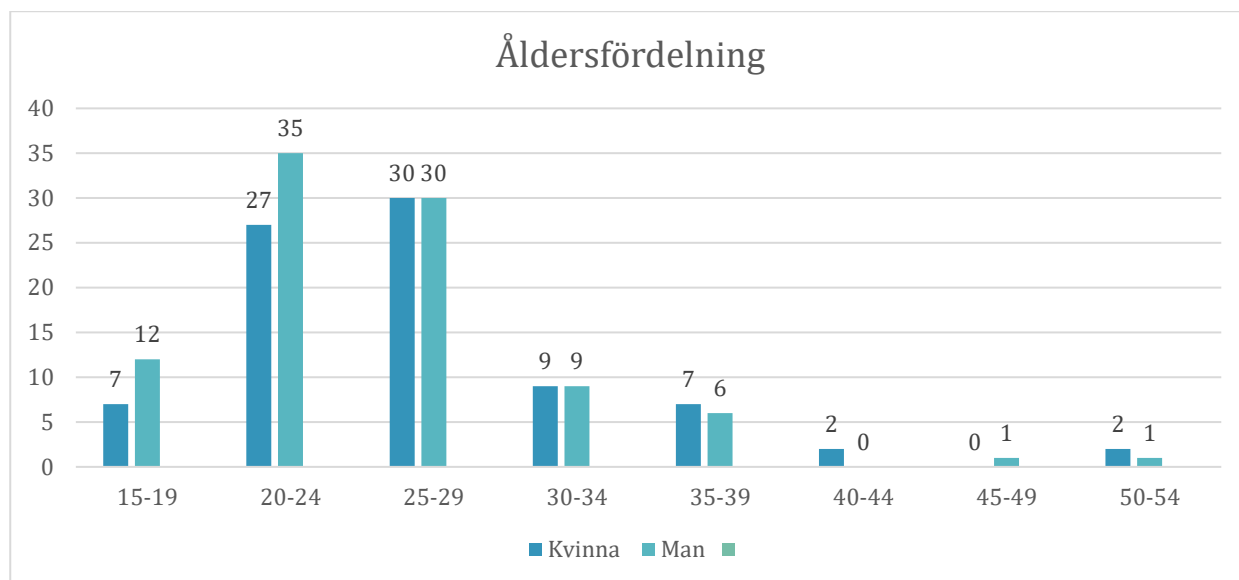
### Försörjning

Observera att deltagare kan ha mer än en typ av ersättning samtidigt. Andelen deltagare som har försörjningsstöd efter insatsen har minskat och andelen utan offentlig försörjning har ökat vilket får tolkas som något mycket positivt



### Åldersfördelning

SE-Högländet har målgrupp mellan 16 – 64 år men med fokus på deltagare i åldern 18 – 29 år, vilket syns på nedanstående diagram kring åldersfördelningen. Totalt antal deltagare (ej anonyma) som deltagit i verksamheten under 2022 är 178 varav 175 unika deltagare.

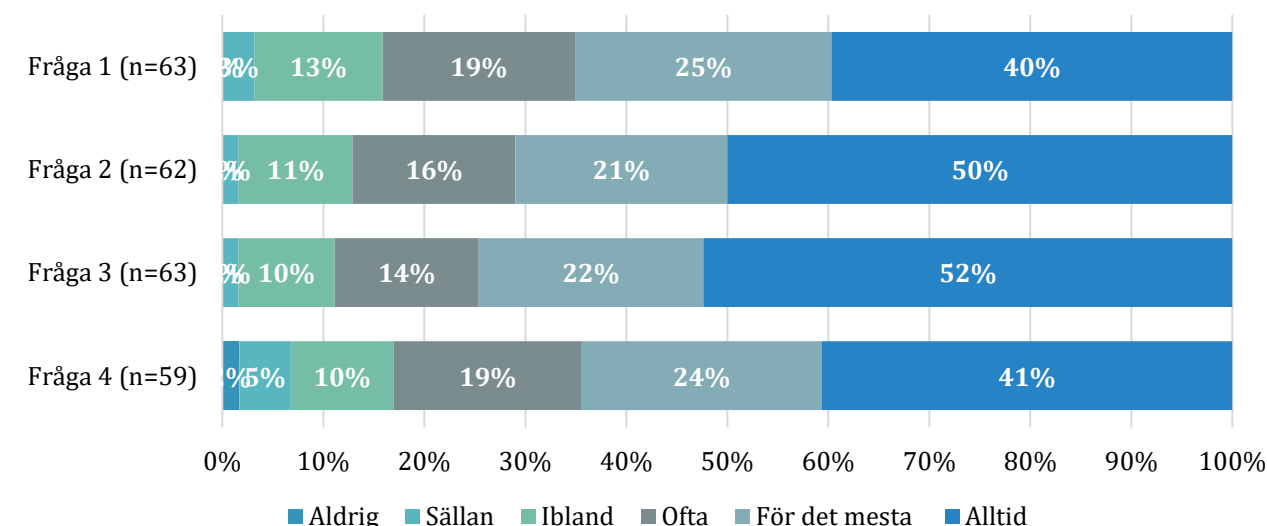


### Indikatorer för finansiell samordning

Det är 63 personer som har besvarat enkäten 2022. Resultatet är övervägande positivt och 74 % av deltagarna uppger att de känner sig mer redo att arbeta eller studera än innan deltagande i SE-Högländet.

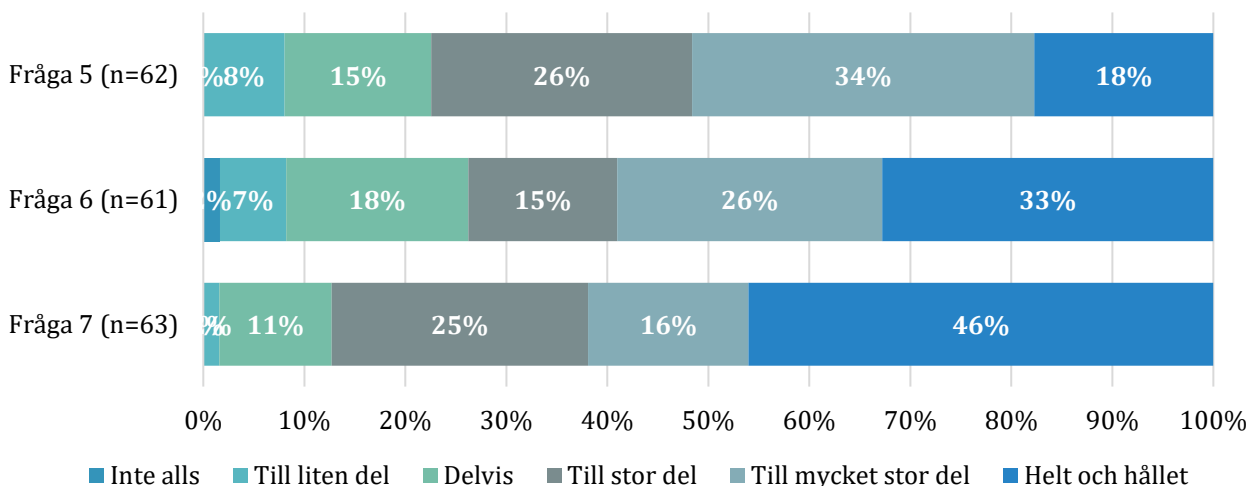
Majoriteten (84-87%) av respondenterna har en positiv upplevelse (ofta, för det mesta eller alltid) av att

- Deltagaren upplever att hen får stöd på ett sätt som är till stor nytta (fråga 1)
- deltagaren är med och bestämmer vilket stöd hen ska få (fråga 2)
- stödet får ta den tid deltagaren behöver (fråga 3)
- insatsen stödjer deltagaren i kontakterna med myndigheterna och vården (fråga 4)



Majoriteten (78-87%) av respondenterna har en positiv upplevelse (till stor del, till mycket stor del eller helt och hållet) av att

- stödet deltagaren fått har hjälpt individen att utveckla sätt att hantera sin situation (fråga 5)
- deltagaren känner sig mer redo att kunna arbeta eller studera jämfört med innan kontakt med SE-Högländet (fråga 6)
- personalen tar tillvara individens erfarenheter, kunskaper och synpunkter (fråga 7)



2022 fanns även tre frågor med möjlighet till svar i fritext.

- vad är viktigt för dig för att kunna arbeta eller studera (fråga 8)
  - återkommande svar från deltagarna är struktur, tydlighet, rutiner, variation, trivsel (god arbetsmiljö), förståelse samt fortsatt stöd och anpassningar
- hur gör stödet du får skillnad för dig (fråga 9)
  - återkommande svar från deltagarna är att SE-coachen skapar goda förutsättningar, motiverar, lyssnar, ger stöd och anpassar, ger förståelse och empowerment. Stödet underlättar vid kontakt med myndigheter och sjukvård
- vad kan göras annorlunda (fråga 10)
  - återkommande svar från deltagarna är att coachen lyssnar och tar deltagarna på allvar, ger tydlig information och har tät kontakt samt erbjuder individuella anpassningar.

Även fritextsvaren visar på hög nöjdhet med stödet hos deltagarna i verksamheten.

### Socioekonomiska effekter

Högländets samordningsförbund använder en modell framtagen av Samordningsförbundet Göteborg Centrum för att redovisa socioekonomiska effekter av insatser finansierade av förbundet. Modellen finns beskriven på förbundens gemensamma hemsida, [www.finsamjonkopingslan.se](http://www.finsamjonkopingslan.se).

I korthet går modellen ut på att effekterna beräknas utifrån vissa schabloner

- genomsnittlig ersättning för offentlig försörjning per person och månad är ca 10 000 kr
- genomsnittlig administrativ kostnad för besök hos socialtjänst, läkare och andra samt andra ersättningar, exempelvis bostadsbidrag, är 500 kr per person och månad
- samhället får ny inkomst från varje deltagare som börjar arbeta med cirka 5 700 kr per månad, baserat på heltidsarbete med grundlön 19 000 kr.

Varje person som går från offentlig till egen försörjning innebär en minskad kostnad på 10 500 kr samt ökade samhällsintäkter på 5 700 kr. Total ekonomisk effekt är 16 200 kr per

person och månad eller 194 400 kronor per år. Dessutom finns det positiva effekter för individens eget välbefinnande och känsla av innanförskap i samhället när individen förvärvsarbetar och därmed bidrar till samhället.

Många argument kan ställas mot denna typ av schablonisering. Det finns flera positiva effekter som inte mäts, till exempel effekter för alla som inte når ända fram till anställning under mätperioden, samtidigt som det finns faktorer som anställningsstöd, fortsatt behov av till exempel sjukersättning på deltid och annat som begränsar vinsten för samhället. Det finns dock anledning att tro att de positiva och negativa effekterna till stor del tar ut varandra.

Under 2022 avslutades 37 deltagare i SE-Högländet till arbete eller studier. Jämfört med fortsatt offentlig försörjning ger samordningsförbundets finansierade insats en ekonomisk effekt på totalt 7 192 800 kronor per år. Den ekonomiska effekten jämförs med insatta medel till samordningsförbundet eller respektive verksamhet.

### ***Uppföljning och resultat för strukturövergripande insatser***

#### **Uppdrag samverkan**

Högländets samordningsförbund har under året finansierat en halvtidstjänst samverkanskoordinator i de sex kommunområdena. Samverkanskoordinatorerna har under året kallat till och genomfört möten med styr- och arbetsgrupp inom uppdrag samverkan i respektive kommunområde. Under 2022 har träffarna återigen genomförts fysiskt men med möjlighet till digital medverkan. Samverkanskoordinatorerna har också bjudit in till frukostmöten om aktuella samverkansfrågor samt erbjudit introduktion till nyanställda om samordningsförbundet och uppdrag samverkan. Dokumentation kring arbetet inom uppdrag samverkan och gemensamt i samverk Högländet finns på förbundets hemsida [www.finsamjonkopingslan.se](http://www.finsamjonkopingslan.se) samt i bifogade rapporter i bilaga 1. Målsättning för uppdrag samverkan är

- att samarbetet mellan parterna inom de sex kommunområdena ska utökas efter behov och förutsättningar så det kommer medborgarna med rehabiliteringsbehov till godo
- att rehabiliteringen, där fler aktörer är inblandade, skall bli så effektiv som möjligt efter de resurser som samhället har att erbjuda
- att underlätta för kommunområdena att skapa samverkanssystem på olika nivåer och efter behov som fungerar oberoende av regel-, organisations- eller personalförändringar
- att personalen på alla nivåer inom myndigheterna skall ha god kännedom om hur samverkan fungerar och vilka system som samverkan bygger på.

Samverkanskoordinatorerna har regelbundna nätverksträffar tillsammans med förbundschefen. Gruppen har träffats vid åtta tillfällen under 2022. Nätverket är grunden för samverkanskoordinatorernas gemensamma uppdrag inom samverk Högländet, men är också ett forum för att inhämta inspiration, sprida goda exempel, diskutera dilemman samt dela tankar och idéer med varandra. I juni började ny samverkanskoordinator i Sävsjö kommunområde och nätverket ska också utgöra ett stöd för nyanställda samverkanskoordinatorer.

Alla samverkanskoordinatorer deltog på den gemensamma arbetsdagen första september och har under hösten 2022 även genomfört en handledningsdag med Kinga Hernborg utifrån förra årets utbildning på temat "Att leda andra utan att vara chef". Det var en uppskattad dag som bekostades av respektive arbetsgivare.

## Inspirationsdag

Samverkanskoordinatorerna är kommunernas representanter i arbetet med Inspirationsdagen och under hösten har fyra inspirationstillfällen genomförts. I Vetlanda föreläste Hani Hattar om kulturella aspekter på smärta. Föreläsningen spelades in och sändes även digitalt. Nässjö och Eksjö kommunområden deltog digitalt men samlades lokalt för gemensamt diskussionsforum. I Aneby föreläste Susanne Jessen från Utbildningscenter Autism AB med fokus på att öka möjligheterna för personer med funktionsvariationer att få lyckas i arbetslivet. Samir Sabri föreläste i Sävsjö om ungas kriminalitet och vägen tillbaka till samhället. Till föreläsningen var fler kommunområden inbjudna. Till samtliga inspirationsdagar var samtliga kommunområden inbjudna och ungefär femtio personer från de fyra medlemsparterna deltog vid respektive tillfälle. Utvärderingarna visar på hög nöjdhet hos deltagarna.

## Psykiatriveckan

Psykiatriveckan genomfördes även 2022 helt digitalt och tillsammans med alla tre psykiatrikliniker inom Region Jönköpings län. Samordningsförbundet bidrog med två föreläsningar om Valfärdsguiden och samordnad individuell planering (SIP). Det digitala formatet upplevs fungera väl och alla inspelningar var tillgängliga digitalt två veckor efter första sändningstillfället. Psykiatriveckan hade totalt 6 000 unika besökare som i genomsnitt såg 2,5 föreläsning var. Hur många individer som faktiskt tog del av föreläsningarna är svårt att säga eftersom en visning kan vara för en hel grupp eller ett arbetslag. Formatet innebar att psykiatriveckan genomfördes utan kostnad för Höglandets samordningsförbund.

## Rätt stöd rätt försörjning

Arbetsgruppen har träffats vid fem tillfällen under 2022 och har arbetat fram ett förslag på samverkan för att möta målgruppens behov. Parallellt har SKR satt samman en nationell referensgrupp som under våren 2023 ska mötas med fokus på att öka kunskapen om roller och ansvar för målgruppen hos kommuner och regioner genom att förtydliga information och kommunikation i olika kanaler, undersöka om någon form av nationellt medicinskt intyg eller underlag kan vara hjälpsamt och även i så fall påbörja ett sådant arbete samt samla exempel och erfarenheter som vi kan lära oss av och presentera för andra. Samverkanskoordinator från Tranås deltar i referensgruppen och arbetet som görs genom SKR kan komplettera och underlätta arbetsgruppen för rätt stöd rätt försörjning i länet.

## Balanskravsresultat

*Balanskravsresultatet beräknas enligt följande:*

### = Årets resultat enligt resultaträkningen

|                                                                    |                    |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|
| - Samtliga realisationsvinster                                     | -265 027 kr        |
| + Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet                    | 0                  |
| + Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet                  | 0                  |
| -/+ Orealiserade vinster och förluster i värdepapper               | 0                  |
| +/- Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper | 0                  |
| <b>= Balanskravsresultat</b>                                       | <b>-265 027 kr</b> |

Förbundet uppfyller inte balanskravsresultatet med beaktning av 2022 års negativa resultat. Detta underskott avser förbundet att återställa under kommande räkenskapsår. Balanskravet är kommunallagens regelverk för krav på ekonomisk balans mellan intäkter och kostnader. Om kostnaderna är större än intäkterna under ett enskilt räkenskapsår uppstår ett underskott som ska återställas inom de tre påföljande åren. Det kan dock poängteras att i de fall förbund har för stort eget kapital så blir balanskravet intetsägende, eftersom rekommendationerna från Nationella Rådet kring storleken på eget kapital ska eftersträvas.



## 1.6. Väsentliga personalförhållanden

Förbundet har under året haft totalt 0,875 årsarbetande tjänsteperson. Januari-juli 0,75, augusti 1,25, september-december 1,0.

Tjänster för ekonomi- och lönehantering köps från Region Jönköpings län. Från Höglandsförbundet köps IT-stöd och tjänster inklusive dataskyddsombud.

## 1.7. Förväntad utveckling

En introduktionsutbildning för styrelsen planeras i samband med årets första styrelsemöte 26 januari 2023. Introduktionen är ett komplement till den utbildning nationella rådet tar fram för nya styrelsemedlemmar och kommer fokusera på styrelsearbete, lokala förutsättningar och insatser finansierade av Höglandets samordningsförbund.

Medlemssamråd sker 24 februari 2023 med Vaggeryds kommun som värd. En gemensam arbetsdag för styrelse, beredningsgrupp och samverkanskoordinatorer planeras i början av hösten 2023.

Under 2023 planeras verksamheterna Uppdrag samverkan och Psykiatriveckan fortsätta sitt arbete som tidigare. För SE-Höglandet planeras ett omtag utifrån reviderad verksamhetsbeskrivning för att ge målgruppen likvärdiga förutsättningar oavsett kommunområde samt säkerställa rättssäkerheten för verksamheten. Avvecklandet av SUS och införandet av Uppföljning Finsam påverkar också verksamheten men kan även skapa förutsättningar till mer likvärdig uppföljning och utvärdering av verksamheten i respektive kommunområde. Med tanke på ökad inflation och sämre ekonomiska förutsättningar i samhället, finns en risk för ökad arbetslöshet och flera företag som SE-coacherna samarbetar med på Höglandet har varslat personal vilket kan påverka möjligheten till praktik och anställning för deltagare. IT-spårets verksamhet gör en nystart som uppdragsutbildning på Ädelfors folkhögskola och arbetet med rutiner för styrgrupp och uppföljning kommer pågå under 2023. Till kursstart 9 januari är 7 av utbildningens 15 platser tillsatta och ett arbete med marknadsföring behöver göras för att rekrytera nya deltagare.

Höglandets samordningsförbund blir ett av åtta förbund som först lanserar Valfärdsguiden i mars 2023. Valfärdsguiden ersätter Insatskatalogen och har som mål att bli ett 1177 för välfärden. Totalt kommer det finnas ett 20-tal enskilda insatser per kommunområde, dessutom finns det nationella och regionala vägval som kompletterar de lokala. Det redaktionella arbetet med att skriva nya texter, fylla på med vägval från externa aktörer samt hålla databasen aktuell kommer fortsätta även efter lansering. Höglandets samordningsförbund planerar för att uppmärksamma lanseringen i verksamheterna genom Uppdrag samverkan och informationsträffar med politiker i regionen och respektive kommun. Trycksaker i form av tablettaskar, pennor och nyckelband har tagits fram tillsammans med övriga två förbund i länet. Redaktionen för Valfärdsguiden hos samordningsförbundet centrala Östergötland tar fram gemensamt informationsmaterial till lanseringsarbetet.

Beredningsgruppen har i uppdrag att göra en behovsanalys och prioritera ny verksamhet för målgruppen för att på effektivaste sätt använda förbundets egna kapital till samordnade rehabiliteringsinsatser på Höglandet.

Arbetsgruppen rätt stöd rätt försörjning fortsätter sitt arbete under 2023 med fokus på att definiera vad som görs, av vem och när för att undvika att individen riskerar att ramla mellan stolarna, eller bollas till fel instans vid fel tillfälle. Gruppen ska också ta fram en



implementeringsplan för att sprida förslaget till samtliga parter i länet. Resultat från SKRs referensgruppsarbete följs under våren.

SUS ersätts 2023 av Uppföljning Finsam med begränsade funktioner för uppföljning och utvärdering av samordningsförbundens verksamhet. Försäkringskassan fortsätter sitt arbete med utveckling av systemet utifrån rådande omständigheter och Nationella rådet informerar samordningsförbunden löpande om förändringar i frågan utifrån dialoger internt såväl som med regeringskansliet.

Under 2023 fortsätter förbundet att hålla sig uppdaterade kring det som händer nationellt när det gäller BIP (Baeskeftigelseindikator - Danskt forskningsprojekt kring vilka faktorer som leder till arbete) och SKAPA (ett verktyg för mätning av progression mot arbete eller studier) samt grannförbundens erfarenheter av implementeringsarbetet.

Den arbetsgrupp som under 2022 har arbetat med upphandling av IT-spåret som uppdragsutbildning förlagd på folkhögskola, kommer under 2023 fortsätta arbeta med översyn av förbundsordning som Nationella rådet har publicerat en ny mall för.

## 2. Resultaträkning

### Resultaträkning

| Belopp i kr.                             | Not | Budget 2022 | 2022-12-31      | 2021-12-31     |
|------------------------------------------|-----|-------------|-----------------|----------------|
| Verksamhetens intäkter                   | 2   | 8 054 000   | 8 070 552       | 8 033 293      |
| Verksamhetens kostnader                  | 3   | -8 302 500  | -8 363 466      | -7 605 484     |
| <b>Resultat</b>                          |     |             | <b>-292 914</b> | <b>427 809</b> |
| Finansiella intäkter                     |     |             | 27 888          | 0              |
| Finansiella kostnader                    |     |             | 0               | 0              |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b> |     |             | <b>-265 027</b> | <b>427 809</b> |
| <b>Årets resultat</b>                    |     |             | <b>-265 027</b> | <b>427 809</b> |

## 3. Balansräkning

| Belopp i kr                                         | Not | 2022-12-31       | 2021-12-31       |
|-----------------------------------------------------|-----|------------------|------------------|
| <b>Tillgångar</b>                                   |     |                  |                  |
| Omsättningstillgångar                               |     |                  |                  |
| Fordringar                                          | 4   | 66 990           | 68 198           |
| Kassa och bank                                      |     | 1 973 291        | 1 844 900        |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>                  |     | <b>2 040 281</b> | <b>1 913 098</b> |
| <b>Summa tillgångar</b>                             |     | <b>2 040 281</b> | <b>1 913 098</b> |
| <b>Eget kapital, avsättningar och skulder</b>       |     |                  |                  |
| Eget kapital                                        |     |                  |                  |
| Årets resultat                                      |     | -265 027         | 427 809          |
| Övrigt Eget kapital                                 |     | 1 480 609        | 1 052 799        |
| Summa utgående Eget kapital                         |     | 1 215 582        | 1 480 608        |
| Skulder                                             |     |                  |                  |
| Kortfristiga skulder                                | 5   | 824 699          | 432 490          |
| <b>Summa eget kapital, avsättningar och skulder</b> |     | <b>2 040 281</b> | <b>1 913 098</b> |

## 4. Kassaflödesanalys

| Belopp i kr.                                                     | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Årets resultat                                                   | -265 027   | 427 809    |
| Justering för ej likviditetspåverkande poster                    |            |            |
| <b>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</b> |            |            |
| Ökning(-)/minskning(+) kortfristiga fordringar                   | 1 208      | -23 836    |
| Ökning(+)/minskning(-) kortfristiga skulder                      | 392 209    | -248 185   |
| <b>Kassaflöde för den löpande verksamheten</b>                   |            |            |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>                  |            |            |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>                 |            |            |
| <b>Årets kassaflöde</b>                                          | 128 390    | 155 788    |
| Likvida medel vid årets början                                   | 1 844 901  | 1 689 112  |
| Likvida medel vid årets slut                                     | 1 973 291  | 1 844 900  |

## 5. Driftsredovisning

| Belopp i kr.          | Utfall jan-dec 2022 | Aktuell budget jan-dec 2022 | Avvikelse utfall – budget | Bokslut helår 2021 |
|-----------------------|---------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------|
| Nettokostnad          | 8 363 466           | 8 302 500                   | -60 966                   | 7 605 484          |
| Medlemsavgift/Intäkt  | 8 098 439           | 8 054 000                   | 44 439                    | 8 033 293          |
| Resultat              | -265 027            |                             |                           | 427 809            |
| Utgående eget kapital | 1 215 582           |                             |                           | 1 480 608          |
| Likvida medel         | 1 973 291           |                             |                           | 1 844 900          |

## 6. Noter

### Not 1. Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är i tillämpliga delar upprättad i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning. Vissa anpassningar har gjorts till Finsam:s verksamhet.

### Not 2. Verksamhetens intäkter

|                                        | 2022-12-31       | 2021-12-31       |
|----------------------------------------|------------------|------------------|
| Driftbidrag från Försäkringskassan     | 4 027 000        | 3 996 000        |
| Driftbidrag från Region Jönköpings Län | 2 013 500        | 1 998 000        |
| Aneby Kommun                           | 120 810          | 119 880          |
| Nässjö Kommun                          | 563 780          | 559 440          |
| Sävsjö Kommun                          | 201 350          | 199 800          |
| Eksjö Kommun                           | 302 025          | 299 700          |
| Tranås Kommun                          | 342 295          | 339 660          |
| Vetlanda Kommun                        | 483 240          | 479 520          |
| Övriga ersättningar och intäkter       | 16 558           | 41 300           |
| Ränta                                  | 27 888           | 0                |
| Öres och kronutjämning                 | -7               | -7               |
| <b>Summa</b>                           | <b>8 098 439</b> | <b>8 033 293</b> |

### Not 3. Verksamhetens kostnader

|                                         | 2022-12-31       | 2021-12-31       |
|-----------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>Projekt</b>                          |                  |                  |
| SE-Projekt                              | 3 768 453        | 3 718 548        |
| Projekt IT-Spåret                       | 1 042 500        | 1 100 360        |
| KUR-dag                                 | 76 941           | 20 000           |
| Välfärdsguiden                          | 16 000           | 0                |
| Uppdrag Samverkan                       | 1 765 308        | 1 837 114        |
| Psykiatriveckan                         | 0                | 0                |
| <b>Administration</b>                   |                  |                  |
| Styrelse                                | 34 475           | 33 120           |
| Tjänsteperson *                         | 1 353 800        | 706 091          |
| Övrig administration                    | 145 177          | 55 107           |
| Revision                                | 47 500           | 52 500           |
| Ekonomihantering                        | 96 632           | 77 281           |
| Utbildning styrelse och beredningsgrupp | 16 679           | 5 363            |
| <b>Totalt</b>                           | <b>8 363 466</b> | <b>7 605 484</b> |

\* I 2022 års kostnad ingår en engångspremie om 367 tkr avseende en kostnad för förmånsbestämd ålderspension.

**Not 4 Fordringar**

|                           | 2022-12-31    | 2021-12-31    |
|---------------------------|---------------|---------------|
| Kundfordringar            | 0             | 46 056        |
| Skattekonto               | 5 948         | 14 269        |
| Fordran Moms              | 47 823        | 7 873         |
| Övriga interimsfordringar | 13 219        | 0             |
| <b>Summa</b>              | <b>66 990</b> | <b>68 198</b> |

**Not 5. Kortfristiga skulder**

|                                                 | 2022-12-31     | 2021-12-31     |
|-------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Leverantörsskulder                              | 169 865        | 292 603        |
| Skatteskulder                                   | 121 373        | 13 581         |
| Personalskatt                                   | 17 129         | 11 015         |
| Avräkning lagstadgade sociala avgifter          | 17 961         | 12 436         |
| Upplupna semesterlöner                          | 19 876         | 78 264         |
| Beräknade upplupna lagstadgade sociala avgifter | 6 245          | 24 591         |
| Övriga Interimsskulder                          | 472 250        | 0              |
| <b>Summa</b>                                    | <b>824 699</b> | <b>432 490</b> |

## 7. Styrelsens underskrifter

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.

(Då varje ledamot sitter på personligt mandat ska de inte skriva under i egenskap av representant för en myndighet, utan från sin roll i Samordningsförbundets styrelse.)

Årsredovisningen 2022 signeras digitalt.

Datum:.....

.....  
Sebastian Hörlin  
Ordförande

.....  
Arijana Jazic  
Vice ordförande

.....  
Sara Lindberg  
Ledamot

.....  
Andreas Appelberg  
Ledamot

.....  
Kerstin Whirf  
Ledamot

.....  
Carina Bardh  
Ledamot

.....  
Annelie Andersson  
Ledamot

.....  
Klas Rydell  
Ledamot

.....  
Mikael Stenquist  
Ledamot

## Bilagor

Bilaga 1 – Helårsrapporter verksamheter

Bilaga 2 – Årsrapport kansli

## IT-spåret i Eksjö

### Ansvar och period

IT-spåret startade som ett projekt 2012. Region Jönköpings län och de tre samordningsförbunden i länet hade gemensamt ansvar för verksamheten 2018–2022. Utförare var Campus i12, Eksjö. Under 2021 enade sig regionen och länets kommuner om att verksamheten skulle drivas vidare i liknande form, men upphandlas från folkhögskola. Regionen sökte fortsatta medel från förbunden och har beviljats detta för perioden 2023-2025.

### Målgrupp

Unga vuxna, fyllda 19 år, med Aspergers syndrom eller annan högfungerande autismspektrumdiagnos (ASD) som har ett stort IT-intresse och är boende i Jönköpings län.

### Bemanning

I teamet arbetar en arbetsterapeut som koordinator, en lärare inom gymnasiekurser och en lärare inom fördjupningskurser.

### Metod och aktiviteter

Ett av syftena med verksamheten är att deltagarna ska bryta sin isolering och gå från sysslolöshet till arbete eller passande sysselsättning utifrån förmåga och kompetens.

Arbetet sker en kurs i taget, i tre moduler:

- arbetsmarknadsanpassade IT-kurser på gymnasienivå, inom nätverk och programmering
- arbetsmarknadsanpassade IT-kurser på fördjupningsnivå inom programmering
- praktik på företag, förening eller annan organisation och övergång till arbetsmarknaden. En period ges fortsatt stöd vid anställning, vid behov.

Majoriteten av deltagarna har tidigare haft stora svårigheter att klara vanlig skolgång, på grund av skolans krav och begränsade möjligheter att anpassa miljöer och förväntningar till personer med funktionsnedsättning. De deltagare som fullföljer studierna i IT-spåret genomgår en stark utveckling av självförtroende, kunskap om arbetsmarknadens krav, yrkeskunskaper och andra viktiga förutsättningar för att kunna klara arbete.

IT-spåret är inte en utbildning i ordets traditionella betydelse. Visserligen är utbildning en stor del av verksamheten, men det är till lika stor del en habiliterande insats där det sociala lärandet är minst lika viktigt som det ämnesrelaterade lärandet. Dessutom ingår praktik och jobbcoachning som del i verksamheten.

Varje deltagare har en egen, avskärmad arbetsplats, som möjliggör studier i avskildhet när deltagaren har behov av det. Andra viktiga förutsättningar är individuell studieplanering, en kurs i taget, tydlig struktur, förutsägbarhet och ett fåtal personal och medstudering.

De gemensamma lektionerna hålls efter lunch två-tre dagar i veckan. Det gör att deltagarna lättare kan klara restider till och från Eksjö och att tiden för självstudier kan anpassas till deltagarnas dygnsrytm.

Under 2022 slutfördes 5 olika gymnasiekurser: Nätverkssäkerhet, Webbutveckling, Programmering 1, Programmering 2 samt Nätverksadministration inom Linux. 4 fördjupningskurser slutfördes: Webbprogrammering 1 MVC, Objektorienterad programmering 1, Databasteknik samt Webb App development med Next JS. Kurserna anpassas efter situationen på arbetsmarknaden.

### Måluppfyllelse

Sedan starten 2012 har 9 kvinnor och 87 män avslutats från IT-spåret. Av de 96 har 47 avbrutit studierna i förtid. De främsta anledningarna till avbrott är psykisk ohälsa och bristande intresse. Andelen deltagare som fullföljt utbildningen ökade de senaste åren. Mellan åren 2012 och 2017 var det 46 % som fullföljde utbildningen. Mellan 2018 och 2021 har andelen som fullföljt ökat till 64 %.

Trenden ändrades under 2022, då andelen som fullföljde sjönk till 58 %. En stor anledning till minskningen var att ett flertal hoppade av studierna på grund av den planerade nedläggningen av IT-spåret i Eksjö. Flera uttryckte en känsla av meningslöshet inför att fortsätta sina studier eftersom det under långt in på hösten fortfarande var oklart vad som skulle hända med IT-spåret.

Under 2022 har 1 kvinna och 19 män varit inskrivna. 7 av dem kom från Södra Vätterbygden, 12 från kommuner på Högländet samt 1 från Finnveden.

- *Bidragsberoende och utanförskap ska minska hos målgruppen*
- *Ungdomar med kompetens inom olika IT-områden ska bli en tillgång på arbetsmarknaden*
- *Ungdomar ska gå från sysslöshet till avlönat arbete eller adekvat sysselsättning och på så sätt bidra till samhällsnyttan.*

Verksamhetens möjlighet att påverka uppnåendet av dessa målsättningar är marginell, eftersom hela målgruppen är stor och påverkansfaktorerna många. I detta sammanhang begränsar vi bedömningen till att gälla personer som deltagit i IT-spåret. Det är klart att bidragsberoende och utanförskap i gruppen deltagare på IT-spåret har minskat. En film om f.d. deltagaren Andreas, som finns utlagd på hemsidan, visar detta tydligt. Många deltagare har blivit en tillgång på arbetsmarknaden och bidrar till samhällsnyttan efter en tid i IT-spåret. Målen är uppfyllda.

- *Minst 90% av studenterna ska genomföra utbildningen med godkända betyg.*

Ingen deltagare har avslutat utan att få godkänt i något ämne. Målet är uppfyllt.

- *Alla deltagare ska i modul 2 och modul 3 prova på att praktisera med uppdrag från företag, organisationer eller föreningar.*

En av deltagarna har haft praktikuppdrag som inneburit att göra hemsidor åt en förening. Några deltagare har gått vidare till praktikplatser efter avslutad utbildning, då det har varit ett krav för att kunna få stöd via Arbetsförmedlingen. Målet är inte uppfyllt.

- *50% av studenterna ska vara i anställning, adekvat sysselsättning eller reguljär utbildning efter fullt genomgången utbildning.*

Av de 49 kvinnor och män som fullföljt studierna sedan starten 2012 har 21 gått vidare till anställning eller reguljära studier. 24 har gått vidare till fortsatt arbetslivsinriktad praktik, ofta med stöd av SIUS-konsulent på AF eller coach som arbetar enligt metoden Supported Employment. Av de 6 som avslutades efter fullföljd utbildning 2022 fick 4 arbete och 2 gick över till kontakt med SIUS på AF. Målet är uppfyllt.

- *Campus i12 ska aktivt arbeta för att antalet personer av det underrepresenterade könet ökar på utbildningen.*

Språk och bilder i broschyr och på hemsidan har reviderats. En kurs i webbutveckling, som kan intressera fler kvinnor, har tillkommit. I all information uppmärksammas att utbildningen gäller både kvinnor och män. **Målet är uppfyllt.**



## Helårsrapport, SE-Höglandet Aneby

|                               |                |
|-------------------------------|----------------|
| <b>Aktuell kommun</b>         | Aneby          |
| <b>Coachers namn</b>          | Julius Källner |
| <b>Coachers arbetsprocent</b> | 75%            |

|                                   |                    |
|-----------------------------------|--------------------|
| <b>Remittentgrupp</b>             |                    |
| Representant från AF              | Ann-Sofie Nilsson  |
| Representant från FK              | Marianne Dahlström |
| Representant från vården          | Emma Ekegren       |
| <b>Antal träffar/år i gruppen</b> |                    |

|                                                  |                    |    |
|--------------------------------------------------|--------------------|----|
| <b>Antal deltagare i verksamheten under 2022</b> | Antal män:         | 9  |
|                                                  | Antal kvinnor:     | 5  |
|                                                  | <b>Sammanlagt:</b> | 14 |

| <b>Helårsresultat under 2022</b>                  |                    |   |
|---------------------------------------------------|--------------------|---|
| Utskrivna till arbete – med eller utan lönebidrag | Antal män:         | 3 |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 0 |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> |   |
| Utskrivna till studier                            | Antal män:         | 2 |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 1 |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | 3 |
| Utskrivna av annat skäl                           | Antal män:         | 1 |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 2 |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | 3 |
| Antal personer i strukturerat efterstöd           | Antal män:         | 5 |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 1 |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | 6 |

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Övrigt som hänt under 2022, t.ex. personalbyte, lokalförändring, chefsbyte.</b> | Ingenting speciellt vad jag kan komma på.                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Hur bedömer ni kontakten med företagen/arbetsgivarna i er kommun?</b>           | Lite knepigare på grund av varsel på många ställen och svårare för deltagarna att konkurrera om arbeten. Men med tanke på det ändå relativt god kontakt ändå.                                                                                     |
| <b>Vad bedömer ni vara framgångsfaktor i arbetet?</b>                              | Öppen kommunikation med deltagare såväl arbetsgivare i huvudsak.                                                                                                                                                                                  |
| <b>Hur har ni jobbat med jämställdhet och effekter av detta?</b>                   | Jag arbetar likadant oberoende, en slump att det varit fler män detta år.                                                                                                                                                                         |
| <b>Övrigt</b>                                                                      | Jag är inte 100% säker på att det stämmer helt i SUS nu pga att jag inte kan registrera personer i efterstöd. Därför har jag skrivit in de deltagarna som har efterstöd som aktiva igen. Just nu har jag 10 aktiva deltagare och SUS visar samma. |

## Helårsrapport, SE-Höglandet Eksjö

|                               |                                         |
|-------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Aktuell kommun</b>         | Eksjö                                   |
| <b>Coachers namn</b>          | Katarina Hagström<br>Patrick Gustavsson |
| <b>Coachers arbetsprocent</b> | 75%<br>75%                              |

|                                   |                   |
|-----------------------------------|-------------------|
| <b>Remittentgrupp</b>             |                   |
| Representant från AF              | Ann-Sofie Nilsson |
| Representant från FK              | Lena Bjerhag      |
| Representant från vården          | Helen Forsell     |
| <b>Antal träffar/år i gruppen</b> | 10                |

|                                                  |                       |    |
|--------------------------------------------------|-----------------------|----|
| <b>Antal deltagare i verksamheten under 2022</b> | <b>Antal män:</b>     | 19 |
|                                                  | <b>Antal kvinnor:</b> | 10 |
|                                                  | <b>Sammanlagt:</b>    | 29 |

|                                                   |                       |   |
|---------------------------------------------------|-----------------------|---|
| <b>Helårsresultat under 2022</b>                  |                       |   |
| Utskrivna till arbete – med eller utan lönebidrag | <b>Antal män:</b>     | 4 |
|                                                   | <b>Antal kvinnor:</b> | 2 |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b>    | 6 |
| Utskrivna till studier                            | <b>Antal män:</b>     | 0 |
|                                                   | <b>Antal kvinnor:</b> | 1 |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b>    | 1 |
| Utskrivna av annat skäl                           | <b>Antal män:</b>     | 3 |
|                                                   | <b>Antal kvinnor:</b> | 0 |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b>    | 3 |
| Antal personer i strukturerat efterstöd           | <b>Antal män:</b>     | 4 |
|                                                   | <b>Antal kvinnor:</b> | 3 |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b>    | 7 |

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Övrigt som hänt under 2022, t.ex. personalbyte, lokalförändring, chefsbyte.</b> | Vikarien Mattias SEcoach slutade i maj 2022 och ny Patrick SEcoach började i augusti 2022.                                                                                                                                                                       |
| <b>Hur bedömer ni kontakten med företagen/arbetsgivarna i er kommun?</b>           | Vi har ny kontakt med näringslivschef som tillträdde september 2022. Den redan upparbetade kontakten med företag består. I övrigt märks att arbetsmarknaden kräver mer "jobbready" personer och det är upplevs svårare att få ut deltagare i praktik och arbete. |
| <b>Vad bedömer ni vara framgångsfaktor i arbetet?</b>                              | Nära samarbete med alla involverade i deltagarens liv så som fk, af, vårdkontakt och anhöriga.<br>Personlig kontakt viktig med deltagaren och företaget.<br>Individuella planeringar utifrån deltagarens behov.                                                  |
| <b>Hur har ni jobbat med jämställdhet och effekter av detta?</b>                   | Inget urval görs utifrån kön. Deltagare tas in allt eftersom de kommer in.                                                                                                                                                                                       |
| <b>Övrigt</b>                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## Helårsrapport, SE-Höglandet Nässjö

|                               |                                             |
|-------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Aktuell kommun</b>         | Nässjö kommun                               |
| <b>Coachers namn</b>          | Timmy Persson, Carla Habib, Marie Gärdeborg |
| <b>Coachers arbetsprocent</b> | 100/80/ ca 50                               |

|                                |                                       |
|--------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Remittentgrupp</b>          |                                       |
| Representant från AF           | Karin Nilsson                         |
| Representant från FK           | Marianne Dahlström                    |
| Representant från vården       | Lena Pettersson, Malin Hylleblad      |
| <b>Antal träffar i gruppen</b> | 10 ggr perioden januari-december 2022 |

|                                                                     |                    |                                               |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------|
| <b>Antal deltagare i verksamheten under januari – december 2022</b> | Antal män:         | 20                                            |
|                                                                     | Antal kvinnor:     | 25                                            |
|                                                                     | <b>Sammanlagt:</b> | <b>45 (inkl. deltagare i volyminsats SUS)</b> |

|                                                   |                    |                                                                                           |
|---------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Helårsresultat under 2022</b>                  |                    |                                                                                           |
| Utskrivna till arbete – med eller utan lönebidrag | Antal män:         | 3                                                                                         |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 9                                                                                         |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | 12 (ev + 1 i december)                                                                    |
| Utskrivna till studier                            | Antal män:         | -                                                                                         |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 1                                                                                         |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> |                                                                                           |
| Utskrivna av annat skäl                           | Antal män:         | 2                                                                                         |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 5                                                                                         |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | 7                                                                                         |
| Antal personer i strukturerat efterstöd           | Antal män:         | 2                                                                                         |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 10                                                                                        |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | Ca 12 (siffran ca pga vissa efterstödsperioder kommer att gå ut under året/början av -23) |

|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Övrigt som hänt under januari – december 2022, t. ex. personalbyte, lokalförändring, chefsbyte m.m.</b> | Från september har vi haft hjälp inom SE av kollega på Arbetsmarknadsenheten Marie Gärdeborg, arbetsterapeut. I övrigt oförändrat.                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Hur bedömer ni kontakten med företagen/arbetsgivarna i er kommun?</b>                                   | God. Flertalet nyetablerade kontakter med arbetsgivare under året, arbetsgivare som kunnat ta emot fler än 1 enskild deltagare åt gången.<br>Resultatet i främst praktik/arbetsträning och i några fall anställning, inväntar under december ytterligare 1 ev anställning men oklart om denna hinner bli klar innan december är över. |
| <b>Vad bedömer ni vara framgångsfaktor i arbetet?</b>                                                      | Sammansättning av SE-coacherna, kunskapen inom olika utbud och tjänster för målgruppen och stark omvärldsbevakningen.<br>Remittentgruppens effektiva samverkan samt ansvarsfördelning.                                                                                                                                                |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                  | <p>Proaktivt arbete med befintliga och nyetablerade arbetsgivare innebär att vi är lika delar stöd till arbetsgivare som deltagare.</p> <p>God samverkan med Arbetsförmedlingen och NNAB (Nässjö Näringsliv AB) är andra viktiga faktorer i vårt arbete.</p> <p>Under året etablerat samverkan med större arbetsgivare, främst aktör inom lager &amp; logistik som haft möjlighet att ta emot fler än 1 enskild deltagare åt gången. Mycket Positivt!</p>                                                                                                                                                                                     |
| <b>Hur har ni jobbat med jämställdhet och effekter av detta?</b> | <p>Svårt att säga, har nu för tredje året i rad haft mer inskrivna tjejer än killar. Oklart exakt vad detta beror på.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Övrigt</b>                                                    | <p>Vi märker av inflation och stundande lågkonjunktur, främst inom tillverkningsindustrin i kommunen. Läget inom handel och lager/logistik oförändrat.</p> <p>Vi upplever fortsatt hög belastning sett till antalet deltagare som remitteras in och delvis under året haft kö. Vi hoppas att insatsen och den hjälp som Marie G har varit behjälplig med kommer att göra att vi kommer mer i fas.</p> <p>Just nu är det av 45 inskrivna en hög andel som befinner sig i efterstödsarbete (De som fått anställning; se volyminsats i SUS). Detta kommer ju av förklarliga säll att lätta på under 2023 och bereda plats för nya deltagare.</p> |

## Helårsrapport, SE-Höglandet Sävsjö

|                               |                                        |
|-------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Aktuell kommun</b>         | Sävsjö kommun                          |
| <b>Coachers namn</b>          | Carina Wennerstam, Henrietta Blomqvist |
| <b>Coachers arbetsprocent</b> | Carina 100 %, Henrietta 50%            |

|                                   |                      |
|-----------------------------------|----------------------|
| <b>Remittentgrupp</b>             |                      |
| Representant från AF              | Eva Wenngren         |
| Representant från FK              | Lena Bjerhag         |
| Representant från vården          | Ann-Kristin Karlsson |
| <b>Antal träffar/år i gruppen</b> | 10 st                |

|                                                  |                    |    |
|--------------------------------------------------|--------------------|----|
| <b>Antal deltagare i verksamheten under 2022</b> | Antal män:         | 10 |
|                                                  | Antal kvinnor:     | 13 |
|                                                  | <b>Sammanlagt:</b> | 23 |

|                                                   |                    |   |
|---------------------------------------------------|--------------------|---|
| <b>Helårsresultat under 2022</b>                  |                    |   |
| Utskrivna till arbete – med eller utan lönebidrag | Antal män:         | 3 |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 1 |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | 4 |
| Utskrivna till studier                            | Antal män:         | 1 |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 1 |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | 2 |
| Utskrivna av annat skäl                           | Antal män:         | 1 |
|                                                   | Antal kvinnor:     | - |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | 1 |
| Antal personer i strukturerat efterstöd           | Antal män:         | 2 |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 1 |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | 3 |

|                                                                                    |                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>Övrigt som hänt under 2022, t.ex. personalbyte, lokalförändring, chefsbyte.</b> | Personalbyte i SE, Ny förbundschef Kajsa,                                 |
| <b>Hur bedömer ni kontakten med företagen/arbetsgivarna i er kommun?</b>           | Extremt svårt i nuläget med varsel på företagen i kommunen.               |
| <b>Vad bedömer ni vara framgångsfaktor i arbetet?</b>                              | Finna, få, behålla. Ge inte upp, allt tar TID                             |
| <b>Hur har ni jobbat med jämställdhet och effekter av detta?</b>                   | Vi arbetar med alla, och funderar ej på detta. Rätt person på rätt plats. |
| <b>Övrigt</b>                                                                      |                                                                           |

## Helårsrapport, SE-Höglandet Tranås

|                               |             |
|-------------------------------|-------------|
| <b>Aktuell kommun</b>         | Tranås      |
| <b>Coachers namn</b>          | Bo Doverhag |
| <b>Coachers arbetsprocent</b> | 100         |

|                                 |                                                        |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>Remittentgrupp</b>           | Magnus Andersson (från ekonomiskt bistånd)             |
| Representant från AF            | Ann-Sofi Nilsson                                       |
| Representant från FK            | Mats Alldén                                            |
| Representant från vården        | Christin Sparväng                                      |
| <b>Antal träffar/år gruppen</b> | 10 (5) Totalt och siffror i parantes är för våren 2022 |

|                                                  |                    |         |
|--------------------------------------------------|--------------------|---------|
| <b>Antal deltagare i verksamheten under 2022</b> | Antal män:         | 27 (17) |
|                                                  | Antal kvinnor:     | 20 (13) |
|                                                  | <b>Sammanlagt:</b> | 47 (30) |

| <b>Helårsresultat för 2022</b>                    |                    |        |
|---------------------------------------------------|--------------------|--------|
| Utskrivna till arbete – med eller utan lönebidrag | Antal män:         | 6 (2)  |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 1 (1)  |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | 7 (3)  |
| Utskrivna till studier                            | Antal män:         | 0 (0)  |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 0 (0)  |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | 0 (0)  |
| Utskrivna av annat skäl                           | Antal män:         | 6 (2)  |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 7 (5)  |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | 13 (7) |
| Antal personer i strukturerat efterstöd           | Antal män:         | 11 (6) |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 4 (2)  |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | 15 (8) |

|                                                                                        |                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Övrigt som hänt under 2022, t.ex. personalbyte, lokalförändring, chefsbyte m.m.</b> |                                                                                                                                                   |
| <b>Hur bedömer ni kontakten med företagen/arbetsgivarna i er kommun?</b>               | Mycket bra! De flesta ser SE-uppdraget som mycket bra!                                                                                            |
| <b>Vad bedömer ni vara framgångsfaktor i arbetet?</b>                                  | Mycket företagskontakter, och att fortsätta att utöka kontaktnätet hela tiden med nya företag.                                                    |
| <b>Hur har ni jobbat med jämställdhet och effekter av detta?</b>                       | Vi har på Remittentmötena en punkt där vi kollar av hur vi ligger till när det gäller jämställdheten i programmet. Både vad gäller kön och ålder. |
| <b>Övrigt</b>                                                                          |                                                                                                                                                   |

## Helårsrapport, SE-Höglandet Vetlanda

|                               |                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aktuell kommun</b>         | Vetlanda Kommun                                                                                                                                                                  |
| <b>Coachers namn</b>          | <i>Vårtermin 2022:</i> Hanna Evertsson, Agnetha Lindahl, Annika Andersson, Julia Sterbrant<br><i>Hösttermin 2022:</i> Hanna Evertsson, Nathalie Lilja Sörman, Magdalena Svennung |
| <b>Coachers arbetsprocent</b> | 150 %                                                                                                                                                                            |

|                                   |                      |
|-----------------------------------|----------------------|
| <b>Remittentgrupp</b>             |                      |
| Representant från AF              | Eva Wenngren         |
| Representant från FK              | Lena Bjerhag         |
| Representant från vården          | Ann-Kristin Karlsson |
| <b>Antal träffar/år i gruppen</b> | 8 gånger under året  |

|                                                                                        |                    |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|
| <b>Antal deltagare i verksamheten under januari – december 2022<br/>Uttaget 221208</b> | Antal män:         | 16        |
|                                                                                        | Antal kvinnor:     | 14        |
|                                                                                        | <b>Sammanlagt:</b> | <b>30</b> |

|                                                   |                    |          |
|---------------------------------------------------|--------------------|----------|
| <b>Helårsresultat under 2022</b>                  |                    |          |
| Utskrivna till arbete – med eller utan lönebidrag | Antal män:         | 5        |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 0        |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | <b>5</b> |
| Utskrivna till studier                            | Antal män:         | 1        |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 1        |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | <b>2</b> |
| Utskrivna av annat skäl                           | Antal män:         | 1        |
|                                                   | Antal kvinnor:     | 1        |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | <b>2</b> |
| Antal personer i strukturerat efterstöd           | Antal män:         | -        |
|                                                   | Antal kvinnor:     | -        |
|                                                   | <b>Sammanlagt:</b> | -        |

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Övrigt som hänt under 2022 t ex personalbyte, lokalförändring, chefsbyte m.m.</b> | <p>Under året har vi haft en del personalbyten, Magdalena Svennung och Nathalie Lilja Sörman har tillkommit i SE-höglandet.</p> <p>Annika Andersson, Agnetha Lindahl och Julia Sterbrant har slutat sina tjänster.</p> <p>Annika Synnes-Lindberg har fortsatt vikariat som Enhetschef på AME 50 %, Har tagit ansvar för de mer verksamhetsnära delarna på AME och även i SE-arbetet. Pernilla Friberg är kvar som chef på 50%, gällande beredningsgruppen och Chefsgrupp SE.</p> <p>Generellt: Annika Synnes-Lindberg är med i Remittentmötena, för att representera, AME och försörjningsstöd samt kommunen övergripande. Vi har arbetat vidare med att effektivisera mötena i</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                         | remittentgruppen och har försökt att arbeta efter det förslag på arbetsrutin gällande mötesstruktur och remissgången som vi kommit överens om. Detta är ett fortlöpande arbete och det kommer bli lättare att bygga på det ytterligare när den reviderade verksamhetsbeskrivningen är klar för en del tydliggörande. Det har även kommit förslag på att övriga remittenter ska få lite grundutbildning i SE för att få mer förståelse och tydlighet kring olika roller.                                         |
| <b>Hur bedömer ni kontakten med företagen/arbetsgivarna i er kommun</b> | Vi upplever bra kontakt med våra företag och arbetsgivare och det har fungerat bra med samverkan i många fall. Vi har påbörjat ett arbete med att få fram en informationsbroschyr som vi ska kunna använda vid arbetsgivarekontakter och för att marknadsföra vårt arbete. Vi har även upprättat en kontakt med Nuvab (Näringslivsbolaget i Vetlanda) för att påbörja samverkan. Vi har en ambition om att kunna vara ute mera än i dag på arbetsplatser och göra fler arbetsplatsanalyser och knyta kontakter. |
| <b>Vad bedömer ni som framgångsfaktor i arbetet</b>                     | Att man har möjlighet att skapa och upprätta ett kontaktnät hos arbetsgivare. Att det finns ett tätt och nära samverkan med alla aktuella aktörer i SE-högländet för att skapa trygghet kring deltagaren. Att alla aktörer ser sitt ansvar och ”kuggar i ” när det behövs för helheten.                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Hur har ni jobbat med jämställdhet och effekter av detta?</b>        | De remisser vi får in, tas emot på lika villkor oavsett person.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Övrigt</b>                                                           | <b>Är ju inte aktuellt eftersom SUS ska bytas ut:</b><br>Som tidigare påpekats upplevs SUS missvisande i statistiken då vi inte har använt det på likvärdigt sätt i kommunerna. Vi i Vetlanda har inte använd oss av att lägga i volym då efterstöd har satts in, utan det har legat kvar som inregistrerad i SUS under efterstöds tiden.                                                                                                                                                                       |



## Uppdrag Samverkan

Verksamhetsmål:

1. att samarbetet mellan myndigheterna/vården inom de sex kommunområdena ska utökas efter behov och förutsättningar så det kommer medborgarna med rehabiliteringsbehov till godo.
2. att rehabiliteringen, där fler aktörer är inblandade, skall bli så effektiv som möjligt efter de resurser som samhället har att erbjuda.
3. att underlätta för kommunområdena att skapa samverkanssystem på olika nivåer och efter behov som fungerar oberoende av regel-, organisations- eller personalförändringar.
4. att personalen på alla nivåer inom myndigheterna skall ha god kännedom om hur samverkan fungerar och vilka system som samverkan bygger på.

## Samverk Aneby 2022

| Uppdrag samverkan                                                                                                                                                                                                            | Ja | Nej | Hur/Aktivitet<br>(Handlingsplan)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Identifiera, utveckla och upprätthålla samverkan mellan de fyra rehabiliteringsaktörerna på en strukturell och organisatorisk nivå utifrån lokala behov så det kommer medborgarna med rehabiliteringsbehov till godo.</b> |    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Ansvara för att handlingsplan upprättas och revideras årligen tillsammans med styr- och arbetsgrupp. Handlingsplanen ska innehålla mål och aktiviteter för respektive kommunområde.                                          | x  |     | <p>En handlingsplan för 2022 har upprättats av samverkanskoordinator och beslutats av styrgruppen. Handlingsplanen fokuserar på att bygga upp en långsiktigt hållbar struktur för samverkan som bygger på funktion i stället för person.</p> <p>Under 2022 har SAMVERK Aneby arbetat med två utvecklingsområden.</p> <p>1. Implementera Rätt stöd Rätt försörjning.</p> <p>Under våren har ett team (Rehabspåret) bestående av socialsekreterare och arbetsterapeut från kommunen samt samverkanskoordinator fortsatt arbetet att kartlägga vilka personer med försörjningsstöd som också är sjukskrivna och hur man kan arbeta vidare med att utarbeta rutiner gällande denna målgrupp så att de kommer vidare till rehabilitering, sysselsättning och arbete.</p> <p>Under hösten kompletterades gruppen med rehabkoordinator från Aneby vårdcentral och Psykiatriska mottagningen. Utmaningar har diskuterats och man har kartlagt gemensamma</p> |

|                                                                                                                      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                      |   | <p>klienter/patienter som är sjukskrivna och har en oklar arbets- och aktivitetsförmåga.</p> <p>Under våren har man regionalt startat ett arbete att revidera processen inom Rätt stöd Rätt försörjning. Efter ett inledande möte med representanter från alla länets kommuner, samtliga samordningsförbund, och representanter från Regionen, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen har en arbetsgrupp bildats. Gruppen har haft fem möten under året.</p> <p>2. Öka användandet av SIP-samordnad individuell plan, samt öka kvaliteten med patienten i centrum.</p> <p>Under året har arbetet med att stärka kommunområdets arbete genom att använda sig av SIP, Samordnad individuell plan, fortsatt. Arbetet koordineras med implementering av Rätt stöd Rätt försörjning. SAMVERK Aneby har arrangerat ett webinarium för att sprida kunskap om hur man ökar patientens inflytande i samband med SIP. Föreläsningen gavs också under Psykiatriveckan.</p> <p>Samverkanskoordinatorerna har haft ett möte med verksamhetsutvecklare och enhetschef från Psykiatriska kliniken för att gemensamt arbeta vidare på att förbättra kvaliteten i SIP samt öka antalet SIP processer. Regionen har metoder att registrera antal SIP som inte sker i samband med utskrivning från slutenvård som SAMVERK är intresserade att följa och ta del av.</p> |
| Medverka i och driva arbetet framåt i styr- och arbetsgrupperna inom varje kommunområde.                             | x | <p>Samverkanskoordinator deltar, planerar och skriver minnesanteckningar i styrgrupp och arbetsgrupp. Leder SAMVERK SAMSA och SAMVERK Rehab.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Styrgruppen har haft fyra möten.</li> <li>• Arbetsgruppen har haft tre möten.</li> <li>• SAMVERK SAMSA (Samverkan, Aktivitet Mot Studier &amp; Arbete), har haft tio möten.</li> <li>• SAMVERK Rehab har haft tio möten.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Vara kontaktperson för andra myndigheter samt hälso- och sjukvården för att lotsa till rätt avdelning inom kommunen. | x | <p>I SAMVERK arbetsgrupp är alla deltagare en väg in till sin organisation om inte de "vanliga" kontaktsätten fungerar. Samverkanskoordinatorn fungerar som vägen in</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                         |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                         |   |  | till kommunen när det gäller frågor inom SAMVERK.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Omvärldsbevakning av samtliga fyra aktörers uppdrag och möjliga insatser när det gäller samverkan för målgruppen</b> |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Omvärldsbevaka samtliga fyra aktörers uppdrag och möjliga insatser när det gäller samverkan för målgruppen.             | x |  | <p>Samverkanskoordinator har under året följt flera organisationers utvecklingsarbete för målgruppen bl.a. övriga samordningsförbund, SKR och medlemsorganisationer.</p> <p>Samverkanskoordinator deltar i SKRs nätverk för SIP samordnare. Genom gruppen finns möjlighet att delta i digitala möten med olika tema ang. SIP samt webinarier. Informationsutbyte sker också via SKRs samarbetsrum. Under året har samverkanskoordinator deltagit i fem Ringa in möten och två webinarium med olika tema bland annat brukarperspektiv på SIP och SIP inom skolan.</p> <p>På Aneby lärcentrum finns personal från Myndighetsenheten, Arbetsmarknads-enheten och Vuxenutbildningen under samma tak. Här finns också anpassade lokaler för Arbetsförmedlingen.</p> <p>Syftet är att förbättra samverkan i den gemensamma uppgiften att vägleda kommuninvånare som har behov av stöd och motivation att hitta arbete och rätt utbildning. När det finns behov av att samordna insatser mellan flera huvudmän sker detta genom SAMVERKs struktur.</p> <p>Samverkan sker under namnet SAMSA, (Samverkan, Aktivitet Mot Studier &amp; Arbete). Syftet med SAMSA är att höja den generella utbildningsnivån hos arbetssökande i kommunen och därmed ge förutsättningar för att på sikt förbättra matchningen på arbetsmarknaden och underlätta kompetensförsörjningen.</p> <p>I samband med Myndighetsenhetens apt (kommun)finns möjlighet att ta upp situationer när samverkan inte fungerat. På detta sätt identifieras glapp i samverkan som sedan kan dokumenteras genom DF respons, ett dokumentationsverktyg för avvikelser, eller rapporteras till ansvarig chef. Återkommande avvikelser lyfts till styrgruppen i SAMVERK.</p> <p>Samverkanskoordinator har deltagit i klustermöte för Nära Vård vid ett tillfälle. Mötet</p> |

|                                                                                                                                                                            |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                            |   |  | <p>är en arena för samverkan mellan kommunen, primärvården och Psykiatriska kliniken.</p> <p>Recovery college Jönköpings län är ett lärandecenter som arrangerar kurser som ska stödja återhämtning från psykisk ohälsa och stärka egenmakt. Kurserna är kostnadsfria och öppna för alla. Samverkanskoordinator har under våren deltagit i Recovery colleges kurs om Återhämtning från psykisk ohälsa samt en informationsträff i syfte att kunna sprida information om Recovery colleges kurser.</p> <p>Samverkanskoordinator deltar i styrgruppen för den lokala överenskommelsen mellan kommunen och arbetsförmedlingen. SAMVERK Anebys struktur och arbetssätt är en del av överenskommelsen. Styrgruppen har haft fyra möten under året.</p> <p>Aneby lärcenter och Arbetsförmedlingen har under året framgångsrikt identifierat, förmedlat och utrett personer med misstänkta inlärnings- och/eller läs- och skrivsvårigheter. Det finns nu ett etablerat arbetssätt när behovet av utredning föreligger. Majoriteten av de utredda har nu en anställning med lönestöd.</p> |
| <b>Verka för att sprida kunskap om varandras verksamheter och uppdrag.</b>                                                                                                 |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Tillsammans med styr- och arbetsgrupperna planera och genomföra gemensamma informationsträffar om samverkan för anställda hos alla fyra parter. Till exempel frukostmöten. | x |  | <p>I mars arrangerade SAMVERK Aneby en digital samverkansdag med temat "Individen i fokus vid SIP och andra samverkansmöten". Alla kommunområden inom SAMVERK bjöds in och ca 50 personer deltog. Föreläsningen var en uppföljning till en föreläsning om SIP som arrangerades av SAMVERK Tranås i samverkan med Samordningsförbundet Västra Östergötland.</p> <p>I stället för att bjuda in till en Inspirationsdag där personal från medlemsorganisationerna träffas på plats för att inspireras och utbyta erfarenhet beslutades att varje kommunområde skulle bjuda in till en lokal inspirationsdag. I oktober arrangerade SAMVERK Aneby en föreläsning i Aneby kyrka under rubriken "Hur kan vi öka möjligheterna för personer med funktionsvariationer att få lyckas i arbetslivet!" Ungdomar med funktionsvariationer har svårt att etablera sig på arbetsmarknaden. En grupp som ökar och där "vanliga" insatser ofta inte fungerar. Hur kan vi på ett bättre sätt möta</p>                                                                                              |

|                                                                                                                                                        |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                        |   |  | <p> dessa personer? Vad behöver vi ha i vår verktygslåda?</p> <p>Susanne Jessen från Autism- och Asbergerförbundet föreläste för ca 50 deltagare och man reflekterade gemensamt i tvärgrupper.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Erbjuda informationstillfällen om samverkansarbetet och rollen som samverkanskoordinator till alla fyra parter, både till nyanställda och efter behov. | x |  | Samverkanskoordinator har informerat nyanställda om SAMVERK Anebys arbete vid 4 tillfällen under året.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Säkerställa att jämställdhetsfrågor och diskussioner är en självklar del i arbetet kring samverkan.</b>                                             | x |  | Jämställdhetsfrågor diskuteras vid styrgruppens och arbetsgruppens möten. Frågan är alltid aktuell och ett pågående arbete i alla organisationer. Det handlar främst om lika rätt till insatser.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Identifiera och samverka kring gemensamma utvecklingsområden för samtliga kommunområden på Högländet</b>                                            |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Delta i nätverksmöten för samverkanskoordinatorer på Högländet för utveckling av samverkan.                                                            | x |  | <p>Under året har samverkanskoordinatorerna träffats 8 gånger och haft tre extra träffar ang. bland annat utveckling av SIP och arbetat med revidering och utveckling av verksamhetsbeskrivning för Uppdrag samverkan och arbetsbeskrivning för samverkanskoordinatorerna.</p> <p>Nätverksträffarna är mycket värdefulla för att utbyta erfarenheter, omvärldsbevakning och för att utveckla samverkan.</p> <p>Under våren beslutade sig Högländets samordningsförbund att ansluta sig till Insatskatalogen. Insatskatalogen är ett digitalt verktyg där man kan söka efter och hitta insatser som ger hjälp till alla personer som behöver stöd av samhällets välfärd.</p> <p>Insatser kan vara olika aktiviteter som hjälper med sådant som hälsa, skola eller att hitta arbete. Insatser kan också vara andra typer av hjälp, som råd och stöttning med olika problem. Handläggare kan hitta insatser som passar för sina klienter. Verktyget riktar sig också till privatpersoner.</p> <p>Insatskatalogen kommer i mars 2023 att införlivas i Valfärdsguiden.</p> <p>Under året har arbetet med att samla in aktuella insatser inom kommunområdet påbörjats.</p> <p>I september deltog samtliga samverkanskoordinatorer vid Högländets Samordningsförbunds Arbetsdag för styrelse och beredningsgrupp.</p> |

|                                                                                                                                         |   |  |                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                         |   |  | I oktober genomfördes en dag som uppföljning till den "leda utan att vara chef" utbildning som genomfördes under 2022.                                                                        |
| Genomföra planeringsdag i januari varje år för att planera aktiviteter för Samverk Högländet                                            |   |  | I januari träffades samverkanskoordinatorerna för att arbeta med samordningsförbundets verksamhets- och arbetsbeskrivning gällande Uppdrag samverkan samt samverkanskoordinatorernas uppdrag. |
| Delta i aktuella nätverksgrupper för utveckling av samverkan, till exempel BIP-arbetet i kommunal utveckling, nationella SIP-nätverket. | x |  | Se beskrivning under omvärldsbevakning.                                                                                                                                                       |

## Samverk Eksjö 2022

| Uppdrag samverkan                                                                                                                                                                                                     | Ja | Nej | Hur/Aktivitet (Handlingsplan)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Identifiera, utveckla och upprätthålla samverkan mellan de fyra rehabiliteringsaktörerna på en strukturell och organisatorisk nivå utifrån lokala behov så det kommer medborgarna med rehabiliteringsbehov till godo. | X  |     | <p>Drivit arbetet i Samverk Eksjös styrgrupp och arbetsgrupp framåt, träffats enligt ök 4 ggr under året 2022. Samtliga har varit digitala möten.</p> <p>Fokus har framför allt varit på olika samverkansmodeller som ska vara till gagn för de individer som står långt från arbetsmarknadens förfogande och har försörjningsstöd. Hur se till att de får rätt stöd och försörjning är en viktig fråga.</p> <p>Diskussion har förts där brister i samverkan uppmärksammas och samverkansmöte utifrån detta syfte har skapats, bla mellan sjukvården och kommunens socialtjänst.</p> <p>Under året deltagit i olika sammanhang för att bevaka och möjliggöra utveckling kring samverkan.</p> |
| Ansvara för att handlingsplan upprättas och revideras årligen tillsammans med styr- och arbetsgrupp. Handlingsplanen ska innehålla mål och aktiviteter för respektive kommunområde.                                   | X  |     | Handlingsplan finns och revideras årligen, senast vid årsskiftet 2022.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Medverka i och driva arbetet framåt i styr- och arbetsgrupperna inom varje kommunområde.                                                                                                                              | X  |     | Under året sammankallat till möten med styr- och arbetsgruppen. Varit drivande i mötet och ansvarat för minnesanteckningar och uppföljning.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Vara kontaktperson för andra myndigheter samt hälso- och sjukvården för att lotsa till rätt avdelning inom kommunen.                                                                                                  | X  |     | <p>Informerar om uppdraget Vid olika möte och sammanhang. Knyter kontakter för fortsatt samarbete inom olika verksamheter/organisationer.</p> <p>Fortsatt kartläggning avseende samverkansområden och -forum i kommunområdet och sammanställer löpande kontaktuppgifter.</p> <p>Är behjälplig både via telefon, mail och digitala möten med kontaktuppgifter etc.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Omvärldsbevakning av samtliga fyra aktörers uppdrag och möjliga insatser när det gäller samverkan för målgruppen                                                                                                      | X  |     | <p>Gör det yttersta för att var uppdaterad inom de skilda områdena.</p> <p>Söker själv information och deltar i konferenser, informationsmöten och utbildningar i den mån som är möjligt.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Omvärldsbevaka samtliga fyra aktörers uppdrag och möjliga insatser när det gäller samverkan för målgruppen.                                                                                                           | X  |     | Se ovan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Verka för att sprida kunskap om varandras verksamheter och uppdrag.                                                                                                                                                   | X  |     | I olika samverkansforum och vid personliga möten har informerats både om uppdraget som samverkanskoordinator och Höglandets samordningsförbund.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                            |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                            |   |  | Under början av året erbjöd samtliga parter att delta i digitala morgonmöten där fokus var på uppdraget och arbetet inom Samverk Eksjö. Under våren hölls en fysisk träff tillsammans med arbetsgruppen för information om Högländets samordningsförbund, rollen som samverkanskoordinator och det gavs även utrymme till inbjudna samarbetspartners.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Tillsammans med styr- och arbetsgrupperna planera och genomföra gemensamma informationsträffar om samverkan för anställda hos alla fyra parter. Till exempel frukostmöten. | X |  | Se ovan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Erbjuda informationstillfällen om samverkansarbetet och rollen som samverkanskoordinator till alla fyra parter, både till nyanställda och efter behov.                     | X |  | Se ovan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Säkerställa att jämställdhetsfrågor och diskussioner är en självklar del i arbetet kring samverkan.</b>                                                                 | X |  | Detta sker kontinuerligt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Identifiera och samverka kring gemensamma utvecklingsområden för samtliga kommunområden på Högländet</b>                                                                | X |  | Arbete och diskussion med olika fokus pågår, bl.a. "Rätt stöd", SIP, utvärdering av olika samverkansmodeller som används i andra samordningsförbund.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Delta i nätverksmöten för samverkanskoordinatorer på Högländet för utveckling av samverkan.                                                                                | X |  | Skett kontinuerligt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Genomföra planeringsdag i januari varje år för att planera aktiviteter för Samverk Högländet                                                                               | X |  | Finns med i agendan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Delta i aktuella nätverksgrupper för utveckling av samverkan, till exempel BIP-arbetet i kommunal utveckling, nationella SIP-nätverket.                                    | X |  | Målet är att som samverkanskoordinator vara ett nav vad gäller att säkerställa bästa möjliga kontaktvägar som kommer kommuninvånaren till godo. Vid kartläggning framkommit områden där utveckling av samverkansvägar är gynnande för målgruppen inom Samverk.<br>Utöver uppdraget med samverkan utifrån rollen som samverkanskoordinator och angiven målgrupp, arbetar jag med samverkan i stort i kommunområdet inom bla områdena VINR och SUICD. Deltar i även i andra forum där samverkan är av stor vikt och utvecklingsbehov finns.<br>Deltagit i träffar med fokus på SIP, BIP, VIP samt i arbetsgruppen för "Rätt stöd och rätt försörjning". Utöver det varit med på möte med Regionen utifrån Samarbetsvård, klustermöte Eksjö och Aneby. |



## Samverk Nässjö 2022

| Uppdrag samverkan                                                                                                                                                                                                            | Ja | Nej | Hur/Aktivitet<br>(Handlingsplan)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Identifiera, utveckla och upprätthålla samverkan mellan de fyra rehabiliteringsaktörerna på en strukturell och organisatorisk nivå utifrån lokala behov så det kommer medborgarna med rehabiliteringsbehov till godo.</b> | ✓  |     | -Möten mellan ekonomiskt bistånd och Arbetsmarknad och Integration (AMI) med syfte att förbättra och förstärka samarbetet<br>-Interna möten för samtal om överenskommelse mellan Försäkringskassan och kommunens funktionshinderomsorg<br>-Möten mellan Nässjö kommunen och Arbetsförmedlingen kring lokal överenskommelse                                                                                          |
| Ansvara för att handlingsplan upprättas och revideras årligen tillsammans med styr- och arbetsgrupp. Handlingsplanen ska innehålla mål och aktiviteter för respektive kommunområde.                                          |    |     | Handlingsplan upprättades i början av året avseende arbetsgruppens mål för 2022. Följts upp/utvärderats med arbetsgrupp och styrgrupp i december 2022.                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Medverka i och driva arbetet framåt i styr- och arbetsgrupperna inom varje kommunområde.                                                                                                                                     |    |     | Styrgruppen har träffats digitalt vid fyra tillfällen under året och arbetsgruppen har haft åtta möten varav de flesta digitala. I november månad hölls ett gemensamt möte med styr- och arbetsgrupperna med fokus på de olika verksamheternas insatser för unga, ca 16-30 år.<br>Möten för styrgrupp och arbetsgrupp är de viktigaste forumen för att belysa svårigheter, lära av varandra och utveckla samverkan. |
| Vara kontaktperson för andra myndigheter samt hälso- och sjukvården för att lotsa till rätt avdelning inom kommunen.                                                                                                         |    |     | Tillgänglig på telefon och e-post.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Omvärldsbevakning av samtliga fyra aktörers uppdrag och möjliga insatser när det gäller samverkan för målgruppen</b>                                                                                                      | ✓  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Omvärldsbevaka samtliga fyra aktörers uppdrag och möjliga insatser när det gäller samverkan för målgruppen.                                                                                                                  |    |     | Håller mig uppdaterad på de olika aktörernas uppdrag och ev. förändringar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Verka för att sprida kunskap om varandras verksamheter och uppdrag.</b>                                                                                                                                                   | ✓  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Tillsammans med styr- och arbetsgrupperna planera och genomföra gemensamma informationsträffar om samverkan för anställda hos alla fyra parter. Till exempel frukostmöten.                                                   |    |     | Tillsammans med arbetsgrupp planerat och genomfört följande digitala informationstillfällen:<br>9/2 Info från Arbetsförmedlingens nya insatser<br>24/2 SIP -info fr Västra Östergötlands samordningsförbund<br>4/3 Fokus på individens roll i SIP, från Aneby/HSF<br>6/4 Information från Nässjö Hälsocenter                                                                                                        |
| Erbjuda informationstillfällen om samverkansarbetet och rollen som                                                                                                                                                           |    |     | Finns tillgänglig för alla fyra parter efter behov.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                                |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>samverkanskoordinator till alla fyra parter, både till nyanställda och efter behov.</p>                                                     |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>Säkerställa att jämställdhetsfrågor och diskussioner är en självklar del i arbetet kring samverkan.</b></p>                              | ✓ |  | <p>Tas upp för samtal i olika forum/möten.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>Identifiera och samverka kring gemensamma utvecklingsområden för samtliga kommunområden på Höglandet</b></p>                             | ✓ |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>Delta i nätverksmöten för samverkanskoordinatorer på Höglandet för utveckling av samverkan.</p>                                             |   |  | <p>Åtta nätverksträffar har genomförts digitalt och/eller fysiskt med Höglandets samverkanskoordinatorer och förbundschef. Samverkanskoordinatorerna har även träffats själva ett par gånger, varav en var uppföljning efter höstens utbildningsdag. 2022-10-06 deltog vi i en uppföljande handlednings-/utbildningsdag med Kinga.</p> |
| <p>Genomföra planeringsdag i januari varje år för att planera aktiviteter för Samverk Höglandet</p>                                            |   |  | <p>2022-01-11 träffades samverkanskoordinatorerna för en första arbetsdag. Då fortsatte vår genomgång av samordningsförbundets verksamhets- och arbetsbeskrivning gällande Uppdrag samverkan samt samverkanskoordinatorernas uppdrag.</p>                                                                                              |
| <p>Delta i aktuella nätverksgrupper för utveckling av samverkan, till exempel BIP-arbetet i kommunal utveckling, nationella SIP-nätverket.</p> |   |  | <p>-Följt regionens samtal om BIP-forskningen och implementeringen av arbetssättet i vårt län<br/>-Deltagit i nationella nätverk kring SIP</p>                                                                                                                                                                                         |

## Samverk Sävsjö 2022

| Uppdrag samverkan                                                                                                                                                                                                     | Ja | Nej | Hur/Aktivitet<br>(Handlingsplan)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Identifiera, utveckla och upprätthålla samverkan mellan de fyra rehabiliteringsaktörerna på en strukturell och organisatorisk nivå utifrån lokala behov så det kommer medborgarna med rehabiliteringsbehov till godo. | X  |     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Styrgruppen för Samverk Sävsjö har träffats under tre tillfällen 2022 där man vid dessa tillfällen har uppdaterat varandra om hur läget är i respektive verksamhet och diskuterat samverkansfrågor.</li> <li>Arbetsgruppen för Samverk Sävsjö har träffats fysiskt eller via Teams/Skype under sex tillfällen under 2022 där man diskuterat samverkansfrågor samt planerat och genomfört samverkansfrukost under våren 2022 och inspirationsföreläsning hösten 2022.</li> <li>Styrgruppen och arbetsgruppen har träffats tillsammans under ett tillfälle i syfte att jobba ihop sig i gemensamma samverkansfrågor iform av Case samt diskuterat vad man ska arbeta vidare med inom Samverk Sävsjö.</li> </ul> |
| Ansvara för att handlingsplan upprättas och revideras årligen tillsammans med styr- och arbetsgrupp. Handlingsplanen ska innehålla mål och aktiviteter för respektive kommunområde.                                   | X  |     | Handlingsplan för Samverk Sävsjö har reviderats under våren 2022 där styrgruppen och arbetsgruppen har kommit med förslag till revidering. Handlingsplanen fastslogs av styrgruppen 221102 och gäller för 2023.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Medverka i och driva arbetet framåt i styr- och arbetsgrupperna inom varje kommunområde.                                                                                                                              | X  |     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Samverkanskoordinatören har varit sammankallande till möten i styr- och arbetsgrupp samt skrivit protokoll. Samverkanskoordinatören håller i möten med arbetsgruppen samt vid behov i styrgruppsmötena.</li> <li>Samverkanskoordinatören har kontinuerligt uppdaterat kontaktlistan till aktuella kontaktperson i styr och arbetsgruppen vid förändringar och sett till att samtliga parter har den senaste uppdaterade versionen.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Vara kontaktperson för andra myndigheter samt hälso- och sjukvården för att lotsa till rätt avdelning inom kommunen.                                                                                                  | X  |     | Samverkanskoordinatören har blivit kontaktad av medarbetare från olika partners inom Samverk Sävsjö som önskar få hjälp med kontakter inom kommunen eller till annan part inom inom Samverk Sävsjö.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Omvärldsbevakning av samtliga fyra aktörers uppdrag och möjliga insatser när det gäller samverkan för målgruppen                                                                                                      |    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                            |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Omvärldsbevaka samtliga fyra aktörers uppdrag och möjliga insatser när det gäller samverkan för målgruppen.                                                                | X |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vid träff med styr och arbetsgruppen inom Samverk Sävsjö har man uppdaterat varandra om aktuellt nuläge, vad som är på gång osv. Vid dessa träffar har man också fångat upp aktuella samverkansfrågor</li> <li>• Samverkanskoordinatören har tagit del av forskning och aktuella projekt genom föreläsningar, webinarium, hemsidor, nyhetsbrev med mera så som BIP-forskningen, SIP, våld i nära relationer, psykisk ohälsa m.m.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Verka för att sprida kunskap om varandras verksamheter och uppdrag.</b>                                                                                                 |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Tillsammans med styr- och arbetsgrupperna planera och genomföra gemensamma informationsträffar om samverkan för anställda hos alla fyra parter. Till exempel frukostmöten. | X |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anställda inom de fyra aktörerna har vid ett tillfälle under våren 2022 blivit inbjudna att delta i en digital informationsträff om SIP via Samverk Tranås och vid ett ytterligare tillfälle via Samverk Aneby med information gällande förbättring av kvalitén för individen på ett SIP möte. Dessa informationsträffar genomfördes via Teams/Skype.</li> <li>• Samverkansfrukost genomfördes på plats av arbetsgruppen 4 maj 2022. Temat var information om rehabiliteringstrappan samt information om varandras verksamheter med efterföljande workshops och mingel.</li> <li>• Workshop för styrgrupp och arbetsgruppen genomfördes 3 juni där man tillsammans arbetade med fallbeskrivningar för att se hur man kan utveckla samverkan mellan parterna ännu mer.</li> <li>• Samverk Sävsjö blev inbjudna att ta del av Samverk Vetlanda inspirationsföreläsning digitalt via Teams/Skype med Hani Hattar med tema ”kulturella aspekter på smärta” som genomfördes 221003.</li> <li>• Samverk Sävsjö blev inbjudna av Samverk Aneby att ta del av inspirationsföreläsning med Susanne Jessen med tema ”fokus att öka möjligheterna för personer med funktionsvarianter att få lyckas i arbetslivet” som genomfördes 221012.</li> </ul> |

|                                                                                                                                                        |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                        |   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Arbetsgruppen Samverk Sävsjö har planerat och genomfört inspirationsdag med föreläsare Samir Sabir som föreläser om ungas missbruk och kriminalitet och vägen tillbaka 221202. Till detta tillfälle bjöds samtliga Höglandskommuner in för att ta del av föreläsningen med workshop och mingel.</li> <li>Vid detta tillfälle deltog totalt 48 anställda inom de fyra aktörerna. Utvärdering visade att majoriteten var nöjda eller mycket nöjda med temat, innehållet, lokalen och att man fick möjlighet att träffas fysiskt och få kännedom om varandra.</li> </ul> |
| Erbjuda informationstillfällen om samverkansarbetet och rollen som samverkanskoordinator till alla fyra parter, både till nyanställda och efter behov. | X |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Informerat om Samverk Sävsjö för nya deltagare i arbetsgruppen samt för enskilda nyanställda inom socialförvaltningen.</li> <li>Då tidigare Samverkanskoordinator avslutade sin tjänst i mars och ny samverkanskoordinator tillsattes från och med juni 2022 har nuvarande samverkanskoordinator under hösten besökt de olika verksamheterna för att presentera sig och även då informerat om Samverk Sävsjö och rollen som samverkanskoordinator.</li> </ul>                                                                                                         |
| <b>Säkerställa att jämställdhetsfrågor och diskussioner är en självklar del i arbetet kring samverkan.</b>                                             | X |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Jämställdhetsfrågan har diskuterats både i styrgrupp och arbetsgrupp och på vilket sätt man skulle kunna belysa frågan. Jämställdhetsfrågan har även diskuterats vid träffar med samverkanskoordinatorerna och är återkommande för att vara en naturlig del av arbetet.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Identifiera och samverka kring gemensamma utvecklingsområden för samtliga kommunområden på Höglandet</b>                                            |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Delta i nätverksmöten för samverkanskoordinatorer på Höglandet för utveckling av samverkan.                                                            | X |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Samverkanskoordinator har regelbundet deltagit i nätverksträffar tillsammans med de andra samverkanskoordinatorerna och förbunds chef under åtta tillfällen 2022.</li> <li>Tillsammans med övriga samverkanskoordinatorer deltagit i handledningsdagen med Kinga Hernborg utifrån tema "Att leda utan att vara chef" 221006.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                               |
| Genomföra planeringsdag i januari varje år för att planera aktiviteter för Samverk Höglandet                                                           | X |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Samverkanskoordinatorn deltog på planeringsdagen gällande Samverk höglandet 220208.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                                                                                      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Delta i aktuella nätverksgrupper för utveckling av samverkan, till exempel BIP-arbetet i kommunal utveckling, nationella SIP-nätverket.</p> <p>Övrigt arbete kring samverkan i kommunområdet.</p> | X | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samverkanskoordinatören har regelbundet deltagit i de regionala nätverksträffarna gällande "Rätt stöd, rätt försörjning" som har varit under 2022.</li> <li>• Deltagit som representant för Sävsjö utifrån rollen som samverkanskoordinator i arbetsgruppen för Psykiatriveckan som hölls digitalt V.46.</li> <li>• Genomfört utbildning om SIP för arbetsgruppen ekonomiskt bistånd.</li> <li>• Ansvarig för att sammankalla ledningsgruppen kring Case Management vid två tillfällen under 2022 och föra protokoll vid dessa tillfällen.</li> </ul> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Samverk Tranås 2022

| Uppdrag samverkan                                                                                                                                                                                                            | Ja | Nej | Hur/Aktivitet<br>(Handlingsplan)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Identifiera, utveckla och upprätthålla samverkan mellan de fyra rehabiliteringsaktörerna på en strukturell och organisatorisk nivå utifrån lokala behov så det kommer medborgarna med rehabiliteringsbehov till godo.</b> | x  |     | <p>Fyra träffar med LSG (chefsgrupp/ styrgrupp för lokala samverkansarbetet) under -22. Två digital och två fysiska.</p> <p>Fyra träffar med Arbetsgruppen Samverkan i Tranås under -22. Två digitala och två fysiska. Info till LSG och Arbetsgrupp gällande utvecklingsarbetet kring SIP, Rätt Stöd Rätt Försörjning, BIP, Insatskatalog/Välfärdsguiden.</p> <p>Medverkar i Kluster Tranås: Samarbetsvård – psykisk hälsa primärvård, kommun och specialistpsykiatri i samverkan på Högländet Utifrån önskemål anordnat samverkansmöten på strukturell- och organisatorisk nivå med syfte att underlätta samverkan mellan vårdcentral, psykiatri, Stöd- och försörjning samt AMIE.</p> <p>Uppföljning av handlingsplan med LSG och Arbetsgrupp; följande lokala utvecklingsområden identifierats: "Stopp i processen" -ungdomar, Öka antal formella samverkans forum, Underlätta individsamverkan mellan Region och kommunen fokus på rehab process för personer med försörjningsstöd, komplex problematik och saknar SGI</p> |
| Ansvara för att handlingsplan upprättas och revideras årligen tillsammans med styr- och arbetsgrupp. Handlingsplanen ska innehålla mål och aktiviteter för respektive kommunområde.                                          | x  |     | <p>LSG och Arbetsgrupp december genomfört uppföljning av Lokal Överenskommelse och Handlingsplan.</p> <p>Reviderat dokument för -23. Kommer finnas på HSF:S hemsida.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Medverka i och driva arbetet framåt i styr- och arbetsgrupperna inom varje kommunområde.                                                                                                                                     | x  |     | <p>Aktiv medverkat i LSG.</p> <p>Drivit Arbetsgruppen Samverk Tranås.</p> <p>Förmedlat info mellan LSG/Arbetsgrupp, utifrån lokala behov, beslut om utvecklingsområden att jobba vidare med.</p> <p>Utbildning inom ledarskap med efterföljande handledningstillfälle förbättrat möjligheten att driva arbete framåt.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Vara kontaktperson för andra myndigheter samt hälso- och sjukvården för att lotsa till rätt avdelning inom kommunen.                                                                                                         | x  |     | Sker kontinuerligt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Omvärldsbevaka samtliga fyra aktörers uppdrag och möjliga insatser när det gäller samverkan för målgruppen.                                                                                                                  | x  |     | <p>Omvärldsbevakning är en stående punkt vid samverkanskoordinatorsträffar</p> <p>Samtliga fyra aktörer ger info om nuläget på LSG samt Arbetsgrupp. Arbetsgruppens representanter har i uppdrag att förmedla vidare till kollegor</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                            |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                            |   |  | Kontakt med SKR i utvecklingsarbetet kring sjukskrivnings- och rehab. processer för personer som saknar SGI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Verka för att sprida kunskap om varandras verksamheter och uppdrag.</b>                                                                                                 | x |  | Fyra frukostmöten genomförts -22 där olika verksamheter presenterat sig och sina insatser för målgruppen.<br><br>Samtliga fyra aktörer ger info om nuläge på LSG och Arbetsgrupp. Arbetsgruppens representanter har i uppdrag att förmedla vidare till kollegor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Tillsammans med styr- och arbetsgrupperna planera och genomföra gemensamma informationsträffar om samverkan för anställda hos alla fyra parter. Till exempel frukostmöten. | x |  | Gemensamt möte LSG/Arbetsgrupp våren -22. Utmynnade i gemensamt utvecklingsarbete; Ungdomar som inte kommer vidare med rehabilitering eller arbete/studier – ”Stopp i processen”. Hösten – 22 anordnat lokalt gemensamt inspirationstillfälle gällande samverkan. Samma tema som ovan dvs ungdomar med behov av samordnade insatser . Fyra frukostmöten genomförts under -22; info om olika verksamheter. Funnits för deltagande på frukostmöten/föreläsningar anordnade av andra kommunområden. Våren -22 anordnat frukostmöte med info om SIP från annat samordningsförbund. Resultat i gemensam utbildningsinsats gällande SIP processen våren -23. |
| Erbjuda informationstillfällen om samverkansarbetet och rollen som samverkanskoordinator till alla fyra parter, både till nyanställda och efter behov.                     | x |  | Genomfört informations tillfällen för personal inom kommunen och Regionen. Inbjudan ska skickas till samtliga aktörer för två digitala informationsträffar under -23. Påminnelse om möjligheten att bjuda in mig vid introduktion för ny personal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Säkerställa att jämställdhetsfrågor och diskussioner är en självklar del i arbetet kring samverkan.</b>                                                                 | x |  | Jämställdhetsfrågor och jämlikhetsfrågor upp till diskussion på LSG/Arbetsgrupp.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Identifiera och samverka kring gemensamma utvecklingsområden för samtliga kommunområden på Höglandet</b>                                                                | x |  | Samverkanskoordinatorsträffar; identifierat gemensamt utvecklingsområde -BIP, SIP, Rätt Stöd Rätt Försörjning Fortsatt arbete planeringsdag januari-23                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Delta i nätverksmöten för samverkanskoordinatorer på Höglandet för utveckling av samverkan.                                                                                | x |  | Nätverk Jönköpings län BIP; dra nytta av resultat från BIP forskningen. Samverkan Höglandet<br><br>SIP processen; samverkanskoordinatorer gemensamt utvecklingsområde Samverk Höglandet<br><br>Arbetsgrupp Rätt Stöd Rätt försörjning i Jönköpings län.- Samverk Höglandet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Genomföra planeringsdag i januari varje år för att planera aktiviteter för Samverk Höglandet                                                                               | x |  | Genomfördes -22.<br>Planeringsdag för -23 inbokad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



|                                                                                                                                         |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Delta i aktuella nätverksgrupper för utveckling av samverkan, till exempel BIP-arbetet i kommunal utveckling, nationella SIP-nätverket. | x |  | <p>Nätverk Jönköpings län; BIP forskning</p> <p>Nationellt nätverket SIP. Nätverk på Höglandet; utvecklingsarbete av SIP-Samverk Höglandet.</p> <p>Arbetsgrupp Rätt Stöd Rätt försörjning i Jönköpings län. Även medverkan i nationell arbetsgrupp; SKR gällande samma utvecklingsarbete dvs sjukskrivnings -och rehab processer för personer med försörjningsstöd och som saknar SGI</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Samverk Vetlanda 2022

| Uppdrag samverkan                                                                                                                                                                                                            | Ja | Nej | Hur/Aktivitet<br>(Handlingsplan)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Identifiera, utveckla och upprätthålla samverkan mellan de fyra rehabiliteringsaktörerna på en strukturell och organisatorisk nivå utifrån lokala behov så det kommer medborgarna med rehabiliteringsbehov till godo.</b> | X  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Ansvara för att handlingsplan upprättas och revideras årligen tillsammans med styr- och arbetsgrupp. Handlingsplanen ska innehålla mål och aktiviteter för respektive kommunområde.                                          | X  |     | Ny handlingsplan har jobbat fram under året. I maj beslutade styrgruppen om den. Handlingsplanen som finns nu gäller för perioden 2022 - 2024, <b>se bilaga</b> . Den ska revideras årligen under årets första kvartal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Medverka i och driva arbetet framåt i styr- och arbetsgrupperna inom varje kommunområde.                                                                                                                                     | X  |     | Planerade träffar i styrgrupp och arbetsgrupp har hållits under året. Styrgruppen – 3 möten. Arbetsgruppen – 6 möten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Vara kontaktperson för andra myndigheter samt hälso- och sjukvården för att lotsa till rätt avdelning inom kommunen.                                                                                                         | X  |     | Samverkanskoordinator finns tillgänglig för denna typ av samtal. Det har varit ca 8 - 10 samtal under året av denna karaktär.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Omvärldsbevakning av samtliga fyra aktörers uppdrag och möjliga insatser när det gäller samverkan för målgruppen</b>                                                                                                      | X  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Omvärldsbevaka samtliga fyra aktörers uppdrag och möjliga insatser när det gäller samverkan för målgruppen.                                                                                                                  | X  |     | Vid varje styr- och arbetsgruppsmöte hålls en "lägesrunda" med fokus på målgruppen. Representant från varje aktör får då ordet. Man delar med sig av status och nyheter inom sin organisation, samverkansfrågor och utmaningar, även positiva erfarenheter och saker man vill lägga till agendan för mötet.<br><br>Omvärldsbevakning finns med som en stående punkt på agendan för styr- och arbetsgrupp där alla aktörer kan dela med sig.<br><br>Samverkanskoordinator har även deltagit på webinarier och föreläsningar under året kopplat till samverkansuppdraget. |
| <b>Verka för att sprida kunskap om varandras verksamheter och uppdrag.</b>                                                                                                                                                   | X  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Tillsammans med styr- och arbetsgrupperna planera och genomföra gemensamma informationsträffar om samverkan för anställda hos alla fyra parter. Till exempel frukostmöten.                                                   | X  |     | Vårens samverkansträff i form av HSF inspirationsdag skulle hållits 22-03-10. Då den blev inställd valde styrgruppen att inte ersätta den med en lokal träff.<br><br>Under hösten genomfördes samverkansträff 2022-10-03 kl. 13-16. Temat var "kulturella aspekter på smärta", med digital föreläsning vid Hani Hattar, efterföljt av fika med mingel                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                        |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                        |   |  | och grupparbete i blandade grupper. 47 deltog på plats i Hörsalen i Vetlanda, några fler deltog digitalt. Föreläsningen erbjöds övriga Höglandskommuner.<br><br>Samverk Vetlanda har vid flera tillfällen under året fått möjlighet att ta del av samverkansträffar och information som arrangerats av andra Samverk på Höglandet. |
| Erbjuda informationstillfällen om samverkansarbetet och rollen som samverkanskoordinator till alla fyra parter, både till nyanställda och efter behov. | X |  | Digital informationsträff med information om Samverk Vetlanda genomfördes 2022-04-05. 14 deltog digitalt. Information har getts i styr- och arbetsgrupp att flera träffar kan anordnas efter önskemål, även fysisk på plats hos aktörerna.                                                                                         |
| <b>Säkerställa att jämställdhetsfrågor och diskussioner är en självklar del i arbetet kring samverkan.</b>                                             | X |  | Diskuteras som en naturlig del vid styr- och arbetsgruppen samt på samverkanskoordinatorernas träffar.                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Identifiera och samverka kring gemensamma utvecklingsområden för samtliga kommunområden på Höglandet</b>                                            | X |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Delta i nätverksmöten för samverkanskoordinatorer på Höglandet för utveckling av samverkan.                                                            | X |  | Samverkanskoordinator har deltagit på de träffar som anordnats under 2022.                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Genomföra planeringsdag i januari varje år för att planera aktiviteter för Samverk Höglandet                                                           | X |  | Samverkanskoordinator deltog på planeringsdag gällande Samverk Höglandet 2022-02-08.                                                                                                                                                                                                                                               |
| Delta i aktuella nätverksgrupper för utveckling av samverkan, till exempel BIP-arbetet i kommunal utveckling, nationella SIP-nätverket.                | X |  | <b>SIP:</b><br>- 2022-04-19, dialogmöte med RJL.<br><b>Rätt stöd, regionalt arbete:</b><br>- 2022-05-05<br>- 2022-06-16<br>- 2022-10-18<br>- 2022-12-15<br><b>Klusternätverket med RJL:</b><br>- 2022-03-30                                                                                                                        |

## Årsredovisning 2022

### Kansli

I september 2022 gick Britt-Marie Vidhall i pension och Kajsa Hallmans ersatte henne som förbundschef. Under två veckor i augusti arbetade Britt-Marie och Kajsa parallellt med introduktion och överlämning. I samband med byte av förbundschef genomfördes även flytt av förbundets kansli till en kontorslokal på i12-området i Eksjö.

### Tjänsteperson

Förbundschef Kajsa Hallmans, heltidstjänst 100%

### Kontaktuppgifter

Högländets samordningsförbund, Kaserngatan 16, 575 35 Eksjö

076-723 31 17

[hoglandetssamordningsforbund@nassjo.se](mailto:hoglandetssamordningsforbund@nassjo.se)

[www.finsamjonkopingslan.se](http://www.finsamjonkopingslan.se) är gemensam hemsida för länets tre samordningsförbund.

### Löne- och personaladministration

Samordningsförbundet har ett avtal med Region Jönköpings län om köp av viss administration från regionens kansli. Regionen sköter ekonomi- och personaladministration åt samordningsförbundet.

### Nätverk mellan förbund

Samordningsförbundet är medlem i Nationella Nätverket för samordningsförbund (NNS). Under 2022 har NNS styrelse gjort en stor genomlysning av organisationen utifrån ekonomi och uppdrag, samt i dialog med medlemmarna gjort prioriteringar av verksamheten. För att göra styrelsearbetet mer transparent och öka dialogen med medlemmarna bjuder styrelsen in till regelbundna digitala träffar med förbundschefer och NNS ordförande skickar uppdateringar i nyhetsbrev. Nätverkets arbete med kontaktskap ska utvecklas genom samråd där ordföranden, vice ordföranden och förbundschefer bjuds in att delta i dialog om specifika frågor eller inför NNS medlemsmöten. I jämförelse med övriga regioner har samråden i södra Sverige, Skåne, Blekinge, Halland, Småland och Gotland, fungerat bra.

Nationella rådet har under 2022 fortsatt bjuda in till digitala träffar och temaseminarium med information och möjlighet till frågor och dialog om rådets arbete. I slutet av november anordnade nationella rådet förbundschefs dagar i Stockholm som tjänsteperson från Högländets samordningsförbund deltog. Under året har det varit stort fokus på Uppföljning Finsam samt målgruppen där en stor analys och kartläggning genomförs.

Förbundschefen samarbetar med tjänstepersoner i andra samordningsförbund, dels genom regionala nätverksträffar, dels utifrån specifika frågor som Valfärdsguiden, Nationella indikatorer, Uppföljning Finsam. Samarbete med tjänstepersoner i Samordningsförbundet Södra Vätterbygden och Finnvedens samordningsförbund sker kontinuerligt vid behov.

### Konferenser

Finsamkonferensen genomfördes digitalt i april 2022. Ordförandekonferensen ställdes in. Förbundschefen deltog i arbetsmarknads- och näringslivsdagarna 2022 som anordnas av SKR.

### Inspirations- och utbildningsdagar

Under 2022 har respektive kommunområde genom samverkanskoordinatorerna anordnat lokala inspirationsdagar.

### Informationshantering

#### Arkiv

Samordningsförbundets kansli finns i Tranås kommun som även är förbundets säteskommun enligt förbundsordningen. Förbundschef är arkivansvarig och Tranås kommun är tillsynsansvarig för arkivet. Arkivarie i Tranås kommun utgör ett stöd i förbundets arbete med och upprättande av informationshanteringsplan, diarium och arkivplan.

#### E-post

Högländets IT sköter samordningsförbundets e-postsystem vad gäller uppdatering och service.

#### Hemsida

IT-enheten inom Jönköpings kommun hanterar driften av förbundets hemsida enligt avtal. På hemsidan presenteras bland annat protokoll och minnesanteckningar från styrelse respektive beredningsgrupp. Där finns också dokumentation kring pågående projekt. Hemsidan är gemensam för alla tre förbunden i Jönköpings län. Styrelse och beredningsgrupp har möjlighet att logga in på webbplatsen för att nå arbetsmaterial och dokument till möten.

#### Digital anslagstavla

På hemsidan har Högländets samordningsförbund en digital anslagstavla där protokoll och andra kungörelser publiceras.

#### Dataskyddsombud

Högländets samordningsförbund har under 2022 tecknat avtal med Högländsförbundet om dataskyddsombud och sedan 1 juli fyller Erik Selander den funktionen för samordningsförbundet.

# Revisionsberättelse

Till styrelsen i Höglandets Samordningsförbund, org. nr 222000-2907  
Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen  
Regionfullmäktige Jönköpings län  
Kommunfullmäktige i Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Vetlanda och Tranås kommun

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Höglandets Samordningsförbund för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lag om finansiell samordning och enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att resultaträkningen och balansräkningen för förbundet fastställs.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar respektive Den förtroendevalda revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lag om finansiell samordning och enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera förbundet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt god revisionssed använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett förbund inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Den förtroendevalda revisorns ansvar

Vi har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av förbundets resultat och ställning. Vi ansvarar för att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Vi har biträtt i vår granskning av ett sakkunnigt biträde.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt förbundsordning

### Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Höglandets Samordningsförbund för år 2022.

Vi bedömer även sammantaget att styrelsen för Höglandets Samordningsförbund har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och att den interna kontrollen har varit tillräcklig samt att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Vi tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot förbundet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot förbundet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för förbundets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Jönköping det datum som framkommer av den elektroniska signaturen.

KPMG AB

DocuSigned by:

*Lisa Tenggren*

EB5D5B7C700D403...  
Lisa Tenggren

Auktoriserad revisor

DocuSigned by:

*Per Hansson*

C0C12CE52E37410...  
Per Hansson

Förtroendevald revisor

Bilagor:

De sakkunnigas rapport

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 5794084F8D0D41B69FF7613D8EE01D50

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse Höglandets Samordningsförbund 2022.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 2

Signatures: 2

Envelope Originator:

Certificate Pages: 5

Initials: 0

Jonna Hasselgren

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

Envelopeld Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

jonna.hasselgren@kpmg.se

IP Address: 195.84.56.2

**Record Tracking**

Status: Original

Holder: Jonna Hasselgren

Location: DocuSign

3/21/2023 8:54:58 AM

jonna.hasselgren@kpmg.se

**Signer Events****Signature****Timestamp**

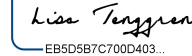
Lisa Tenggren

lisa.tenggren@kpmg.se

KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:



EB5D5B7C700D403...

Sent: 3/21/2023 8:57:03 AM

Viewed: 3/21/2023 9:02:16 AM

Signed: 3/21/2023 9:04:10 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 195.84.56.2

**Authentication Details**

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: af1cdefd-dacb-5559-8f85-820ee692674f

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 3/21/2023 9:02:04 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

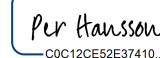
Not Offered via DocuSign

Per Hansson

per.hansson@rjl.se

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:



C0C12CE52E37410...

Sent: 3/21/2023 8:57:04 AM

Viewed: 3/21/2023 10:29:02 AM

Signed: 3/21/2023 10:30:28 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 90.226.35.193

**Authentication Details**

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 3d65a502-6fc8-5dc8-9678-1f3a72e60e65

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 3/21/2023 10:28:30 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 3/21/2023 10:29:02 AM

ID: 36a3ebe4-c8a3-4809-b590-9835978eec2e

**In Person Signer Events****Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp**



| Agent Delivery Events                      | Status           | Timestamp             |
|--------------------------------------------|------------------|-----------------------|
| Intermediary Delivery Events               | Status           | Timestamp             |
| Certified Delivery Events                  | Status           | Timestamp             |
| Carbon Copy Events                         | Status           | Timestamp             |
| Witness Events                             | Signature        | Timestamp             |
| Notary Events                              | Signature        | Timestamp             |
| Envelope Summary Events                    | Status           | Timestamps            |
| Envelope Sent                              | Hashed/Encrypted | 3/21/2023 8:57:05 AM  |
| Certified Delivered                        | Security Checked | 3/21/2023 10:29:02 AM |
| Signing Complete                           | Security Checked | 3/21/2023 10:30:28 AM |
| Completed                                  | Security Checked | 3/21/2023 10:30:28 AM |
| Payment Events                             | Status           | Timestamps            |
| Electronic Record and Signature Disclosure |                  |                       |

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

#### **How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se)

#### **To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

#### **To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

#### **To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.